



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการใช้งบประมาณประจำปีในการพัฒนาสถานศึกษา โดยให้ความสำคัญสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่สำคัญของร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 ตามแนวปฏิบัติของสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคม มุ่งเน้นความเข้มแข็งให้กับระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาและรองรับ พ.ร.บ. อาชีวศึกษา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนในสถานศึกษา

เนื้อหาภายในแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ประกอบด้วยสาระที่สำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ คือความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี บริบทที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา เช่น ประวัติและความเป็นมา ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ บุคลากร นักเรียนนักศึกษาในปัจจุบัน แผนการรับนักเรียนนักศึกษาปีการศึกษา 2568 ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และรายละเอียดของโครงการแต่ละฝ่ายบริหาร

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา หวังว่าแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ มีความเหมาะสมครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนความต้องการของท้องถิ่น อีกทั้งยังเป็นการรองรับการประกันคุณภาพสถานศึกษา เพื่อให้เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพอันจะส่งผลให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการศึกษาที่มีประสิทธิภาพต่อไป

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ความเป็นมา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	1
- บริบทที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	2
- สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	13
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	19
- ประวัติและความเป็นมาของสถานศึกษา	19
- ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	20
- ข้อมูลด้านบุคลากร	22
- ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา	28
- แผนการรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	29
ส่วนที่ 3 งบประมาณ	31
- ตารางแสดงงบประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	31
- ตารางแสดงงบประมาณรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	32
- รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายบริหารงาน	34
- ฝ่ายวิชา (จัดการเรียนการสอนปริญญาตรี)	35
- ฝ่ายวิชาการ	45
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร	163
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	225
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	316
- งานฟาร์มสถานศึกษา	359
ภาคผนวก	415
บันทึกเชิญประชุมพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
สรุปรายงานการประชุม	
บันทึกขออนุมัติงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
เอกสารลงนามรับรองการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี

1.1 ความเป็นมา

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตราที่ 16 ได้กำหนดว่า ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น ในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการ โดยระบุสาระสำคัญที่เกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องให้เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา เมื่อคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษาแล้ว ให้คณะกรรมการสถานศึกษาดำเนินงานจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จ ในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว โดยให้ทุกส่วนราชการ จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2568 เบื้องต้น ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่สำคัญของกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560- 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) นโยบายการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5 ปี ของสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และสอดคล้องกับกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) นโยบายรัฐบาลแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 นโยบายของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1.3 วิธีการดำเนินงาน

1.3.1 ศึกษาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567 – 2571) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 แผนพัฒนาคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.3.2 กำหนดกรอบเค้าโครง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ให้ความสอดคล้องกับนโยบาย ภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1.3.3 ประชุมคณะกรรมการการบริหารสถานศึกษา เพื่อจัดสรรโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.3.4 จัดประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1.3.5 จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1.3.6 เสนอขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1.3.7 เผยแพร่ทั้งในรูปแบบเอกสารและเว็บไซต์ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1.4 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. บริบทที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้นำกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 นโยบายรัฐบาลยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567 – 2571) มาเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา และกำหนดเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

กรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

วิสัยทัศน์ประเทศไทย

1) ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้านการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองตอบต่อผลประโยชน์แห่งชาติอันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคง และยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ และประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุขเป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงทางกลาง พหุสังคม และการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติความเป็นธรรม และความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกันด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

2) **ความมั่นคง** หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครอบครัว และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง เช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลัก ธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถหลีกเลี่ยงภัยเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงในการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

3) **ความมั่งคั่ง** หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืนจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุขได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจน เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศ เพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป และประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลกและมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนี้ ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องไปได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) **ความยั่งยืน** หมายถึง การพัฒนาที่สร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้ การรักษาและการฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับ

สิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทฤษฎากรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่องาน มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงการพัฒนาอย่างสมดุล มีเสถียรภาพและยั่งยืน

โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศ ในหลากหลายมิติ พัฒนาคมนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติประกอบด้วย

- 1) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- 2) ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจายรายได้
- 3) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- 4) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- 5) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- 6) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

5) ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ ประเทศไทยมีความมั่นคงมั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้านการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาประเทศข้างต้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาว ที่จะทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศในทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศได้รับการพัฒนาระดับไปสู่การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าและพัฒนากลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่จะสร้างและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ เพื่อยกระดับฐานรายได้ของประชาชนในภาพรวมและกระจายผลประโยชน์ไปสู่ภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดีเก่ง มีวินัย คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์สามารถไปใช้เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐาน ระบบสวัสดิการและกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติจะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนรูปแบบ “ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ได้แก่ ยุทธศาสตร์ด้านชาติ ด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ โดยแต่ละยุทธศาสตร์มีเป้าหมายและประเด็นการพัฒนา ดังนี้

1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติสังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือเทคโนโลยีและระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและการแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่อยู่ใน

ปัจจุบันและอาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งส่วนราชการและภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลัก ธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อน ไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2) ยุทธศาสตร์ชาติการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการ ยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายบนมิติบนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่

- ต่อยอดอดีต โดยมองกลับไปทบทวนทิศทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์วัฒนธรรม ประเพณีวิถี ชีวิตและจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศใน ด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและ สังคมสมัยใหม่

- ปรับปัจจุบัน เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติ ต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและดิจิทัล และการ ปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

- สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการพัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทย สามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลกควบคู่ไปกับ การยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดีรวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนใน ประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการ พัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ โดยคน ไทยมีความพร้อมทั้งกายใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาพภาวะที่ดีในทุกช่วงวัยมีจิต สาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีธรรมาภิบาล มีวินัย รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ มีจิตของชาติมีหลักที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และ อนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มี ทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการ พัฒนาที่สำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจาย อำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคม ให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและ ทั่วถึง

5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีเป็น เป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศ อย่างบูรณาการใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงานและการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามี ส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกันไม่ว่า

จะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างความสมดุล ทั้ง 3 ด้าน และจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก ภาครัฐของประชาชนและประโยชน์ส่วนรวมโดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานใหม่ มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใสโดยทุกภาคส่วนร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมีธรรมาภิบาล และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติชอบอย่างสิ้นเชิงนอกจากนั้น กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 เป็นแผนพัฒนาประเทศระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ซึ่งแปลงยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) สู่การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

ดังนั้น ทิศทางการพัฒนาของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 มีจุดเน้นให้ประเทศก้าวข้ามความท้าทายต่างๆ เพื่อให้ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ โดยอาศัยหลักการและแนวคิด 4 ประการ ดังนี้

- 1) ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน 3 ระดับ ประกอบด้วย
 - 2.1 การพร้อมรับ หรือระงับ “อยู่รอด” ในการแก้ไขข้อจำกัดหรือจุดอ่อนที่มีอยู่ ซึ่งเป็นผลให้ประชาชนประสบความสำเร็จในการดำรงชีวิต
 - 2.2 การปรับตัว หรือระดับ “พอเพียง” ในการปรับเปลี่ยนปัจจัยที่จำเป็นเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ระดับครอบครัว ชุมชน พื้นที่ และประเทศ
 - 2.3 การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน หรือระดับ “ยั่งยืน” ในการผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในมิติต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของบุคคลและสังคมในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้ประเทศสามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
- 3) เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาอยู่บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้ประชาชนทุกกลุ่ม
- 4) การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ และแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับการรักษาความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากฐาน

ทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิต การให้บริการและการบริโภคเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

- 1) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงและสังคมของประเทศชาติ
- 2) ยุทธศาสตร์การผลิตและกำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- 4) ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- 5) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (sustainable Development Goals : SDGs)

- 1) เป้าหมายเพื่อสร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2) เป้าหมายย่อย กระทรวงศึกษาธิการรับผิดชอบ เป้าหมายย่อย ดังนี้

2.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่ายนำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผลภายในปี พ.ศ. 2573

2.2 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนเข้าถึงการพัฒนา การดูแล และการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา สำหรับปฐมวัยที่มีคุณภาพ เพื่อให้เด็กเหล่านั้นมีความพร้อมสำหรับการศึกษากลายในปี พ.ศ. 2573

2.3 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทักษะทางด้านเทคนิค และอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณภาพ และการเป็นผู้ประกอบการภายในปี พ.ศ. 2573

2.4 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศด้านการศึกษาและสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบาง รวมถึงผู้พิการและเด็กเข้าถึงการศึกษาและฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียมภายในปี พ.ศ. 2573

2.5 สร้างหลักประกันว่าเยาวชนทุกคนและผู้ใหญ่ในสัดส่วนสูงทั้งชายและหญิงสามารถอ่านออกเขียนได้และคำนวณได้ภายในปี พ.ศ. 2573

2.6 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน และการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการมีส่วนร่วมของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายในปี พ.ศ. 2573

นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ
และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายของรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร นายกรัฐมนตรี)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี “นางสาวแพทองธาร ชินวัตร นายกรัฐมนตรี”

แถลงต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 ให้ความสำคัญในเรื่อง “ทุนมนุษย์” เป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ เร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงทุกวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ ส่งเสริมการเกิดและการเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เติบโตอย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬา พร้อมให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนเพื่อตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระ ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

โดยแนวทางการดำเนินการ สอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 54 สรุปเป็นลำดับข้อได้ดังนี้

- 1) การจัดสรรสวัสดิการ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสาธารณูปโภค รวมทั้งอุดหนุนค่าใช้จ่ายขั้นพื้นฐานของประชาชน
- 2) ส่งเสริมการเกิด และเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- 3) เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- 4) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและความสามารถทางกีฬา
- 5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระ และลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 6) ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้สองภาษา โดยใช้ AI เป็นตัวช่วย เน้นการสอนภาษาที่ใช้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- 7) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ ระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ
- 8) ค้นหา และช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา
- 9) ส่งเสริมการปฏิรูปอาชีวศึกษา และอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคตและรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life – Long Learning)

นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในมิติตั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียมในโอกาส คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก มุ่งมั่นใช้ในการศึกษาเพื่อพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นกรอบในการดำเนินงาน พร้อมทั้งจะเดินหน้าขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” สานต่อนโยบายเดิม และเพิ่มการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่ไปกับการเพิ่มเติมนโยบายตามแนวทางของรัฐบาลชุดใหม่ ที่ให้ความสำคัญในเรื่องทุนมนุษย์เป็นฐานรากที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ

กระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษา จึงมีเป้าหมายในการจัดการศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิตภายใต้ต้นนโยบาย ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษาและลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง มุ่งเน้นการเพิ่มเครือข่ายทางการศึกษา เพิ่มการมีส่วนร่วม สร้างภาคีเครือข่ายโดยนำงานวิจัยเป็นฐานมีการทำงานเป็นทีม สร้างบรรยากาศการทำงานอย่างมีความสุข และสร้างองค์กรแห่งวัฒนธรรมทั้งภาควิชาการ หน่วยงานทางการศึกษา สถานศึกษา / สถาบันทางการศึกษา ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมและประชาชน เพื่อการศึกษาที่เท่าเทียมพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ผู้เรียน ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ พัฒนาส่งเสริมและสร้างความเสมอภาคเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มคุณภาพการศึกษาร่วมกันปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ เพื่อให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต่อไปดังนี้

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นค้น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใสไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)

1.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ

1.5 ยกเลิกครูเวร : ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน

1.6 จัดหานักการภารโรง

1.7 ปรับลดงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8 จ้างครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่เสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.2 หนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนคุณภาพ

2.3 ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

2.4 การจัดหาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรวิชาชีพในการประกอบอาชีพ

2.5 การจัดหาระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย

2.6 มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส

2.8 สุขชาติ มีความสุข

2.9 การศึกษาเท่าเทียม

2.10 การนำเทคโนโลยี เช่น AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 วาระงานพัฒนาอาชีววะ (8 Agenda)

1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
4. พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
5. พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)
6. สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)
7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
8. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้ศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2558 – 2564) นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567 – 2571) มากำหนดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ดังนี้

ปรัชญา

การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม

อัตลักษณ์

มีวินัย ชยัน ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ สู้งาน ชำนาญเทคโนโลยี

เอกลักษณ์

แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีการเกษตร

วิสัยทัศน์ Vision

เป็นผู้นำด้านการศึกษาวิชาชีพเกษตรยุคใหม่ ในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาเกษตร มีสมรรถนะสูงสู่ความเป็นเลิศ สนองความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและสังคม

พันธกิจ Mission

- พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
- พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
- พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ
- พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม
- พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล
- พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ Goal

- เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
- เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน สถานประกอบการ และสมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
- เป้าประสงค์ที่ 4 ชุมชน สังคม ได้รับบริการและพัฒนาอาชีพด้วยกลไกการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ
และพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยร้อยละ 80
2. ผู้สำเร็จการศึกษามุ่งงานทำ / ประกอบอาชีพอิสระ/ศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี ร้อยละ 90
3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการสอนของครูระดับดี
4. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ ร้อยละ 90
5. ชุมชน สังคม ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อการให้บริการวิชาการและวิชาชีพระดับดี
6. ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. มีผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ ร้อยละ 100
7. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ ร้อยละ 90
8. ครูและบุคลากรมีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ร้อยละ 70
9. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและการบริหารสถานศึกษา ระดับดีมาก
10. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดีมาก

ประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนา

ประเด็นหลักที่สำคัญหรือเป็นวาระหลักในการพัฒนาดมกรอบของแผนยุทธศาสตร์ที่จะพัฒนาด้วยวิธีการ
ทางยุทธศาสตร์สู่ผลสัมฤทธิ์สูงสุดตามที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์ประเด็นยุทธศาสตร์ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์
ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาครู
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี
- ยุทธศาสตร์ที่ 9 พัฒนาและส่งเสริมการประกันคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567) ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 10 ตัวชี้วัด 33 รายการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้มีทักษะ และการประยุกต์ใช้เป็นมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ประกอบด้วยประเด็นการประเมินดังนี้

ด้านความรู้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้กับข้อเท็จจริงตามหลักการทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในทศวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติ และกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาสัญลักษณ์ของชาติไทยเคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่นมีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพมีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมินดังนี้

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนชุมชนสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงานด้วยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริมสนับสนุนกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายโดยความร่วมมือของผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริมสนับสนุนจากผู้ปกครองชุมชนสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมินดังนี้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษาการจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษาผู้เรียนหรือร่วมกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

นโยบายบริหารงานวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีต่อไปนี้

1. ด้านการบริหารและการประกันคุณภาพ

- 1) บริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งองค์กร
- 2) ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานโดยใช้วงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างต่อเนื่อง และเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- 3) สนับสนุนการมีส่วนร่วมความร่วมมือกับเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อจัดการอาชีวศึกษา
- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสถานศึกษาสู่

มาตรฐานสากล

2. ด้านบุคลากร

- 1) พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีคุณธรรมคุณภาพมีความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติการกิจครอบคลุมทุกพันธกิจและพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- 2) ส่งเสริมให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นระบบและแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. ด้านการผลิตกำลังคน

- 1) สร้างกำลังคนให้มีคุณลักษณะตามมาตรฐานคุณวุฒิ และอัตลักษณ์ ของวิทยาลัย ด้วยกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยทำความร่วมมือกับเครือข่ายสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ได้กำลังคนตามต้องการของตลาดแรงงาน
- 2) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีอัตลักษณ์สมบูรณ์ด้วยการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

4. ด้านการวิจัย

- 1) ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สื่อสร้างสรรค์และเผยแพร่ผลงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- 2) สนับสนุนการนำผลการวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ไปใช้ในสถานศึกษาและถ่ายทอดสู่ชุมชน เพื่อพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม

5. ด้านการบริการวิชาการ / วิชาชีพ

- 1) สนับสนุนการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนสังคม โดยบูรณาการกับการเรียนการสอน
- 2) ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์บ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

6. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

1) ส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพการพัฒนาสังคมประชาธิปไตย การแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- 2) สนับสนุนการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน

7. ด้านระบบสารสนเทศ

1) สนับสนุนการจัดทำระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลในการตัดสินใจทุกมิติของการบริหารจัดการ วิทยาลัย

2) สนับสนุนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารวิทยาลัย ของนักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง

3) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อการจัดการเรียนการสอน

8. ด้านการเงินและงบประมาณ

1) บริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์คุ้มค่า คุ่มทุน โปร่งใส ตรวจสอบได้และใช้หลักธรรมาภิบาล

- 2) สนับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอเพื่อต่อความสำเร็จในการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ

9. ด้านการประหยัดพลังงาน

- 1) ส่งเสริมการดำเนินงานการรณรงค์การประหยัดพลังงานไฟฟ้า
- 2) สนับสนุนให้ใช้หลอดไฟแบบประหยัดพลังงานมีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

10. ด้านอาคารสถานที่ การอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 1) ส่งเสริมการดำเนินงานเกี่ยวกับการกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอก วิทยาลัยตามข้อกำหนดของทางราชการ
- 2) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโครงการกิจกรรม 5 ส
- 3) สนับสนุนการจัดกิจกรรมตามแนวพระราชดำริคือโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในพระบาทสมเด็จพระเทพฯ รัตนราชสุตาสยามบรมราชกุมารี
- 4) ส่งเสริมและพัฒนาห้องเรียนห้องปฏิบัติการให้เป็นสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทาง

11. ด้านส่งเสริมและสนับสนุนทางวิชาการ

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐานทั้งระดับหน่วย ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับชาติ
- 2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดคนวัดกรรมสิ่งประดิษฐ์ ระดับหน่วย ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับชาติ
- 3) สนับสนุนเงินรางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจสำหรับผู้ที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาชีพทักษะพื้นฐานและการประกวดคนวัดกรรมสิ่งประดิษฐ์

5. จุดยืนการพัฒนาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

จุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา พ.ศ. 2567 - 2571 ได้กำหนดขึ้นมาจากการวิเคราะห์สถานการณ์ที่เป็นปัจจัยนำเข้าเชิงนโยบายความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสถานการณ์ของภารกิจที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และควรจะเป็นในอนาคตตั้งรายละเอียดจุดยืนดังต่อไปนี้

1) ยกระดับการจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้มีคุณภาพและมาตรฐานเสริมสร้างประสิทธิภาพการผลิตกำลังคนด้วยวิทยาการศึกษาที่มีความทันสมัยมีความเป็นเลิศในระดับการศึกษาโดยใช้ชุมชนเป็นฐานผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

2) พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสูงโดดเด่นทางวิชาการและการปฏิบัติการที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในระดับที่ดีมีอัตลักษณ์สมบูรณ์ด้วยการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมทักษะวิชาชีพและเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิตจนเป็นที่ประจักษ์ยอมรับและเชื่อมั่นจากเครือข่ายชุมชนและทุกภาคส่วนทั้งในระดับพื้นที่และประเทศ

3) พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนด้านอาชีวศึกษาในภูมิภาค

4) พัฒนาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพที่เคียงข้างชุมชนและเป็นต้นแบบนำที่เป็นศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านวิชาชีพในการบริการ

5) ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูให้มีความชำนาญและเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานมีผลงานที่ประจักษ์ในด้านวิชาชีพในระดับประเทศและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นมืออาชีพ

6) เสริมสร้างขีดความสามารถของวิทยาลัยในการเป็นแหล่งบริการด้านการฝึกอบรมและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

7) ร่วมพัฒนาและสร้างสรรค์คุณค่าการบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

8) พัฒนาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้และท่องเที่ยวเชิงเกษตร

9) พัฒนาเทคนิคแนวทางการบูรณาการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

10) พัฒนาครูและนักเรียนนักศึกษาในด้านการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

11) พัฒนาการนำผลการวิจัยผลิตภัณธ์สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและประเทศชาติ

12) ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรชุมชนสถานประกอบการทั้งภายในและนอกประเทศในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการประกอบอาชีพในสถานประกอบการทั้งในและนอกประเทศ

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ประวัติและความเป็นมาของสถานศึกษา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาเริ่มดำเนินการจัดตั้งในปี พ.ศ. 2472 และเปิดเรียนครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2474 ในชื่อโรงเรียนประมงกสิกรรมอำเภอจันทกามีพื้นที่ 564 ไร่ ในปี พ.ศ. 2482 เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนเกษตรกรรมบ้านใหม่สำโรง สังกัดกองโรงเรียนกรมอาชีวศึกษาเดิมมีพื้นที่ 682 ไร่ ในปี พ.ศ. 2492 เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนเกษตรกรรมนครราชสีมาและในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2519 ได้รับการยกฐานะให้เป็นวิทยาลัยเกษตรกรรมนครราชสีมา ต่อมาเมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2539 ได้รับการเปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

- **ขนาดและที่ตั้ง** ปัจจุบันมีพื้นที่ของวิทยาลัยฯ มีจำนวนพื้นที่ 622 ไร่
 - ที่ตั้ง เลขที่ 146 หมู่ที่ 3 บ้านใหม่สำโรง ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30340
 - โทรศัพท์ 098-1717939
 - E-mail: kaset146@gmail.com
 - อยู่ห่างจากตัวอำเภอสีคิ้วประมาณ 9 กิโลเมตร
 - อยู่ห่างจากตัวจังหวัดนครราชสีมาประมาณ 60 กิโลเมตร
 - อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานครประมาณ 200 กิโลเมตร
- **สภาพชุมชนเศรษฐกิจ สังคม**

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ตั้งอยู่ในเขตบ้านใหม่สำโรง ตำบลลาดบัวขาว ในเขตการปกครองท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว ทิศเหนือติดกับป่าชุมชน ทิศใต้ติดกับทางรถไฟสายกรุงเทพฯ - อุบลราชธานี ทิศตะวันออกติดกับศูนย์วิจัยพืชไร่นครราชสีมา และทิศตะวันตกติดกับบ้านใหม่สำโรง

ที่ตั้งของวิทยาลัยฯ ตั้งอยู่ในชุมชนชนบท จึงมีสภาพสังคมแบบชนบทมีการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยชุมชนที่มีความผูกพันและมีกิจกรรมร่วมกันอยู่เป็นประจำ ได้แก่ บ้านใหม่สำโรง บ้านโนนนา บ้านโนนแค บ้านลาดบัวขาว และบ้านน้ำเมา กิจกรรมที่จัดร่วมกันเสมอ ได้แก่ การร่วมทำบุญทอดผ้าป่าการทอดกฐินการร่วมกัน พัฒนาอาคารสถานที่ของหมู่บ้าน การเผยแพร่ความรู้ทางการเกษตรแก่ชุมชน เป็นต้น นอกจากนี้ที่ตั้งของชุมชนยังมีหน่วยงานราชการที่สำคัญ ได้แก่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรนครราชสีมา มีฟาร์มเลี้ยงสัตว์ของเอกชนได้แก่ ฟาร์มลาดบัวขาว และห่างจากวิทยาลัยฯ ประมาณ 5 กิโลเมตรมีสนามกอล์ฟและรีสอร์ทหลายแห่งเช่น สนามกอล์ฟอโยธยาพนาภิรม รีสอร์ทภูตะวัน เป็นต้น

2. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อภาษาอังกฤษ NakhonRatchasima College of Agriculture and Technology

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 146 หมู่ 3 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

รหัสไปรษณีย์ 30340

โทรศัพท์ 0981717939

เว็บไซต์ <http://www.kasetkorat.ac.th>

อีเมล kasetkorat@gmail.com

ตารางที่ 2.1 แสดงข้อมูลอาคารสถานที่ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
1	อาคารอำนวยการ	1	หลัง
2	อาคารเรียน	10	หลัง
3	อาคารเรียนปฏิบัติการพืชศาสตร์	3	หลัง
4	อาคารเรียนปฏิบัติการสัตวศาสตร์	3	หลัง
5	อาคารประมง	2	หลัง
6	อาคารฝึกงานช่างกลเกษตร	3	หลัง
7	อาคารศูนย์วิทยบริการ (ห้อง Internet, ห้องสมุด)	1	หลัง
8	อาคารหอประชุม	1	หลัง
9	อาคารสำนักงานฝ่ายวิชาการ	1	หลัง
10	อาคารพัสดุ	1	หลัง
11	โรงอาหาร (ศูนย์อาหาร)	1	หลัง
12	อาคารปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร	1	หลัง
13	โรงงานผลิตเมล็ดพันธุ์พืช	1	หลัง
14	หอประชุม – โรงอาหาร	2	หลัง
15	คอกโคเนื้อ	2	หลัง
16	คอกโคนม	2	หลัง
17	คอกสุกร	2	หลัง
18	คอก แพะ – แกะ	1	หลัง
19	คอกสัตว์ปีก	3	หลัง
20	เรือนเพาะชำ	5	หลัง
21	โรงเก็บเครื่องมือและเครื่องทุนแรง	2	หลัง
22	โรงเก็บรถยนต์และจักรยานยนต์	2	หลัง
23	บ้านพักครู – อาจารย์ และบ้านพักรับรอง	62	หลัง
24	บ้านพักคนงาน	7	หลัง
25	บ้านพักนักเรียนในโครงการปฏิรูปการศึกษา	365	ห้อง
26	โรงสูบน้ำและประปา	8	หลัง

ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
1	ห้องเรียนภาคบรรยาย	40	ห้อง
2	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	4	ห้อง
3	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	2	ห้อง
4	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	3	ห้อง
5	ห้องปฏิบัติการพิมพ์ดีด	2	ห้อง
6	ห้องปฏิบัติการเครื่องใช้สำนักงาน	1	ห้อง
7	ห้องปฏิบัติการศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	1	ห้อง
8	แปลงปลูกไม้ผล	1	ไร่
9	ลานตากเมล็ดพันธุ์พืช	1	ไร่
10	แปลงปลูกไม้ดอกไม้ประดับ	2	ไร่
11	แปลงปลูกพืชผัก	5	ไร่
12	แปลงปลูกพืชไร่	80	ไร่
13	แปลงพืชอาหารสัตว์	60	ไร่
14	โรงผสมอาหารสัตว์	1	หลัง
15	โรงปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน (Hydroponic)	2	หลัง

3. ข้อมูลด้านบุคลากร

ตารางแสดงรายละเอียดและจำนวนข้าราชการ รวม 69 คน (ผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา
1	นายสุชาติ จำปาโพธิ์	ปริญญาโท	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
2	นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
3	นางพรทิพย์ เทียบกลาง	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
4	นายปริษา ศูนย์กลาง	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
5	ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
6	นางนฤมล มีศรี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจ
7	ว่าที่ รต. กิตติศักดิ์ ไทยสันเทียะ	ปริญญาโท	ครู	สังคมศาสตร์และประมง
8	นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี	ปริญญาตรี	ครู	สามัญสัมพันธ์
9	นางพลาภรณ์ ทมธินแสง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
10	นางวิไลลักษณ์ ไทยดี	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
11	นางวิศม์เกล้า สิบทรัพย์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจเกษตร
12	นายมนตรี ศรีสุระ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
13	นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
14	นายธีระพงษ์ วาทยโธ	ปริญญาตรี	ครู	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
15	นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์	ปริญญาตรี	ครู	พืชศาสตร์
16	นายสุรพงษ์ มีศรี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
17	นายกริช เสวกานนท์	ปริญญาโท	ครู	สังคมศาสตร์และประมง
18	นายคำจันทร์ ชาญชิต	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	พืชศาสตร์
19	นางมนัญญา กาฬกาญจน์	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
20	นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร	ปริญญาตรี	ครู	สังคมศาสตร์และประมง
21	นางสาวณัฐกษมา คัจฉาทัก	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	สามัญสัมพันธ์
22	นางสาววนิดา เจียมผักแว่น	ปริญญาตรี	ครู	สามัญสัมพันธ์
23	นส.อิสราภรณ์ ประสมสัณธ์	ปริญญาโท	ครู	สามัญสัมพันธ์
24	นายเจษฎา สนสุภาพ	ปริญญาโท	ครู	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
25	นายสาโรช โกษารักษ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	อุตสาหกรรมเกษตร
26	นางอุษา พรพงษ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	สังคมศาสตร์และประมง
27	นางสาววิริยา สีขาว	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจเกษตร
28	นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
29	นายวรรณสิทธิ์ ศรีแก้ว	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์

ตารางแสดงรายละเอียดและจำนวนข้าราชการ รวม 69 คน (ผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา
30	นางสาวจรินทร์ ทองทิระ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจ
31	นางสาวชนิษฐา ชวดสุวรรณ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
32	นายทรงพล จันจิต	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
33	นายธีรุตม์ พงศ์วิวัฒน์กุล	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
34	นายนิธิพันธ์ ลิบลับ	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
35	นายกิตติศักดิ์ เทษฤทธิ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
36	นายวรพจน์ เขาว์วันกลาง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
37	นางสาววิรพันธ์ บุญเขต	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	อุตสาหกรรมเกษตร
38	นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานุภาพ	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
39	นายวิสุทธิ์ รักศิลป์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
40	นายชอุณหงส์ จันทภา	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
41	นายภัทรพงษ์ แสนทวีสุข	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
42	นางสาวเบญญาภา จันท์เจริญ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
43	นายศพล อินดี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
44	นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
45	นางหนูพิน ช่างขิต	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
46	นายธีรศักดิ์ ชนิคนอก	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
47	นายวีระธัชกร กลิ่นขจร	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
48	นส.กัญญาลักษณ์ วรรณโอทอง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
49	นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	อุตสาหกรรมเกษตร
50	นายภาณุวัตร เคหาบาล	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
51	นางสาวสุภาพร คำจันทร์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
52	นางสาวจินตหรา จอกศิลป์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
53	นายกมล จตุรภัทรไพศาล	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	สัตวศาสตร์และประมง
54	นางสาวเดือนเพ็ญ โดสันติวงศ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	อุตสาหกรรมเกษตร
55	นายธนศักดิ์ นากมี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
56	นายณภัค ธนาชัยอริญาธร	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
57	นายยมนา บุญเยี่ยม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
58	นายปัญญา วาวิทย์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง

ตารางแสดงรายละเอียดและจำนวนข้าราชการ รวม 69 คน (ผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา
59	นายปริญญา ทิศดำรงค์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
60	นางอรอุมา ตันดี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจ
61	นางสาวพัชรีดา ลำพล	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	อุตสาหกรรมเกษตร
62	นางสาวนันทิชา สิทธิขุนทด	ปริญญาตรี	ครู	บริหารธุรกิจ
63	นายชนากกร แนวกลาง	ปริญญาตรี	ครู	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
64	นายเฉลิมเกียรติ พิมละมาศ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
65	นางสาวอรทัย กลักยิ้ม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
66	นายอนุสรณ์ ธนะศรี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
67	นายพนนทกร ภาคภูมิ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	เครื่องจักรกลเกษตร และยานยนต์
68	นางสาวสาวิตรี พุดแดง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
69	นางสาวสมถวิล แก้วดนตรี	ปริญญาตรี	ชำนาญงาน	บริหารทั่วไป

ตารางแสดงรายละเอียดและจำนวนพนักงานราชการ ครูจ้างสอน รวม 13 คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	แผนกวิชา
1	นายไพสิฐ เทียบกลาง	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	เครื่องจักรกล เกษตรและยานยนต์
2	นายสุเคน สิทธิวงศ์	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	
3	นายชนคุณ สืบทรัพย์	ปริญญาโท	พนักงานราชการ	
4	นายวิริยะ ศรีหาบุญนาต	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	
5	นางสาวพิมพ์ภัทสร เพชรขาว	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	บริหารธุรกิจ
6	นางสาวปวีณา เรือจันทิก	ปริญญาโท	พนักงานราชการ	บริหารธุรกิจ
7	นายอนุรัตน์ ปะติเก	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	บริหารธุรกิจเกษตร
8	นายกิตติชัย สุขกิจ	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	
9	นางสาววาสนา เด็ดพุดชา	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	
10	นางสาวสุภาพร เหลืองจันทิก	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	
11	นายสุขเกษม ทิพนนอก	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	พืชศาสตร์
12	นางสาวปริญภัทร เกมสูงเนิน	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	สัตวศาสตร์และประมง
13	นางสาวกิตติยา อ้อชัยภูมิ	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	สามัญสัมพันธ์

ตารางแสดงรายละเอียดและจำนวนลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน และลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

รวม 33 คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา/งาน
1	นายประสิทธิ์ เฉลียวไวย	ป.6	ลูกจ้างประจำ	อาคารสถานที่
2	นางสาววิไลวรรณ เป้าลี	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ฝ่ายวิชาการ
3	นางช่อทิพย์ ลอนจันทิก	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ฝ่ายแผนงานฯ งานอาคารสถานที่
4	นางสาวกนกกร สุขเหลือง	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานบัญชี
5	นางสาวภัทริดา ศรีแก้ว	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานการเงิน
6	นางสาวจันจิรา กุลจันทิก	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานพัสดุ
8	นางสาวณัฐทริกา สุขสมสันต์	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานบริหารทั่วไป งานบุคลากร
9	นส. เปรมฤทัย ดอกบานเย็น	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานทะเบียน
10	นางนภาพร สอนิการณ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคี
11	นางสาวนิตดา ศรีแสง	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	แผนกวิชาสัตว์ศาสตร์ฯ
12	นางสาวจุฑารัตน์ ผลมาก	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานบริหารทั่วไป
13	นางสาวปิยนงค์ วิลาศรี	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและ ห้องสมุด
14	นางกัณนิกา เพ็ญจันทิก	ม.3	คนงาน	งานอาคารสถานที่ (อาคารอำนวยการ)
15	นางสาวสุติมันต์ สมบูรณ์	ม.6	แม่ครัว	โรงครัวปฏิบัติ
16	นายนิคม คูณคำ	ม.3	คนงาน	งานอาคารสถานที่
17	นายเฉลียว แหวงเพชร	ม.3	คนงาน	งานอาคารสถานที่
18	นายมานพ ทองจั่ง	ป.4	คนงาน	งานอาคารสถานที่
19	นายสมชาย เปี่ยมพินิจรุ่งเรือง	ม.3	พนักงานขับรถยนต์	พัสดุ
20	นายเฉลา เอื่องจันทิก	ป.6	คนงาน	สัตวศาสตร์และประมง
21	นายวิชาญ เพ็ญจันทิก	ม.6	คนงาน	สัตวศาสตร์และประมง
22	นายประจักษ์ ภูมิจันทิก	ม.3	คนงาน	สัตวศาสตร์และประมง
23	นายเสน่ห์ จงจันทิก	ป.4	คนงาน	พืชศาสตร์
24	นายอภิชาติ ทบจันทิก	ปวส.	คนงาน	พืชศาสตร์
25	นายเมธี พิธีวรรณ	ป.6	คนงาน	งานอาคาร, ประมง
26	นายดำรงค์ พลจันทิก	ม.3	คนงาน	พืชศาสตร์
27	นายสมาน พิพันธ์	ม.3	คนงาน	งานอาคาร , เวรยาม
28	นายบรรจง มาลี	ป.4	คนงาน	พืชศาสตร์

ตารางแสดงรายละเอียดและจำนวนลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน และลูกจ้างชั่วคราวรายวัน รวม 33 คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา/งาน
29	นายณราพร หมดขบูน	ม.3	พนักงานขับรถยนต์	พัสดุ
30	นายมงคล เปรียบจันทิก	ปวส.	คนงาน	งานอาคารสถานที่
31	นายณัฐกิตติ์ บัวผัด	ม.6	คนงาน	แผนกวิชา อุตสาหกรรมเกษตร
32	นายศยา อู่สูงเนิน	ปวส.	คนงาน	สัตวศาสตร์และ ประมง
33	นายจิรพงศ์ เจียมผักแว่น	ม.6	คนงาน	แผนกวิชา บริหารธุรกิจ

4. ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา

ตารางแสดงจำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา 2567 (ปีปัจจุบัน)

หลักสูตรในระบบ / ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 1,123 คน

ที่มา : งานทะเบียน ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวน (คน)
ปวช. ปีที่ 1	149
ปวช. ปีที่ 2	150
ปวช. ปีที่ 3	188
รวมระดับชั้น ปวช.	487
ปวส. ปีที่ 1	222
ปวส. ปีที่ 2	332
รวม ระดับชั้น ปวส	554
ปริญญาตรีปีที่ 1	43
ปริญญาตรีปีที่ 2	39
รวมปริญญาตรี	82

ตารางแสดงแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2567
 ที่มา : งานวางแผนและงบประมาณ, 7 สิงหาคม 2567

ประเภทวิชา	กลุ่มอาชีพ	สาขาวิชา	แผนการรับ (คน)	
			ระบบปกติ	ระบบ อศ.กช.
เกษตรกรรมและประมง	เกษตรผสมผสาน	เกษตรศาสตร์	100	300
	เทคโนโลยีและนวัตกรรม	นวัตกรรมเกษตร	20	-
อุตสาหกรรม	เครื่องกลและยานยนต์	ช่างยนต์	20	-
		ซ่อมและบำรุง เครื่องจักรกลเกษตร	20	-
บริหารธุรกิจ	การเงินและบัญชี	การบัญชี	20	-
	การตลาด	การตลาด	20	-
รวมแผนการรับนักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.			200	300
รวมทั้งสิ้น			500	

ตารางแสดงแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567
 ที่มา : งานวางแผนและงบประมาณ, 7 สิงหาคม 2567

ประเภทวิชา	กลุ่มอาชีพ	สาขาวิชา	แผนการรับ (คน)		
			ระบบปกติ (ปกติ)	ระบบปกติ (สมทบ)	ค้อยโอกาส
เกษตรและประมง	การผลิตพืช	พืชศาสตร์	20	20	-
	การผลิตสัตว์	สัตวศาสตร์	40	40	-
	ช่างเกษตร	ช่างกลเกษตร	20	-	-
	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร	20	20	-
	ประมง	เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	10	10	-
อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	เทคโนโลยีดิจิทัล	20	20	-
อุตสาหกรรม	เครื่องกลและยานยนต์	เทคโนโลยี อุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	10	-	-
บริหารธุรกิจ	การตลาด	การตลาด	10	10	-
รวมแผนรับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวส.			150	120	20
รวมทั้งสิ้น			290		

ตารางแสดงแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2563

ที่มา : งานวางแผนและงบประมาณ, 7 สิงหาคม 2567

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	แผนการรับ (คน)	
			ระบบกศ	สมทบ (ส - อว)
เกษตรกรรม	เทคโนโลยีการผลิตพืช	เทคโนโลยีการผลิตพืช	-	20
	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	-	30
รวมแผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี			-	50

ตารางแสดงแผนการรับหลักสูตรนอกระบบอื่นๆ ประจำปีการศึกษา 2568

ที่มา : งานวางแผนและงบประมาณ, 7 สิงหาคม 2567

หลักสูตร	แผนรับ (คน)
ระยะสั้น	500
นอกระบบเกษตรระยะสั้น	300
รวมทั้งสิ้น	800

ส่วนที่ 3
งบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	แหล่งที่มา	หมวดเงิน					
		บุคลากร	ดำเนินการ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	งบลงทุน	นอก งบม.
	ยอดเงินยกมา ณ ค.ศ.67						2,000,000
1	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,601,100					
	เงินประกันสังคม (พมร.)		77,230				
	โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนของครูอาชีวศึกษา				189,600		
	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการระดับ อาชีวศึกษา (ครู)				794,880		
	โครงการจัดการบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้ นักเรียน				117,600		
	รวมงบบุคลากร	2,601,100	77,230	-	1,102,080		2,000,000
2	ผลิต ปวช. ปวส. ป.ตรี						
	ปวช.		800,000				
	ปวส.		1,300,000				
	ปริญญาตรี				1,200,000		
	ระยะสั้น		150,000				
	สาธิตอุปโภค		1,200,000				
	รวมผลิต ปวช. ปวส. ป.ตรี		3,450,000		1,200,000		
3	โครงการเรียนฟรี 15 ปี						
	1) หนังสือเรียน			1,000,000			
	2) อุปกรณ์การเรียน			280,000			
	3) เครื่องแบบผู้เรียน			500,000			
	4) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			550,000			311,000
	รวมเงินเรียนฟรี 15 ปี			2,330,000			311,000
4	จัดการเรียนการสอน			5,200,000			
5	งบลงทุน						
	ระบบท่อส่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค					6,200,000	
	รวมประมาณการเงินจัดสรร	2,601,000	3,527,230	7,530,000	2,302,080	6,200,000	2,311,000
	รวมประมาณการเงินจัดสรรทั้งสิ้น						24,471,310

ส่วนที่ 3
งบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	รายการเบิกจ่าย	หมวดเงิน					
		บุคลากร	ดำเนินการ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	งบลงทุน	นอก งบม.
	คาดว่าจะได้รับการจัดสรร	2,601,000	3,527,230	7,530,000	2,302,080	6,200,000	2,311,000
1	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,601,000					
2	เงินประกันสังคม (พนร.)		77,230				
3	โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนของครูอาชีวศึกษา				189,600		
4	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการระดับ อาชีวศึกษา (ครู)				794,880		
5	โครงการจัดการบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้ นักเรียน				117,600		
6	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว			1,000,000			1,800,000
7	ประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว			71,424			71,796
8	นักเรียนโครงการปฏิรูปฯ			800,000			
9	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ		500,000	50,000			100,000
10	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		600,000	80,000			130,000
11	ค่าจัดการเรียนการสอน ป.ตรี				721,525		
12	ค่าสาธารณูปโภค						
	ค่าไฟฟ้า		1,800,000	500,000			
	ค่าโทรศัพท์						36,000
	ค่าไปรษณีย์						42,000
	ค่า Internet			78,000			12,000
13	เรียนฟรี 15 ปี						
	1) หนังสือเรียน			1,000,000			
	2) อุปกรณ์การเรียน			280,000			
	3) เครื่องแบบผู้เรียน			500,000			
	4) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			350,000			311,000
14	จัดการเรียนการสอน			2,500,000			
15	งบลงทุน					6,200,000	
	รวมเงินค่าใช้จ่ายภาระงานประจำ	2,601,000	2,979,230	7,209,424	1,823,605	6,200,000	2,502,796
	งบกลาง (ภารกิจตามนโยบาย / พิเศษ / ความจำเป็น)						500,000

ส่วนที่ 3

งบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	แหล่งที่มา	งบดำเนินการ	อุดหนุน	นอก งบประมาณ	รายจ่ายอื่น	รวม
รายจ่ายตามแผนงาน : โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 บริหารงาน 4 ฝ่าย						
16	แผนงานและความร่วมมือ					368,000
17	ฝ่ายวิชาการ					1,198,000
18	ปริญญาดุษฎี					721,252
19	บริหารทรัพยากร					3,635,850
20	พัฒนากิจการนักเรียนศึกษา					455,000
21	งานฟาร์มสถานศึกษา					1,090,000
22	ครุภัณฑ์ (เงิน นอก งบม.)					175,850
	รวมเงินโครงการ					7,643,952
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		(การประจำ + โครงการ)			30,960,007

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ (จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี)
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบประมาณ 721,525 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	จัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	
	1) ค่าตอบแทน ค่าบริหารโครงการ ค่าสอน อูรการ	500,000
	2) ค่าใช้สอย เดินทางไปราชการ / จัดจ้าง	70,000
	3) วัสดุโครงการสอน	80,000
	4) วัสดุ (พืช) ห้องเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ	71,525

โครงการ จัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร (นายนิรันดร์ ลิ้มลับ)

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ 1.1 ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ 1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
	ข้อประเมินที่ 1.1.2 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
	ข้อประเมินที่ 1.1.3 การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตาม
	มาตรฐาน อื่น ๆ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาและสมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป้าประสงค์ที่ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ และพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น
เป้าหมาย	สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ มาตรการที่ 2 พัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ปวส. และ ปวช. ทุกสาขาวิชา ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน มาตรการที่ 3 ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานสากลโดยความร่วมมือระหว่าง สถานศึกษาและสถานประกอบการ มาตรการที่ 4 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง

มาตรการที่ 5 พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะตามความต้องการของ
สถานประกอบการ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ

มาตรการที่ 2 พัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ปวส. และ ปวช. ทุกสาขาวิชา ให้
สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

มาตรการที่ 3 ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน
และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานสากลโดยความ
ร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ

มาตรการที่ 4 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง

มาตรการที่ 5 พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะตามความต้องการของ
สถานประกอบการ

3. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ได้เปิดสอน หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (ต่อเนื่อง) และสาขาเทคโนโลยีการผลิต
พืช (ต่อเนื่อง) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 ภายใต้การจัดการเรียนการสอนของคณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยมี
เป้าหมายเพื่อผลิตบุคลากรอาชีวศึกษาที่เน้นทักษะความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีความสามารถในการคิด
วิเคราะห์ แก้ปัญหา วางแผน ดำเนินการ ตรวจสอบ และบูรณาการความรู้อย่างเป็นระบบในระดับผู้ปฏิบัติงาน
รวมทั้งเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมและกิริยาที่เหมาะสมในการทำงานให้เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด
จัดให้มีการฝึกประสบการณ์และทักษะวิชาชีพ ได้แก่ การจัดให้มีการเรียนในลักษณะความร่วมมือกับสถาน
ประกอบการ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาอย่าง มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตรงตามความต้องการของ
ตลาดแรงงาน สังคมระดับประเทศและภูมิภาคอาเซียน ตามกรอบคุณวุฒิการศึกษาวิชาชีพระดับปริญญาตรี
เทคโนโลยีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)

ดังนั้นคณะเทคโนโลยีการเกษตร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร
เทคโนโลยีบัณฑิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไปและสมรรถนะวิชาชีพ ตามที่กำหนดใน
หลักสูตรและเพื่อประกันคุณภาพตามกรอบคุณวุฒิการศึกษาวิชาชีพระดับปริญญาตรีเทคโนโลยีบัณฑิต
(ต่อเนื่อง) เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะและมาตรฐานตรงตามความต้องการต่อไป

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

4.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มี
พฤติกรรม ลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะทางปัญญา

4.3 เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป สมรรถนะวิชาชีพ ตามมาตรฐาน
หลักสูตร

- 4.4 เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการหรือหน่วยงานของรัฐในการผลิตบัณฑิต
- 4.5 เพื่อพัฒนางานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 4.6 เพื่อพัฒนาภาควิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ภาควิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ และคณะเทคโนโลยีการเกษตร

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 ปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร
- 5.1.2 ผลิตบัณฑิตจำนวน 40 ราย
- 5.1.3 รับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2568 จำนวน 60 คน
- 5.1.4 จัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา 2 สาขาวิชา
- 5.1.5 นักศึกษา จำนวน 2 สาขาได้ศึกษาดูงานในสถานประกอบการชั้นนำด้านการเกษตร

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 นักศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีพฤติกรรม ลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะทางปัญญา มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์
- 5.2.2 นักศึกษามีสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปที่พึงประสงค์
- 5.2.3 นักศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพ และมีทักษะประสบการณ์วิชาชีพ
- 5.2.4 การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตมีการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ
- 5.2.5 พัฒนางานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

6. พื้นที่ดำเนินการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรมภายใต้โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

- 1) ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
- 2) ปฐมนิเทศนักศึกษาเก่าก่อนสำเร็จการศึกษา
- 3) ศึกษาดูงานภายนอกสถานที่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ชั้น ทล.บ 2)
- 4) พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุสำนักงาน)
- 5) จัดหาวัสดุห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช (แผนกพืช)
- 6) พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (การบริหารโครงการและธุรการ)
- 7) การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (คำสอน)
- 8) อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา

- 9) ประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร
- 10) อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนางานวิจัยสำหรับอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
- 11) นิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ
- 12) ลงนามความร่วมมือและเชิญเกียรติสถานประกอบการที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับเทคโนโลยีบัณฑิต
- 13) อบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเตรียมความพร้อม แก่นักศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา
- 14) การเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.อ.	อ.ค.	ม.ค.	อ.พ.	นิ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

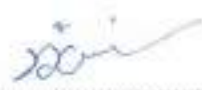
ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	ค่าบริหารโครงการ, ค่าสอน, ธุรการ	500,000	
ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายไปราชการ/จัดจ้าง	70,000	
ค่าวัสดุ (โครงการสอน)	จัดซื้อวัสดุ	80,000	
ค่าวัสดุ (แผนกพืช)	วัสดุห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	71,525	
รวมเงินทั้งสิ้น		721,525	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

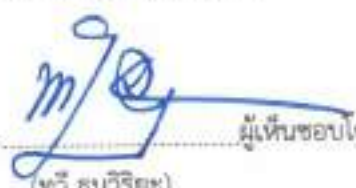
- 8.1 นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีพฤติกรรม ลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะทางปัญญา
- 8.2 นักศึกษามีสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปที่พึงประสงค์
- 8.3 นักศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพ และทักษะประสบการณ์วิชาชีพ
- 8.4 เกิดความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการและหน่วยงานรัฐในการผลิตบัณฑิต
- 8.5 งานวิจัยในสาขาวิชาชีพของอาจารย์จำนวน 10 เรื่อง

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายนิธินันท์ ลิบลับ)

หัวหน้าคณะเทคโนโลยีการเกษตร


ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต. ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ชนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีเพ็ญ วรสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย
 โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าบริหารโครงการ, ค่าสอน, ธุรการ			500,000
2	ค่าใช้จ่ายไปราชการ/จัดจ้าง			70,000
3	จัดซื้อวัสดุ (โครงการสอน)			80,000
รวมเงินทั้งสิ้น				650,000

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการจัดหาวัสดุห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช (แผนกพืช)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1.	มีดผ่าตัด Handle Blade No.3 Feather	5 อัน	350 บาท	1,750 บาท
2.	ใบมีด Blades No.11 Feather	2 กล่อง	650 บาท	1,300 บาท
3.	ตะเกียงแอลกอฮอล์	2 อัน	100 บาท	200 บาท
4.	แท่งแก้วคนสาร	5 อัน	110 บาท	550 บาท
5.	กระดาดชั่งสาร	1 กล่อง	100 บาท	100 บาท
6.	Forceps (8") ปลายตรงแหลม	5 อัน	200 บาท	1,000 บาท
7.	Forceps (8") ปลายโค้ง	5 อัน	200 บาท	1,000 บาท
8.	Forceps SemKen 150 mm. (6")	5 อัน	150 บาท	750 บาท
9.	Loop	5 อัน	25 บาท	125 บาท
10.	Needle ปลายแหลมตรง	5 อัน	30 บาท	150 บาท
11.	ขวดแก้วขนาด 2,4 และ 6 ออนซ์	150 ขวด	16 บาท	2,400 บาท
12.	Parafilm M4x125 F6	1 กล่อง	750 บาท	750 บาท
13.	Aluminum Foil	2 ม้วน	100 บาท	100 บาท
14.	Rack ขนาด 16x5x10 cm.	5 อัน	280 บาท	1,400 บาท
15.	เทอร์โมมิเตอร์ (0-100 °c)	5 อัน	90 บาท	450 บาท
16.	ถังแก๊ส 16 กก.	1 ถัง	1,000 บาท	1,000 บาท
17.	หม้อสเตนเลส 26 cm. พร้อมหีฟฟี่	2 ใบ	400 บาท	800 บาท
18.	จานแก้ว (petri-dish)	10 อัน	80 บาท	800 บาท
19.	นาฬิกาตั้งเวลา (Timer)	1 เครื่อง	500 บาท	500 บาท
20.	แอมโมเนียมไนเตรท 500 กรัม	1 กระปุก	1,200 บาท	1,200 บาท
21.	โพแทสเซียมไนเตรท 500 กรัม	1 กระปุก	400 บาท	400 บาท
22.	แคลเซียมคลอไรด์ 500 กรัม	1 กระปุก	400 บาท	400 บาท
23.	แมกนีเซียมซัลเฟต 500 กรัม	1 กระปุก	400 บาท	400 บาท
24.	โพแทสเซียมฟอสเฟต 1 กก.	1 กระปุก	900 บาท	900 บาท
25.	โพแทสเซียมไอโอไดด์ 500 กรัม	1 กระปุก	1,600 บาท	1,600 บาท
26.	กรดบอริก 500 กรัม	1 กระปุก	400 บาท	400 บาท
27.	แมงกานีสซัลเฟต 1 กก.	1 กระปุก	5,200 บาท	5,200 บาท
28.	ซิงค์ซัลเฟต 500 กรัม	1 กระปุก	500 บาท	500 บาท

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
29.	โซเดียมโมลลิเคต 100 กรัม	1 กระปุก	1,700 บาท	1,700 บาท
30.	คอปเปอร์ซัลเฟต 500 กรัม	1 กระปุก	500 บาท	500 บาท
31.	โคบอลท์คลอไรด์ 100 กรัม	1 กระปุก	950 บาท	950 บาท
32.	เฟอร์รัสซัลเฟต 500 กรัม	1 กระปุก	600 บาท	600 บาท
33.	EDTA เกลือโซเดียม 500 กรัม	1 กระปุก	800 บาท	800 บาท
34.	โพแทสเซียมไฮดรอกไซด์ 500 กรัม	1 กระปุก	400 บาท	400 บาท
35.	แคลเซียมคลอไรด์ แอนไฮไดรต์ 500 กรัม	1 กระปุก	600 บาท	600 บาท
36.	แอมโมเนียมซัลเฟต 500 กรัม	1 กระปุก	400 บาท	400 บาท
37.	แคลเซียมไนเตรท 500 กรัม	1 กระปุก	600 บาท	600 บาท
38.	โซเดียมไนเตรท 500 กรัม	1 กระปุก	400 บาท	400 บาท
39.	โซเดียมซัลเฟต 500 กรัม	1 กระปุก	600 บาท	600 บาท
40.	โพแทสเซียมคลอไรด์ 1 กก.	1 กระปุก	450 บาท	450 บาท
41.	แมงกานีส II ซัลเฟต 500 กรัม	1 กระปุก	700 บาท	700 บาท
42.	Myo-INOsitol	1 ขวด	1,400 บาท	1,400 บาท
43.	กรดนิโคตินิก 100 กรัม	1 ขวด	550 บาท	550 บาท
44.	โพร็อกซิน 25 กรัม	1 ขวด	1,300 บาท	1,300 บาท
45.	โทอามีน 50 กรัม	1 ขวด	1,300 บาท	1,300 บาท
46.	ไกลซีน 500 กรัม	1 ขวด	1,100 บาท	1,100 บาท
47.	3-อีลโคลอะซิติก 25 กรัม	1 ขวด	2,700 บาท	2,700 บาท
48.	3-อีลโคลฟิวทริก 25 กรัม	1 ขวด	3,800 บาท	3,800 บาท
49.	1-แนพทาลีนอะซิติก (NAA) 25 กรัม	1 ขวด	1,200 บาท	1,200 บาท
50.	2,4 Dichlorophenoxgacetic acid 100 mL	1 ขวด	2,000 บาท	2,000 บาท
51.	6-benzylaminopurine (BA) 25 กรัม	1 ขวด	1,800 บาท	1,800 บาท
52.	Kinetin 5 กรัม	1 ขวด	5,500 บาท	5,500 บาท
53.	Transzeatin 10 mg.	1 ขวด	2,700 บาท	2,700 บาท
54.	6-(Y.Y-Dimethylallylamino)Purine 100 mg.	1 ขวด	2,200 บาท	2,200 บาท
55.	ABA 100 mg.	1 ขวด	1,900 บาท	1,900 บาท
56.	GA 1 g.	1 ขวด	2,500 บาท	2,500 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
57.	โซเดียมไฮโปคลอไรด์ 10% 20 กก.	1 แกลอน	350 บาท	350 บาท
58.	แอลกอฮอล์ 95% 18 ลิตร	1 แกลอน	1,300 บาท	1,300 บาท
59.	Activate Charcoal 1 กก.	1 กระปุก	800 บาท	800 บาท
60.	Agar 1 กก.	1 กระปุก	1,700 บาท	1,700 บาท
61.	น้ำกลั่นบริสุทธิ 20 ลิตร	1 แกลอน	500 บาท	500 บาท
รวม				71,525 บาท

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 งบประมาณ 1,198,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จัดการเรียนการสอนกระเช้าอาชีพ (PJBL) ระดับชั้น ปวช.	400,000
2	จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ (ปวส.)	400,000
3	พัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอนและงานวัดผล 30,000.-	พัสดุดำเนินการ
4	จัดการเรียนการสอนระบบทวิศึกษา	นโยบายฯ
5	จัดหาหนังสือเรียนฟรี 15 ปี	นโยบายฯ
6	นิเทศการเรียนการสอน	-
7	อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน Active Learning	20,000
8	เตรียมความพร้อมและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	45,000
9	พัฒนาศักยภาพและปรับปรุงศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	-
10	ยกระดับและส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา	60,000
	1) การพัฒนาศักยภาพการฝึกปฏิบัติอาชีพของนักเรียน นักศึกษา	
	2) ประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง	
	3) สัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	
11	จัดหาหนังสือเรียนและเอกสาร สื่อ ประกอบการเรียนการสอนของนักศึกษา ระบบทวิภาคี	ระดมทรัพยากร
12	งานซ่อมแทรกเตอร์และเครื่องทุ่นแรงฟาร์ม	150,000
13	จัดหาวัสดุสำนักงานแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ 10,000.-	พัสดุดำเนินการ
14	ส่งเสริมคุณลักษณะที่ดีของของผู้เรียนและพัฒนาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	5,000
15	เสริมสร้างคุณลักษณะผู้นำตามแนวทางวิชาการองค์การเกษตรในอนาคต แห่งประเทศไทย (จัดกิจกรรมประกวดแข่งขัน)	ร่วมกับกิจกรรม อกท.
16	ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทยและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อ สถาบันชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดีตาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสังคม	3,000
17	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนนักศึกษา มาตรฐานสากล CEFR ระดับ A2 (The Common European Framework of Reference for Languages)	2,000
18	ค่ายภาษาอังกฤษ (English camp)	10,000
19	วันสุนทรภู่และวันรักภาษาไทย ประจำปี 2568	10,000
20	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ปวช.	15,000

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
งบประมาณ 1,198,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
21	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ปวส.	15,000
22	ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	40,000
23	การศึกษาดูงานแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	5,000
24	พัฒนาและจัดหาวัสดุแผนกวิชาพืชศาสตร์ 10,000.-	วัสดุดำเนินการ
25	ศึกษาดูงานของคณะครู – นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาพืชศาสตร์	10,000
	ศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาพืชศาสตร์	15 ปี เรียนฟรี
26	ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	นโยบายฯ
27	การอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาห้องเรียนเมต้าเวิร์สสำหรับการเรียนการสอน	8,000

โครงการการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมศักดิ์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาร้อยละ 80

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2567 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร สาขางานการผลิตพืช สาขางานการผลิตสัตว์ สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดหาวัสดุ-สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติจริง
- 4.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ทุกประเภทวิชาให้มีคุณภาพ
- 4.3 เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 700 คน จะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำโครงการ	✓											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		✓										
D	3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	4. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ										✓	✓	
A	5. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ												✓

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการ สอน	พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย	-	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ	✓	-	400,000	-	
รวมทั้งสิ้น	400,00 บาท		400,000 บาท		

* ขอดำเนินการทุกรายการ*

งบประมาณ 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ค่าวัสดุฝึกในการจัดการเรียนการสอน (เฉลี่ยรายวิชาละ 50 บาท/คน/ภาคเรียน จำนวน 400,000 บาท)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง
- 8.2 จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- 8.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯที่ตั้งไว้

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

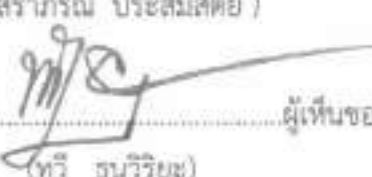
- นักศึกษาผ่านการประเมินผลรายวิชาร้อยละ 95 และสำเร็จการศึกษาในระดับปวช.ร้อยละ 90

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกคน

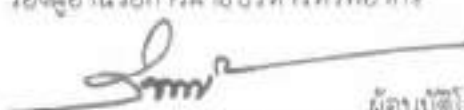

.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


.....หัวหน้างาน/แผนกวิชา
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)


ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการจัดการเรียนการสอนกระเช้าอาชีพ (PJBL) ระดับชั้น ปวช.

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและแผนกวิชา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียน
การสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาปวช. 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 มุ่งผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาร้อยละ 80

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2567 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพ โดยการบูรณาการรายวิชากับฐานอาชีพการเกษตร เรียน 6 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 1 อาชีพ ตลอดหลักสูตรรวม 6 อาชีพ ใช้เวลาเรียน 3 ปี เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดหาวัสดุ-สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติจริงรูปแบบการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพ
- 4.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ทุกประเภทวิชาให้มีคุณภาพ
- 4.3 เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 และ 2567 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร สาขางานการผลิตพืช สาขางานการผลิตสัตว์ สาขา

งานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ จำนวน 562 คน จะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ โดยรูปแบบการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 และ พุทธศักราช 2567 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร สาขางานการผลิตพืช สาขางานการผลิตสัตว์ สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำโครงการ	✓											
	2. จัดทำแผนการติดตามหลักสูตร		✓										
	3. ขออนุมัติโครงการ		✓										
D	4. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	5. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ										✓	✓	
A	6. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ												✓

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบปม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการ สอน	พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย	-	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ	-	-	-	-	บูรณาการร่วมกับ โครงการการจัด การศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง
- 9.2 จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- 9.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักเรียนผ่านการประเมินผลรายวิชาร้อยละ 95 และสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.ร้อยละ 90

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียนผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกคน



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสิทธิ์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน



หัวหน้างาน/แผนกวิชา

(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสิทธิ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....


(ทวี ธนวิริยะ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสิทธิ์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและแผนกวิชา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียน
การสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาร้อยละ 80

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรพุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ สาขาวิชาช่างกลเกษตร สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ประเภทวิชาประมง สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดหาวัสดุ-สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติจริง

4.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับ ปวส. ทุกประเภทวิชาให้มีคุณภาพ

4.3 เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) 2563 จำนวน 700 คน จะได้รับความรู้ทักษะและประสบการณ์ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

7. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำโครงการ	✓											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		✓										
D	3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	4. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ										✓	✓	
A	5. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ												✓

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการ สอน	พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย	-	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ	✓	-	400,000 บาท	-	
รวมทั้งสิ้น	400,000 บาท		400,000 บาท		

* ขอดำเนินการทุกรายการ*

(เฉลี่ยรายวิชาละ 100 บาท/คน/ภาคเรียน จำนวน 400,000 บาท)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง
- 9.2 จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- 9.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

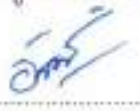
11.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักศึกษาผ่านการประเมินผลรายวิชา ร้อยละ 95 และสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวส. ร้อยละ 90

11.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกคน

..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

..........หัวหน้างาน/แผนกวิชา
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการจัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ ระดับชั้น ปวส.

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสิทธิ์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและแผนกวิชา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียน
การสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาร้อยละ 80

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 ได้จัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพ โดยการบูรณาการรายวิชากับฐานอาชีพการเกษตร เรียน 4 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 1 อาชีพ ตลอดหลักสูตรรวม 4 อาชีพ ใช้เวลาเรียน 2 ปี เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดทำวัสดุ-สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติจริงรูปแบบการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพ

4.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับ ปวส. ทุกประเภทวิชาให้มีคุณภาพ

4.3 เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 จำนวน 300 คน จะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ โดยรูปแบบการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือ กระบวนการตามหลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) พุทธศักราช 2567 มีคุณภาพมาตรฐาน ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำโครงการ	✓											
	2. จัดทำแผนการเรียนตามหลักสูตรฯ		✓										
	3. ขออนุมัติโครงการ		✓										
D	4. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	5. ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ										✓	✓	
A	6. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ												✓

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งปม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการ สอน	พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย	-	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ	-	-	-	-	บูรณาการร่วมกับ โครงการการจัด การศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.)
รวมทั้งสิ้น			-	-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง
- 8.2 จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- 8.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักศึกษาผ่านการประเมินผลรายวิชาร้อยละ 95 และสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.ร้อยละ 90

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกคน

.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัจย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....หัวหน้างาน/แผนกวิชา
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัจย์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและงานวัดและประเมินผล

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมลัดย

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและวัดและประเมินผล ซึ่งมีการดำเนินงานที่ขับเคลื่อนให้งานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงานในการดำเนินงาน ซึ่งต้องได้รับการอำนวยความสะดวกในการทำงานด้านต่างๆ ของบุคลากรในฝ่าย ได้พัฒนาวิธีคิด วิธีการทำงานที่สร้างสรรค์ มีขวัญและกำลังใจทำงานด้วยความสามารถเต็มกำลัง การให้บริการด้านวัสดุ - อุปกรณ์ งานจะประสบความสำเร็จ จึงส่งผลต่อการจัดทำเอกสารต่างๆ การปฏิบัติงานต่างๆ ให้กระบวนการทำงานบรรลุเป้าประสงค์ งานบริการวัสดุ - อุปกรณ์ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ แก่บุคลากรอย่างพร้อมเพรียงและเหมาะสม

โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน เป็นงานบริหารมุ่งหวังให้งานในฝ่ายฯ ได้รับความสะดวก เพื่อให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบอย่างราบรื่นและเรียบร้อยมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานเป็นไปตามพันธกิจในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีความพร้อมด้านปัจจัยพื้นฐานและการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้มีวัสดุ - อุปกรณ์ในการทำงานที่เพียงพอ

4.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและงานวัดประเมินผล

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

7 งานในสังกัดฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีวัสดุ - อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินงานที่มี

คุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	เขียนโครงการและเสนอโครงการ	↔												
D	ดำเนินงานตามโครงการ	←							→					
C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน						↔						↔	
A	สรุปโครงการ												↔	
	จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม												↔	

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 30,000 บาท (บูรณาการร่วมกับงานพัสดุภายใต้โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและงานวัดผลประเมินผล มีวัสดุ - อุปกรณ์ใช้ในสำนักงานได้อย่างเพียงพอ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ส่งสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมศักดิ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ อนุวัริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

โครงการเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) ปีการศึกษา 2568

ผู้รับผิดชอบ

งานหลักสูตรการเรียนการสอน / แผนกวิชา / ฝ่ายวิชาการ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา / โรงเรียนหนองบุญมาก

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียน

การสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการผลิตผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้มากขึ้น เพื่อรองรับการจ้างงาน ทั้งภาคธุรกิจบริการ ภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มอาชีพที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานที่กำลังที่กำลังขยายตัวในทุกภาคส่วน กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเป็นหน่วยงานที่ผลิตกำลังคนจำเป็นอย่างต้องเร่งประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้นักเรียนหันมาสนใจเรียนทางด้านอาชีพซึ่งมีตลาดรองรับอย่างแน่นอนให้มากขึ้น แต่เนื่องจากสภาพปัจจุบันค่านิยมของของผู้ปกครองและผู้เรียน มุ่งที่จะสนับสนุนให้มีการเรียนสายสามัญเพื่อจะเข้าสู่ระดับอุดมศึกษา ส่งผลให้ขาดกำลังคนในภาคแรงงานเป็นอย่างมาก รัฐบาลจึงมีนโยบายที่จะให้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรการเรียนร่วมอาชีวศึกษา และมัธยมศึกษาตอนปลายควบคู่กันไป เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีความพื้นฐานด้านอาชีพและสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ทันที การจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพถือเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่สอดคล้องและสัมพันธ์กับตลาดแรงงานสามารถผลิตกำลังคนในระดับฝีมือที่ได้มาตรฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดให้มีการจัดการอาชีวศึกษาอย่างหลากหลายขึ้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพแก่ประชาชนวัยเรียนและวัยทำงานตามความถนัด ความสนใจและความสามารถเข้าถึงอาชีวศึกษาได้ง่าย โดยการขยายวิชาชีพออกกลุ่มเป้าหมายเข้าสู่ระบบการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้ชัดเจน ทัวถึง รวดเร็ว ขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกอีกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่กันไป ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เมื่อเรียนครบ

หลักสูตร ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาทั้งหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายสามัญและหลักสูตรสายอาชีพไปพร้อมกัน ทั้งนี้โรงเรียนหนองบุญมาก ร่วมกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ในการเปิดการเรียนการสอน ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานพืชศาสตร์ เป้าหมาย จำนวน 20 คน ทั้งนี้วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้จัดทำข้อตกลงกับ (MOU) กับโรงเรียนหนองบุญมาก ในการเปิดการเรียนการสอนในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียนตามความถนัดและความสนใจ
2. เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายในการเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษา
3. เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่กันไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

สำหรับการจัดการเรียนการสอนแบบทวิศึกษามีความสำคัญและเป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นอย่างมาก ซึ่งหลักจากนักเรียนจบการศึกษาในหลักสูตรนี้แล้ว จะได้รับวุฒิการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั่นก็คือวุฒิการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาที่ 6 จากทางโรงเรียนและยังได้รับวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ ปวช. จากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 20 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการทวิศึกษา ได้แสวงหาความรู้จากวิทยากร และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายนอกโรงเรียน เกิดการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในสายอาชีพ

6. พื้นที่ดำเนินการ โดยผู้ประสานงานจากโรงเรียนหนองบุญมาก ได้ติดต่อจ้างเหมาพาหนะในการนำนักเรียนเดินทางมาศึกษาณสถานที่ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เมื่อจบการศึกษาผู้เรียนจะได้รับวุฒิการศึกษาควบคู่กันไประหว่างวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6 และวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
2. เพื่อเพิ่มโอกาสให้กับผู้เรียนได้เรียนอย่างหลากหลายทั้งสายสามัญและสายอาชีพ
3. สามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

8. การติดตามและประเมินผลโครงการ (ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสิทธิ์)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / ภารกิจ / พิเศษ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ รวรสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ (หนังสือเรียนฟรี ระดับ ปวช.)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. งานหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

มาตรฐานสถานศึกษาปวช. 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้แก่ประชาชนทุกกลุ่ม ครอบคลุมรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือระดับต้น หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้จัดทำโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม ในการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงการศึกษา โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อย และกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จำนวน 4 กิจกรรม คือ 1) ค่าอุปกรณ์การเรียน 2) ค่าเครื่องแบบนักเรียน 3) ค่าหนังสือเรียน 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา และกระจายโอกาสทางการศึกษาในสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความเสมอภาค และความเป็นธรรม ให้ผู้เรียนมีโอกาสด้านการศึกษาอย่างเสมอภาคและเป็นรูปธรรม

4.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง และกระจายโอกาสให้ผู้ปกครองที่มีรายได้ค่อนข้างขาดแคลน ชดเชย ได้มีโอกาสส่งบุตรหลานเข้าศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะและสมรรถนะตามมาตรฐานหลักสูตรการพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการการเรียนรู้ ผ่านการใช้สื่อ อุปกรณ์การเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ให้องค์กรภาคประชาคม ภาคเอกชน ชุมชน ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมจัดการศึกษา ปฏิรูปการศึกษาและเรียนรู้

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา/ กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าหนังสือเรียน	ตุลาคม 2567 ภาคเรียนที่ 2/2567 พฤษภาคม 2568 ภาคเรียนที่ 1/2568	งานหลักสูตรฯ แผนกวิชาฯ

8 งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ได้รับงบประมาณจัดสรรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
1. ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะตามมาตรฐานหลักสูตร	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์	- ครูที่ปรึกษา - งานหลักสูตรฯ
2. ร้อยละของผู้ปกครองที่มีความพึงพอใจที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์	- ครูที่ปรึกษา

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียน มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะตามมาตรฐานหลักสูตร
10.2 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมลัตย์)
หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน
ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและเข้าร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อโครงการ “โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน”

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียน

การสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาร้อยละ 80

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” นั้น นอกจากจะเป็นบทบาทหน้าที่โดยตรงของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด สถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ และการวิจัยทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ โดยได้จัดทำโครงการ นิเทศการเรียนการสอนขึ้นเพื่อมุ่งพัฒนาครูให้ปรับตัวก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมและการศึกษา สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในทุกด้านได้อย่างดียิ่ง

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อนิเทศกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูทุกแผนกวิชา

4.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาให้เข้าสู่มาตรฐาน

5. เป้าหมาย

5.1 เชิงปริมาณ

5.1.1 ครูผู้สอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้รับการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนการสอน ครบทุกคน

5.2 เชิงคุณภาพ

5.2.1 ครูผู้สอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เรียน

6. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

7. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำโครงการ	✓											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		✓										
D	3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	4. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ										✓	✓	
A	5. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ												✓

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียน การสอน	พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย	-	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เรียน และได้รับการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนการสอนครบทุกคน

10. วิธีประเมินผลและติดตามผล

แบบสอบถามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....หัวหน้างาน/แผนกวิชา

(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทวิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อโครงการ “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน Active Learning”

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัคย์ นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียน
การสอน

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ ร้อยละ 90

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาครู

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามนโยบายในการปฏิรูปการศึกษานั้น เป็นสิ่งที่เป็หัวใจสำคัญคือ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดเรียนเป็นสำคัญและบุคคลที่สามารถทำให้การศึกษาเกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ครูผู้สอนเพราะครูผู้สอนเป็นตัวกำหนดประสิทธิภาพของนักเรียน และภารกิจหลักที่สำคัญของสถานศึกษาคือการดำเนินการให้มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ในสถานศึกษาให้สามารถสร้างเสริม นักเรียนนักศึกษาให้มีการพัฒนาการทุกด้าน ครูผู้สอนจึงควรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในด้าน จัดกระบวนการเรียนรู้ มีความรู้ทางวิชาการที่ทันต่อเหตุการณ์การส่งเสริมเทคนิคการจัดการเรียนการสอนและการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ครูผู้สอน จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ดีไม่เพียงแต่ต้องเป็นผู้ที่เชี่ยวชาญด้านการสอน และเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนเท่านั้น หากแต่ต้องเป็นผู้ที่เข้าใจ หลักสูตรแล้วสามารถวิเคราะห์ เชื่อมโยงเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักสูตร อีกทั้งสามารถสื่อสารความคิดและนำเสนอความคิดนั้นออกมาในรูปภาษาเขียนให้ชัดเจนได้และได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางด้านการศึกษาลงเสริมและพัฒนาครูผู้สอนให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนา

ตนเองอยู่เสมอ จึงได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้” อันจะเป็นประโยชน์ในการสร้างความรู้ความเข้าใจในรูปแบบการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพด้านความรู้ด้านทักษะปฏิบัติ และด้านคุณลักษณะความเป็นครูที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่เพื่อผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา

4.2 สร้างความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แก่ครูผู้สอน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จำนวน 70 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยประเมินจากการสอบถาม การสังเกต การตอบคำถามในระหว่างดำเนินการอบรม และจากแบบประเมินโครงการ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำโครงการ	✓											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		✓										
D	3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	4. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ										✓	✓	
A	5. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ												✓

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการ สอน	พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย	-	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	20,000 บาท		20,000 บาท		

****ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ****

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง
2. เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

9. วิธีประเมินผลและติดตามผล

1. ประเมินจากจำนวนบทเรียนที่สามารถเผยแพร่ได้
2. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


หัวหน้างาน/แผนกวิชา
 (นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)


 ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๖ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ การเตรียมความพร้อมและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิริยา สีขาว หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 1.1. ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อประเมิน ๑.๑.๒ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ผลิิดและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับนโยบายของ
รัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับนโยบายของ
รัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ แนวทางที่นำไปสู่การปฏิบัติจริง

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และ
มาตรฐานการเรียนรู้ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการสร้างและส่งเสริมค่านิยมการศึกษาด้านวิชาชีพรวม
ทั้งการประกันคุณภาพการมีงานทำ ตามระเบียบการวัดผลประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 2 ข้อ 13 ว่าด้วย
นักศึกษาต้องได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพก่อนการจบการศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ
ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งนักศึกษาต้องผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จึงจะจบหลักสูตร
การศึกษา ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาให้ผ่านการสอบมาตรฐานการศึกษา
จึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในแต่ละทักษะตามรายวิชาที่มีในแต่ละภาคเรียนที่เกี่ยวข้องกับการสอบ
มาตรฐานให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ อยู่ในเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อเตรียมความพร้อมในประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียนชั้น ปวช. 3 และนักศึกษา ชั้น ปวส. 2
- 4.2 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียนชั้น ปวช. 3 และนักศึกษา ชั้น ปวส. 2
- 4.3 เพื่อนำผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 เพื่อให้มีการประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษา ชั้น ปวช. 3 และนักศึกษา ชั้น ปวส. 2 ให้มีผลการประเมินผ่าน ร้อยละ 80 ขึ้นไป

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 เพื่อให้มีผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 มีผลการประเมินผ่าน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
		ค.ค.	พ.ค.	ค.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	6.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔												
	6.2 ประชุมแผนกวิชาเตรียมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ		↔											
	6.3 ร่างและแต่งตั้งคณะกรรมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ			↔										
	6.4 กำหนดการสอบมาตรฐานวิชาชีพภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ			↔										
D	6.5 ประชาสัมพันธ์/เตรียมความพร้อมการสอบให้นักเรียนเตรียมความพร้อมในการสอบมาตรฐาน			↔										
	6.6 ดำเนินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ				↔↔									
	6.7 กรรมการสรุปผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ					↔								
	6.8 ประกาศผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ						↔							
	6.9 ออกใบวุฒิบัตรผู้ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ						↔							
C	6.10 สรุปผลการดำเนินงานมาตรฐานวิชาชีพ							↔						
A	6.11 สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะจากแผนกวิชาเพื่อนำไปปรับปรุงในการดำเนินงานโครงการ								↔					

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบป.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1. ค่าใช้สอย	-				*ให้แจกแจง รายละเอียดค่าใช้จ่าย*
2. ค่าวัสดุ	45,000				
รวมทั้งสิ้น	45,000.-				

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาที่ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 มีผู้ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป ในการสอบครั้งแรก

9.2 ติดตามปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน


.....ผู้เสนอโครงการ
(...นางสาววิรัช สีขาว...)


.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(...นางสาววิรัช สีขาว...)

ลงชื่อ

(ว่าที่ร้อยตรีวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรเพ็ญ วรรณวิสัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ พัฒนาศักยภาพและปรับปรุงศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ ศูนย์วิทยบริการ (งานห้องสมุด).....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วท.นบ.)

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 13 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

3. หลักการและเหตุผล

ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม จากการอ่านหนังสือ ค้นคว้าจาก
อินเทอร์เน็ต ของนักเรียนนักศึกษา ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครองและบุคคลที่สนใจทั่วไป จึงสมควรได้รับการพัฒนา
ปรับปรุงในทุกๆด้าน เนื่องจากห้องสมุด เปรียบเหมือนชุมทรัพย์ทางปัญญา ห้องสมุดเป็นแหล่งรวมความรู้ทุก
แขนง ทุกศาสตร์ และห้องสมุดยังเป็นปัจจัยที่สำคัญที่ช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีนิสัยรักการ
อ่าน จึงต้องมีการพัฒนาปรับปรุงให้ทันสมัย และสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จึงต้องจัดเตรียมความ
พร้อมในด้านต่างๆ อย่างหลากหลายให้เพียงพอ และตรงกับความต้องการผู้ใช้บริการ

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการห้องสมุด มีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการและ
ความเหมาะสมกับนักเรียนนักศึกษา ครูบุคลากร และ ผู้บริหาร
2. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อม และจัดบรรยากาศในห้องสมุดที่เอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูอาจารย์ บุคลากร นักเรียนนักศึกษาอย่างน้อย ร้อยละ 70 ใช้บริการและเข้าร่วม
กิจกรรมของห้องสมุด
2. นักเรียนและบุคลากร อย่างน้อย ร้อยละ 70 มีนิสัยรักการอ่าน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ห้องสมุดมีความพร้อมด้านสื่อและเทคโนโลยี เพื่อใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากร
2. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. นักเรียนและบุคลากรมีนิสัยใฝ่ศึกษาหาความรู้

6. พื้นที่ดำเนินการ ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	จัดทำโครงการปฏิบัติ	↔											
	ประชุมวางแผนปฏิบัติ												
	มอบหมายการปฏิบัติงาน												
D	เสนอโครงการ	↔											
C	ดำเนินงานตามแผนโครงการ												
	-จัดให้มีหนังสือและสื่อการเรียนรู้												
	-พัฒนาสภาพแวดล้อม												
	-จัดกิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่าน												
A	ประเมินและสรุปรายงานผล												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องสมุดได้รับการพัฒนา มีบรรยากาศที่ดีสร้างความพึงพอใจและเอื้อต่อการให้บริการในการอ่านและการศึกษาค้นคว้าหาความรู้
2. ห้องสมุดมีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และเพียงพอต่อความต้องการและเหมาะสมกับนักเรียนนักศึกษา
3. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. สรุปผลโครงการพัฒนาห้องสมุด
2. สถิติการให้บริการและการเข้าใช้ห้องสมุด
3. ประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าใช้บริการ

.....ผู้เสนอโครงการ
(นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์)

.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์)

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ การพัฒนาศักยภาพการฝึกปฏิบัติอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี ภายใต้โครงการ
ยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อประเมิน ที่ 3.1.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

มาตรฐานสถานศึกษาปิกการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ/ ที่ 3 สร้างเครือข่าย
ความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาและสมาคมศิษย์
เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

เป้าหมาย -

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน / ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ -

3. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการฝึกปฏิบัติอาชีพ
แต่ละสาขาวิชาในสถานประกอบการ โดยมีการมอบหมายให้มีหัวหน้ากลุ่มนักเรียน นักศึกษาของแต่ละสถาน
ประกอบการ ได้นำข้อมูลจากเพื่อนร่วมสถานประกอบการมาเล่าสู่กันฟัง และให้สถานประกอบการ
ได้มีโอกาสรับทราบข้อมูล ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้สถานประกอบการได้ให้ข้อเสนอแนะในการฝึกปฏิบัติอาชีพ ทั้งในสิ่งที่
ควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการคิด การแก้ปัญหา
การตัดสินใจในการปฏิบัติงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การดำเนินชีวิตในรูปแบบที่พอเพียง และการอยู่ร่วมกัน
อย่างรู้รักสามัคคี

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อรับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในการฝึกปฏิบัติอาชีพในสถานประกอบการและสถานศึกษาเพื่อหาทาง
แก้ไข

4.2 เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในด้านต่าง ๆ

4.3 เพื่อเพิ่มศักยภาพของนักเรียน นักศึกษาในสายอาชีวศึกษาให้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ

4.4 เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที

5. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ - ผู้แทนจากสถานประกอบการจำนวน 10 คน
 - ผู้ปกครองนักเรียนทวิภาคี จำนวน 31 คน
 - นักเรียนทวิภาคี จำนวน 31 คน
2. เชิงคุณภาพ - ศึกษาการพัฒนาการในการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี
 - บูรณาการการจัดการเรียนการสอน และการมีส่วนร่วม
 - อบรมกิริยมารยาท การพูด การบริหารเวลา เพื่อให้การฝึกปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ให้คำแนะนำ ให้กำลังใจ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี มีความอดทน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	ประชุม	↔											
	เสนอโครงการ	↔	↔										
D	จัดหาวัสดุ				↔	↔							
	ดำเนินโครงการ				↔	↔	↔						
C	ตรวจสอบวัสดุ					↔	↔						
A	สรุปผลการดำเนินงาน							↔	↔				

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 60,000 บาท
โดยมีการแบ่งงบประมาณออกเป็น 3 โครงการ

1. โครงการประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง
จำนวน 20,000 บาท
2. โครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 20,000 บาท
3. โครงการพัฒนาศักยภาพการฝึกปฏิบัติอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี จำนวน
20,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนทวิภาคีมีคุณภาพ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 8.2 แนวทางในการควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษาทวิภาคี
- 8.3 ความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ และผู้ปกครอง
- 8.4 การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติของนักเรียนทวิภาคี เพื่อนำสาระที่ได้มา
พัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 8.5 การบูรณาการการเรียนการสอนให้สอดคล้องกันระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

เชิงปริมาณ ผู้เข้าประชุม (นักเรียนทวิภาคี+ผู้ปกครอง) จำนวน 50 คน

เชิงคุณภาพ ข้อมูลการประเมินผลการประชุม


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรศักดิ์ ชนินนอก)


.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายธีรศักดิ์ ชนินนอก)

ว่าที่ ร.ต. 
.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / การกิจ / พิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง ภายใต้
โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อประเมิน 3.1.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

มาตรฐานสถานศึกษาปึกการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย -

ยุทธศาสตร์ ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ -

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้จัดให้มีการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถาน
ประกอบการและเป้าหมายเพื่อเป็นการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และมีเป้าหมายที่
สำคัญในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้เล็งเห็นความสำคัญภายใต้
ยุทธศาสตร์และนโยบายเร่งด่วนยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง จึงจัดให้มีการประชุมสถาน
ประกอบการในเครือข่ายของวิทยาลัยฯ โดยมุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ
การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาและ
การฝึกอาชีพให้กับนักศึกษา โดยการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ อันจะก่อให้เกิดผลดีกับสถาน
ประกอบการ บุคลากรของวิทยาลัยฯ และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการ
อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกัน อีกทั้งยังช่วยให้นักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอาชีพได้รับความรู้และมีทักษะที่ตรง
กับความต้องการของสถานประกอบการด้วย งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้กับ
สถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง

4.2 เพื่อยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษา

4.3 เพื่อยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มีประสิทธิภาพ

4.4 เพื่อเพิ่มปริมาณสถานประกอบการ/ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 ตัวแทนสถานประกอบการเข้ารับการอบรม จำนวน 40 คน

5.1.2 ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องของวิทยาลัยฯ จำนวน 50 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ตัวแทนสถานประกอบการ / ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พร้อมทั้งเป็นเครือข่ายที่สำคัญด้านความร่วมมือและสามารถยกระดับการพัฒนาด้านการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	ประชุม	↔											
	เสนอโครงการ	↔											
D	จัดหาวัสดุ		↔										
	ดำเนินโครงการ			↔									
C	ตรวจสอบวัสดุ					↔							
A	สรุปผลการดำเนินงาน					↔							

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 60,000 บาท
โดยมีการแบ่งงบประมาณออกเป็น 3 โครงการ

1. โครงการประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง
จำนวน 20,000 บาท
2. โครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 20,000 บาท
3. โครงการพัฒนาศักยภาพการฝึกปฏิบัติงานของนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน
20,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ตัวแทนสถานประกอบการ/ ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการ
อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 8.2 ขยายเครือข่ายสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือกับวิทยาลัยฯ ในการจัดอาชีวศึกษาระบบ
ทวิภาคี
- 8.3 พัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มี
ประสิทธิภาพ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 9.1.1 ตัวแทนสถานประกอบการเข้ารับการอบรม จำนวน 40 คน
 - 9.1.2 ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องของวิทยาลัยฯ จำนวน 50 คน
- รวมทั้งหมด 90 คน

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ตัวแทนสถานประกอบการ / ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัด
อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พร้อมทั้งเป็นเครือข่ายที่สำคัญด้านความร่วมมือและสามารถยกระดับการ
พัฒนาด้านการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรศักดิ์ ชนินนอก)


.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายธีรศักดิ์ ชนินนอก)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / ภารกิจ / พิเศษ

ว่าที่ ร.ต.

(ทว ธนวิริยะ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ สัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริม
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด ที่ 1.2 ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อประเมิน ที่ 1.2.6 ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการหรือผู้ใช้ ต่อคุณภาพของผู้
 สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพสอดคล้องกับแผนพัฒนา
 เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย -

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน / ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

3. หลักการและเหตุผล

การสร้างเสริมความเข้มแข็งและความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในภาพการดำเนินงาน
 ปัจจุบันและอนาคตจำเป็นต้องมีกำลังแรงงานในประเทศที่มีคุณภาพ การอาชีวศึกษาซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญ
 ในการผลิตกำลังคนสู่สถานอาชีพจึงต้องมีการพัฒนาให้ตรงตามความต้องการของภาคการผลิตและบริการ
 โดยหลักสูตรต้องมีความยืดหยุ่น ง่ายต่อการปรับเปลี่ยนให้ตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจและ
 อุตสาหกรรมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนต้องเน้นการเรียนรู้แบบบูรณาการการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง
 และการประเมินตามสภาพจริงตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยเกิดผลสัมฤทธิ์แก่ผู้เรียน และตรงตาม
 เป้าหมายของหลักสูตร งานทวิภาคีจึงได้จัดโครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีขึ้น
 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจในรูปแบบ ขั้นตอน และกระบวนการจัดการศึกษาโดยการแลกเปลี่ยน
 ประสบการณ์ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้
 เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาในงานอาชีพและการดำรงชีวิต ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความถนัด ความสนใจ
 และความแตกต่างระหว่างบุคคล รวมทั้งให้มีการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่
 ผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
 พ.ศ.2545 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ทางทฤษฎีอันเป็นสากล

และภูมิปัญญาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติ และมีสมรรถนะสามารถนำไปใช้
 งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 4.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของครูฝึกในสถานประกอบการ
- 4.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการพัฒนา
 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 4.4 เพื่อมอบป้ายความร่วมมือให้กับบริษัทที่ร่วมจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีกับ
 วิทยาลัย

5. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

1. สถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคีกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

เชิงปริมาณ

1. ครูที่รับผิดชอบงานทวิภาคีของแผนกวิชาที่เปิดสอนระบบทวิภาคีหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ครูฝึกในสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 50 คน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	ประชุม	↔											
	เสนอโครงการ	↔											
D	จัดหาวัสดุ			↔									
	ดำเนินโครงการ				↔	↔							
C	ตรวจสอบวัสดุ						↔	↔					
A	สรุปผลการดำเนินงาน											↔	

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 60,000 บาท

โดยมีการแบ่งงบประมาณออกเป็น 3 โครงการ

1. โครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 20,000 บาท
2. โครงการประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง จำนวน 20,000 บาท
3. โครงการพัฒนาศักยภาพการฝึกปฏิบัติงานอาชีพของนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 20,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูฝึกของสถานประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

8.2 ครูฝึกของสถานประกอบการสามารถวางแผนการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาและมาตรฐานวิชาชีพ

8.3 สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกภาคปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น

8.4 วิทยาลัยรับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอนที่ผ่าน ๆ มา และนำมาวางแผนในการพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

เชิงปริมาณ สถานประกอบการจำนวนประมาณ 20 แห่ง ร่วมลงนามความร่วมมือกับวิทยาลัย
เชิงคุณภาพ

1. มีการบันทึกลงนามความร่วมมือในการรับนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกประสบการณ์อาชีพ
2. นักศึกษามีสถานที่ฝึกอาชีพตรงตามสาขางาน

.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก)

.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / ภารกิจ / พิเศษ

ว่าที่ ร.ต.  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดหาหนังสือเรียนและเอกสาร สื่อ ประกอบการเรียนการสอนของนักศึกษาระบบทวิภาคี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อประเมิน ที่ 3.1.2 การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วท.นม.)

พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าประสงค์ที่ 3 มีเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน พัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะวิชาชีพ ตามมาตรฐาน
คุณวุฒิอาชีวศึกษา มีทักษะ ทางสังคม (Soft Skills) และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3. หลักการและเหตุผล

การจัดหาหนังสือเรียน เอกสาร และสื่อการเรียนการสอนของนักศึกษาระบบทวิภาคี เป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาหรือแต่ละหน่วยการเรียนรู้ ซึ่งจะเป็เครื่องมือให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง การจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพจะทำให้การเรียนการสอนของนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

การจัดทำโครงการนี้ ยังเป็นการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนอย่างหนึ่งในการช่วยกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้สอนได้พัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองเพิ่มเติม โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายจากประสบการณ์จริง

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้สอนได้ผลิต พัฒนา สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

4.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีเอกสาร สื่อ ประกอบการเรียนได้อย่างมีศักยภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1-2) จำนวน 168 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้สอนและนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี มีหนังสือ เอกสาร และสื่อประกอบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	ประชุม	↔											
	เสนอโครงการ	↔	↔										
D	จัดหาวัสดุ				↔	↔							
	ดำเนินโครงการ						↔	↔	↔	↔			
C	ตรวจสอบวัสดุ										↔	↔	
A	สรุปผลการ												
	ดำเนินงาน											↔	↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ระดมทรัพยากร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้สอนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนในการจัดหาหนังสือ เอกสาร และสื่อ ประกอบการสอน
 นักศึกษาระบบทวิภาคี

8.2 นักเรียนนักศึกษาได้รับหนังสือ เอกสารและสื่อที่มีคุณภาพ

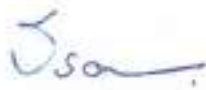
9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม)

ลงชื่อ  หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
(นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการซ่อมแซมแทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างกลเกษตร (งานบริการแทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร)

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
 ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 13 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

3. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ มีการใช้ยานพาหนะในการบริหารจัดการให้งานมีประสิทธิภาพ และต้องใช้
 ยานพาหนะในการปฏิบัติราชการ ดังนั้นจึงต้องมีการดูแลและซ่อมแซมยานพาหนะเพื่อให้มีประสิทธิภาพใน
 การใช้งานและมีความปลอดภัย

4. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรมียานพาหนะใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มียานพาหนะใช้งานที่พร้อม

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพในการใช้งาน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	วัสดุซ่อมบำรุง	150,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		150,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ยานพาหนะที่ใช้งานมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
 (นายธีรุตม์ พฤตวิณัยกุล)


 หัวหน้าแผนกวิชา
 (นายมนตรี ศรีสุระ)


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ว่าที่ ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิสุต)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วพท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานของแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ซึ่งมีการดำเนินงานที่ขับเคลื่อนให้งานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงานในการดำเนินงาน ซึ่งต้องได้รับการอำนวยความสะดวกในการทำงานด้านต่างๆ ของบุคลากรในแผนกฯ ได้พัฒนาวิธีคิด วิธีการทำงานที่สร้างสรรค์ มีขวัญและกำลังใจ ทำงานด้วยความสามารถเต็มกำลัง การให้บริการด้านวัสดุ - อุปกรณ์ งานจะประสบความสำเร็จ จึงส่งผลต่อการจัดทำเอกสารต่างๆ ภารกิจงานต่างๆ ให้กระบวนการทำงานบรรลุเป้าประสงค์ งานบริการวัสดุ - อุปกรณ์ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆแก่บุคลากรอย่างพร้อมเพรียงและเหมาะสม

โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ เป็นงานบริหารมุ่งหวังให้งานในแผนกฯ ได้รับความสะดวก เพื่อให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบอย่างราบรื่น เรียบร้อยมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานเป็นไปตามพันธกิจในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีความพร้อมด้านปัจจัยพื้นฐานและการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในการทำใบงาน ใบความรู้เอกสารประกอบการเรียน พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้มีวัสดุ - อุปกรณ์ในการทำงานที่เพียงพอ

4.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อการเสริมสร้างคุณลักษณะที่ดีของนักศึกษาและพัฒนาแผนกวิชา

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินงานที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อ

ความต้องการ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการและ เสนอโครงการ	↔											
D	ดำเนินงานตาม โครงการ	←									→		
C	ติดตามตรวจสอบการ ดำเนินงาน						↔						↔
A	สรุปโครงการ												↔
	จัดหารายงานเป็น รูปเล่ม												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท (บูรณาการร่วมกับงานพัสดุภายใต้โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีวัสดุ – อุปกรณ์ใช้ในงานได้อย่างเพียงพอ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหวิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิบูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนและพัฒนาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรพงษ์ มีศรี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ที่ 2.3 การบริหารจัดการศึกษา

ข้อประเมิน ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญ

เป้าประสงค์ ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิ ความสอดคล้องกับนโยบาย
 ของรัฐแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ชุมชน สังคม ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการและวิชาชีพระดับดี

ยุทธศาสตร์ พัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ พัฒนาความรู้ทักษะและสมรรถนะวิชาชีพแนวทางที่นำไปสู่การปฏิบัติจริง

3. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนนั้นบรรยากาศของห้องเรียน ส่งผลต่อการเรียนการสอน ตลอดจน
 ความรู้สึกที่ดีต่อการเรียน เพราะจะส่งผลต่อความรู้สึกนึกคิด และทำให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดี

ดังนั้นแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์จึงจัดทำโครงการขึ้นเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน และ
 พัฒนาแผนกวิชาให้มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

4. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดหาวัสดุที่จำเป็นในการพัฒนาแผนกวิชา
- 2) เพื่อพัฒนาแผนกให้มีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

5. กลุ่มเป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 มีวัสดุเพื่อการเสริมสร้างคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนและพัฒนาแผนกวิชา

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของงานต่างๆในแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

5.2.1 พัฒนาการเรียนการสอนถ่ายทอดสู่การประกอบอาชีพ พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น ประเทศชาติ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568								
		มค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย
P	การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน	↔											
D	ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และ บันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐาน ประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ ประกอบด้วย 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ขออนุมัติจัดซื้อ 3. ดำเนินงานตามแผน	←————→											
C	การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน												↔
	ประเมินผลการดำเนินงาน												
A	การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		5,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีวัสดุในการเสริมสร้างคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนและพัฒนาแผนกวิชาเพียงพอต่อความต้องการ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษามีความสุขในการเรียน
- 8.3 วิทยาลัยฯ มีสภาพภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมที่ดี

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดและความสำเร็จของโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามแผนงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนและพัฒนาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย					
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	สติกเกอร์บอร์ดและไวเน็ตเสริมสร้างคุณลักษณะที่ดี ครอบครองคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่างๆติดอาคารและห้องเรียน	5 แผ่น	500	5,000	
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				5,000	

โครงการ เสริมสร้างคุณลักษณะผู้นำตามแนวทางวิชาการเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรพงษ์ นีศรี นางสาววันิดา เจียนผักแว่น และนายวิสุทธิ์ รักษ์ศิลป์ ร่วมกับ
อภท.หน่วยงานนครราชสีมา และงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๑.๑.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา
สมรรถนะแกนกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อประเมินที่ ๑.๒.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา
สมรรถนะอาชีพ

ข้อประเมินที่ ๑.๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาปการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิ
วิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพ
ระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

วิชาการเกษตรกรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ซึ่งอยู่ในหมวดสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน โดยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีผลลัพธ์รายวิชามุ่งให้นักเรียนสามารถวางแผนและดำเนินกิจกรรม ตามหลักการและระเบียบวิธีปฏิบัติกิจกรรมขององค์การเกษตรกรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในอนาคตแห่งประเทศไทยได้ โดยนักเรียนต้องมีสมรรถนะรายวิชาในการแสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและระเบียบวิธีปฏิบัติขององค์การเกษตรกรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อภท.) การวางแผน ปฏิบัติกิจกรรมในฐานะสมาชิกขององค์การเกษตรกรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อภท.) ตามหลักการบริหารและการดำเนินงานของ อภท. และสามารถประยุกต์ใช้หลักการและกระบวนการของกิจกรรมองค์การเกษตรกรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อภท.) เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะด้านวิชาชีพและความเป็นผู้นำเกษตรกรได้ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ และอภท.หน่วยงานนครราชสีมา ร่วมกับงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา จึงจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เพื่อให้เกิดสมรรถนะการเรียนรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ดังที่กล่าวมา

4. วัตถุประสงค์

4.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับหลักการและระเบียบวิธีปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.)

4.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการวางแผน ปฏิบัติกิจกรรมในฐานะสมาชิกขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) ตามหลักการบริหารและการดำเนินงานของ อกท.

4.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับประยุกต์ใช้หลักการและกระบวนการของกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะด้านวิชาชีพและความเป็นผู้นำ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดกิจกรรมเนื่องในสัปดาห์ สถาปนา อกท. 1- 7 สิงหาคม โดยการจัดการแข่งขันตอบปัญหา การจัดนิทรรศการ เพื่อให้นิสิตแสดงออกถึงกิจกรรมที่สอดคล้องตามแนวทางกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรม ผ่านทางกระบวนการบริหารงานในรูปแบบชมรมวิชาชีพทั้ง 5 ชมรม

5.1.2 จัดบอร์ความรู้เกี่ยวกับองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสสำคัญที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 ครั้ง

5.1.2 สมาชิก อกท. เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สมาชิก อกท. หน่วยนครราชสีมา สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆขององค์การได้อย่างถูกต้อง

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. เสนอโครงการ	—											
D	2. จัดกิจกรรม												
	● จัดบอร์ดความรู้		—			—		—					
	● จัดสัปดาห์สถาปนาอกท.											—	
C	3. สรุปและประเมินผล												—
A	4. ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่												—

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องจำนวน - บาท (ใช้การบูรณาการงบประมาณร่วมกับโครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม อกท. และโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ งานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา)

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-		
ค่าใช้สอย	-		
ค่าวัสดุ	-	-	
รวมเงินทั้งสิ้น		-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิก อกท. หน่วยงานราชสีมามีความรู้เกี่ยวกับหลักการและระเบียบวิธีปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) สามารถการวางแผน ปฏิบัติกิจกรรมในฐานะสมาชิกขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) ตามหลักการบริหารและการดำเนินงานของ อกท. และสามารถประยุกต์ใช้หลักการและกระบวนการของกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) เพื่อพัฒนานุคลิกภาพ ทักษะด้านวิชาชีพและความเป็นผู้นำเกษตรกรได้

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 แบบสอบถามความคิดเห็น

9.2 แบบสังเกตการร่วมกิจกรรม

 ผู้เสนอโครงการ
 (นายสุรพงษ์ มีศรี)
 หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
 (นายสุรพงษ์ มีศรี)
 ผู้เห็นชอบโครงการ
 ลงชื่อ (ว่าที่ร้อยตรีทวี ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / การกิจ / พิเศษ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทรีเพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย และเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรพงษ์ มีศรี นางสาววนิดา เขียมผักแว่น และนายวิสุทธิ์ รักศิลป์
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๑.๑.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชา
สมรรถนะแกนกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ
การศึกษา

ข้อประเมินที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง
ประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิ วิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพ ระดับ ดี
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาค่ายภาพศู การพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ โดยหมวดวิชาสังคมศึกษา รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนวิชา ประวัติศาสตร์ชาติไทย วิชาหน้าที่พลเมืองและศีลธรรม วิชาชีวิตและสังคมไทย และวิชาสังคมไทยในยุคดิจิทัล จึงจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย และเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้เกิดสมรรถนะการเรียนรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ในหลักสูตรทั้งระดับ ปวช. และปวส. เพื่อการเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ที่จะสำเร็จ การศึกษาในอนาคตต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย
- 4.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับหลักหน้าที่พลเมืองและศีลธรรมอันดีงามของไทย
- 4.3 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่างๆ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดกิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย การเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จำนวน 1 ครั้ง

5.1.2 จัดบอร์ความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทย และเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในวันสำคัญต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง

5.1.2 สมาชิก ออท. เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยฯ นำความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย การเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการเป็นพลเมืองดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. เสนอโครงการ	—											
D	2. จัดกิจกรรม												
	• จัดบอร์ดความรู้			—		—		—		—	—	—	
	• จัดอบรม								—				
C	3. สรุปและประเมินผล											—	
A	4. ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนใหม่												—

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องจำนวน 3,000 บาท

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	วิทยากร	2,400	
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ	วัสดุสำหรับการจัดนิทรรศการเช่น ไวน์ล	600	
รวมเงินทั้งสิ้น		3,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบสอน และนักศึกษาทั้งหมดของวิทยาลัยฯ มีความรู้ ความเข้าใจ
ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ
ศาสนา พระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 แบบสอบถามความคิดเห็น

9.2 แบบสังเกตการร่วมกิจกรรม


 ผู้เสนอโครงการ
 (นายสุรพงษ์ มีศรี)


 หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
 (นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ว่าที่ร้อยตรีทวี ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักเรียนนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานสากล CEFR ระดับ A2
(Common European Framework Reference on Language)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์, นางพลาภรณ์ ทุมธัญญ์, นายภาณุวัตร เคหาบาล,
นายณภัค ชนาชัยอัญญาธร, นางสาวกิตติยา อ้อชัยภูมิ

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐาน 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด 1.1 ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ 1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าหมาย นักศึกษาผ่านการสอบแข่งขันภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงาน

ฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเคนมารัก

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

มาตรการที่ 9 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านวิชาการ ด้านภาษา และทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาและส่งเสริมการประกันคุณภาพ

มาตรการที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนากลไกระบบประกันคุณภาพให้ได้มาตรฐานการประกันคุณภาพ

ภายใน

3. หลักการและเหตุผล

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาเกิดสมรรถนะทางภาษาตามกรอบ CEFR และจัดการเรียนรู้
ภาษาอังกฤษ โดยใช้รูปแบบที่หลากหลายและประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการ
เรียนการสอนตามบริบท ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามมาตรฐานสอดคล้องกับ
ศกศอภาพรวมถึงมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจตามโครงสร้างภาษาอังกฤษ คำศัพท์ หลักการพูด
การฟัง การอ่าน การเขียน และการนำเสนอ ตามกรอบอ้างอิงสหภาพยุโรป (Common European
Framework Reference on Language)

4.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีทักษะประยุกต์ใช้โครงสร้างภาษาอังกฤษ คำศัพท์ หลักการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน และการนำเสนอ ตามกรอบอ้างอิงสหภาพยุโรป (Common European Framework Reference on Language)

4.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีเจตคติที่ดีสามารถเชื่อมโยงนำทักษะทางภาษาที่ได้รับจากการพัฒนาไปสู่การนำไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 นักศึกษาระดับชั้นปวส.1 จำนวน 30 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ผ่านการสอบแข่งขันภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก

5.2.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาในกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

1. เขียนโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. จัดกิจกรรม
4. ประเมินผลการจัดโครงการ
5. จัดทำและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการฯ	↔											
	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔	↔										

D	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ	←	→																
C	ประเมินการจัดโครงการฯ	←				→													
A	จัดทำและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ					←													→

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ – อุปกรณ์	2,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		2,000	

ขอจัดจ่ายทุกรายการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับไปสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ต่อไป

8.2 นักศึกษาผ่านการสอบแข่งขันแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ

ราชอาณาจักรเดนมาร์ก

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผ่านการสอบแข่งขันภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ

ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ส่งสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



ผู้เสนอโครงการ

(นายภาณุวัตร เคหาบาล)

ครูผู้ช่วย



หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

(นายสุรพงษ์ มีศรี)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อโครงการ โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์, นางพารณีย์ ทุมธิแสง, นายภาณุวัตร เกฬาบาล, นายณภัค ธนาชัยอริยาธร, นางสาวกิตติยา อ้อชัยภูมิ

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐาน 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด 1.1 ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ 1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าหมาย นักเรียนนักศึกษา มีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนรวมและสื่อสาร
ภาษาอังกฤษได้ตอบได้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

มาตรการที่ 9 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านวิชาการ ด้านภาษา และทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้ ภาษาอังกฤษมีความสำคัญอย่างมากในการดำรงชีวิตไม่ว่าจะเป็น การติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศ การเจรจาติดต่อธุรกิจ การใช้ในการทำงานและการศึกษาในสถานศึกษา ภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญทางด้านการติดต่อสื่อสารระหว่างชนชาติต่าง ๆ ซึ่งไม่ได้จำกัดเฉพาะเจ้าของภาษา (native speakers) ที่ใช้ภาษาอังกฤษเท่านั้นแต่ภาษาอังกฤษยังทวีความสำคัญมากยิ่งขึ้น จนกลายเป็นภาษาสากลนานาชาติ (English as an international language) ดังนั้นทางวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญและความรู้ของภาษาอังกฤษ จึงจัดการเตรียมความพร้อมของนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาเพื่อให้มีทักษะภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถติดต่อสื่อสารแสวงหาความรู้ สร้างความร่วมมือและสร้างความสัมพันธ์อันดีได้วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาจึงเห็นความสำคัญในการจัดค่ายภาษาอังกฤษ เป็นการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียนมีภาษาจากกิจกรรมต่างๆ เช่น เกมส์ การแก้ปัญหา เพลงและบทบาทสมมุติ กิจกรรมเหล่านี้สามารถส่งเสริมผู้เรียนให้เรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยความสนุกสนาน กล้าแสดงออกและเพิ่มพูนประสบการณ์ทักษะการสื่อสารทางภาษาให้กับผู้เรียนเป็นอย่างดี

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษตามถนัดและความสนใจในบรรยากาศที่สนุกสนานนอกห้องเรียน

4.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะมีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นโดยการทำกิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ร่วมกันในลักษณะกิจกรรมเดี่ยว กิจกรรมคู่ กิจกรรมกลุ่มย่อย และกิจกรรมกลุ่มใหญ่

4.3 เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้นักเรียนนักศึกษาที่มีความรู้สึกลังเล ร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดให้ด้วยความสนุกสนานเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจ กล้าแสดงออกทางภาษาอย่างเต็มที่ ไม่มีความรู้สึกของการเรียนในกรอบของห้องเรียน

4.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดค่ายภาษาอังกฤษ 1 ครั้ง จำนวน 1 วัน

5.1.2 นักเรียนนักศึกษา ระบุปกติ ระดับชั้น ปวส. 1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 100 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 นักเรียนนักศึกษามีทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนรวมและสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตอบได้

5.2.2 ความพึงพอใจของนักศึกษากลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

1. เขียนโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. จัดกิจกรรม
4. ประเมินผลการจัดโครงการ
5. จัดทำและรายงานผลการดำเนินโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการภาระงานประจำ

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.อ.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการฯ	↔											
	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔	↔	↔									
D	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ									↔	↔	↔	↔
C	ประเมินการจัดโครงการฯ									↔	↔	↔	↔
A	จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ										↔	↔	↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบป. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 มื้อๆ ละ 25 บาทจำนวน 110 คน	5,550	
	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 60 บาท จำนวน 110 คน	6,600	
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ – อุปกรณ์	17,850	
รวมเงินทั้งสิ้น		30,000	

ขอตัวจ่ายทุกรายการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนนักศึกษามีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษของตนเองสูงขึ้น
- 8.2 นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
- 8.3 มีแนวทางในการปรับปรุงเนื้อหากิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาเป็นหลักสูตรการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและภาษาอังกฤษในสถานประกอบการเพิ่มเติมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

8.4 นักเรียนมีนักศึกษาทักษะทางภาษาอังกฤษ และทักษะชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ จากโครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 9.2 นักศึกษามีความกล้าแสดงออกและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ จากโครงการการจัด English Camp ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุวัตร เกหาบาล)
ครูผู้ช่วย


.....หัวหน้าแผนกวิชาฯ นักวิชากร
(นายสุรพงษ์ มีศรี)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิชิต สุณย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิชิต สุณย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทรีเพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ...วันสุนทรภู่และวันรักภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 1.1 ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ 1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิิดและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ที่ 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยร้อยละ 80

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ 2 พัฒนาคะแนนผู้ศึกษา และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการรณรงค์เพื่อภาษาไทยของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขออนุมัติจากคณะรัฐมนตรี
ให้วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงคุณค่า
และความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรม
อื่น ๆ ซึ่งทุกวันนี้ นับวันจะเสื่อมลงไปเรื่อย ๆ เพราะอิทธิพลตะวันตก และตลอดจนความเจริญต่าง ๆ
ทางเทคโนโลยี แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ
จึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น

และด้วยเนื่องในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่กวีเอกของไทยรวมทั้งยัง
ถือเป็นวันภาษาไทยด้วยเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญ
ของภาษาไทย ปลุกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทย
ให้ดำเนินไปอย่างได้ผลฝ่ายกิจการนักเรียนเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดให้มีโครงการวันสุนทรภู่ขึ้นมา

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อน้อมรำลึกพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ผู้ทรงเป็นนักปราชญ์และ
นักภาษาไทย รวมทั้งในพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง
ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย

4.2 เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอน
ภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น

4.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษากล้าคิดกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรม

4.4 เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก

4.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียน นักศึกษาตามศักยภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ปวช. และปวส. จำนวน 438 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียน นักศึกษาตามศักยภาพ

5.2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้ประวัติของสุนทรภู่

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.เสนอโครงการ							↔					
D	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
	4.จัดเตรียมสถานที่								↔				
C	5.จัดกิจกรรมรักษ์ภาษาไทย										↔		
A	6.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											↔	

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		10,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. ทุกคนสามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง และประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

8.2 นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. ทุกคน รู้จักประวัติของสุนทรภู่

8.3 นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. ทุกคน มีความกล้าแสดงออกในเรื่องที่ถูกต้อง

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนผ่านการทำกิจกรรมทั้งหมดจำนวน 438 คน

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

กิจกรรมที่ใช้ในโครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล


ผู้เสนอโครงการ
 (นายเจตริต รุ่งงามณี)


หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
 (นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวิ อภิวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทรีเพ็ญ วรสุวิธ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการ....วันสุนทรภู่และวันรักภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2568.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			
2	ป้ายไวนิล			
3	ค่ารางวัลการประกวด			
รวมเงินทั้งสิ้น				10,000

โครงการ ...ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา 2568 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิไลลักษณ์ ไทยดี นางสาวอิสราภรณ์ ประสมลัดย์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ที่ 3.2 นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ข้อประเมิน ที่ 3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยมีการมีส่วนร่วมของครู หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่างๆ

มาตรฐานสถานศึกษาปวช. 2566 (วช.นม.)

พันธกิจ ที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพและพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

เป้าหมาย ที่ 6 ผู้เรียน ระดับ ปวช. มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

ยุทธศาสตร์ ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ ที่ 16 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนและพัฒนาอาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักรับรองมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนผู้สอน บุคลากรและผู้เรียนในแต่ละหลักสูตรให้มีการสร้าง และพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพ พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น ประเทศชาติ นำไปสู่การแข่งขันระดับนานาชาติ

ในการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์นั้นเน้นให้นักเรียนพัฒนาด้านความคิด การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในชั้นเรียนมีความจำเป็นที่จะต้องสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนเกิดความชอบ สนใจที่จะเรียน ตลอดจนมีความรู้สึกที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ เพราะจะส่งผลต่อความรู้สึกนึกคิด และทำให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ เห็นประโยชน์และคุณค่าของการเรียนวิทยาศาสตร์และการนำวิทยาศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงผลกระทบในด้านต่างๆ ของวิทยาศาสตร์ที่มีต่อตนเองและต่อสังคม ซึ่งเป็นผลจากการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โดยผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ความรู้สึกดังกล่าว เช่น ความสนใจ ความชอบ การเห็นความสำคัญและคุณค่าของวิทยาศาสตร์

ดังนั้นสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์จึงจัดทำโครงการขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสทำโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อเข้าแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ภาคและระดับประเทศต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมการทำโครงการวิทยาศาสตร์ นำไปสู่การแข่งขันในระดับต่างๆ
- 4.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ถ่ายทอดสู่การประกอบอาชีพ พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น ประเทศชาติ
- 4.3 เพื่อพัฒนาและเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนนักศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 มีโครงการวิทยาศาสตร์พร้อมเล่มรายงานที่สมบูรณ์และแผนโครงการ พร้อมการนำเสนอส่งเข้าประกวด ระดับ ปวช. จำนวน 1 โครงการ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 พัฒนาการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ถ่ายทอดสู่การประกอบอาชีพ พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น ประเทศชาติ

5.2.2 นักเรียนเห็นประโยชน์และคุณค่าของการเรียนวิทยาศาสตร์และการนำวิทยาศาสตร์ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568							
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	กย
P	การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน	↔										
D	ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และ บันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐาน ประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ ประกอบด้วย 1. การคิดและเลือกหัวข้อเรื่องที่จะทำโครงการ 2. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะทำโครงการและทำโครงการตามแผนที่กำหนดไว้ 3. เขียนรายงานโครงการและประกวดโครงการ	←										→
C	การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน											↔
	ประเมินผลการดำเนินงาน											
A	การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป											↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		15,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนนักศึกษามีวิธีการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และจิตวิทยาศาสตร์

8.2 นักเรียนนักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้และข้อมูลจากแหล่งความรู้ต่างๆได้ด้วยตนเอง

8.3 นักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดและความสำเร็จของโครงการ

9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ส่งสถานศึกษาเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางวิมลลักษณ์ ไทยดี)

ลงชื่อ



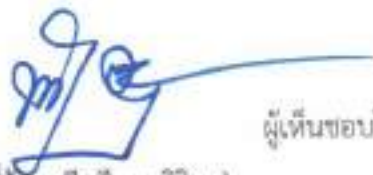
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

(นายสุรพงษ์ มีศรี)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีทวี ชนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัศ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา (ระดับ ปวส.) ประจำปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐกษมา ดีจันทัก นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 3.2 นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ 3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่างๆ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วท.น.ม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพเป้าประสงค์

เป้าหมาย เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ สร้างกำลังคนด้านวิชาชีพเกษตรระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่สอดคล้องกับภูมิสังคมอาชีพบนท้องถิ่น

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักรับรองมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานการอาชีวได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนผู้สอน บุคลากรและผู้เรียนในแต่ละหลักสูตร ทุกสาขาวิชา สาขางาน ให้มีการสร้างและพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน/การประกอบอาชีพหรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ ที่นำไปสู่การแข่งขันระดับนานาชาติ ซึ่งแนวทางการจัดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 (21ST Century Skills) เป็นทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของ ประชาชนคนไทย ในฐานะ การเป็นพลเมืองของโลก ที่มีการดำรงชีวิตท่ามกลางโลกแห่งเทคโนโลยี โลกที่ท่ามกลางการเกิดการเปลี่ยนแปลงความเป็นสังคม เมือง แทรกอยู่ในความเป็นชนบท มีการใช้เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สิ่งเหล่านี้เป็นโจทย์ที่จะจัดการศึกษารองรับความเป็นศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ คนไทยมีคุณลักษณะด้านการเรียนรู้ที่สามารถปรับตัวได้อย่างชาญฉลาดเท่าทัน

ซึ่งการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์นั้นเน้นการพัฒนาให้นักเรียนพัฒนาการคิดระดับสูง รวมทั้งการสร้างห้องเรียนแห่งการคิด วิธีการที่ส่งเสริมให้บรรลุนโยบาย คือ การจัดการเรียนรู้บูรณาการเน้นให้นักเรียนทำโครงการวิทยาศาสตร์ โดยบูรณาการ สะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION) และ Active Learning เข้ามาจัดการเรียนการสอน ในโรงเรียน เป็นผู้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และมีจิตวิทยาศาสตร์ กล่าวคือ มีความสนใจใฝ่รู้ ความมุ่งมั่น อดทน รอบคอบ ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ประหยัด การร่วมแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ความมีเหตุผล การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ ด้วยการเป็นอยู่อย่างพอเพียงคือ การน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต วิชาการของศาสตร์ทั้งสี่ที่มีความเชื่อมโยงกันในโลกของความเป็นจริง ที่ต้องอาศัยองค์ความรู้ต่างๆ มาบูรณาการเข้าด้วยกันเพื่อให้การดำเนินชีวิตและการทำงาน การจัดการเรียน การสอนของไทย แล้วจึงเกิด นวัตกรรมจนกลายเป็นเทคโนโลยี จึงเกิดนวัตกรรมใหม่

ดังนั้นเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ จัดทำนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์โดยนำองค์ความรู้ของแต่ละศาสตร์และสาขาวิชามาประยุกต์ อีกทั้งเป็นการเพิ่มทักษะการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้เรียน และสามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ แผนกสามัญสัมพันธ์ หมวดวิทยาศาสตร์ จึงจัดทำโครงการเพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาส ในการจัดแสดงผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับวิทยาลัย เพื่อแข่งขันในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ภาคและประเทศ ต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา ได้มีโอกาสแสดงศักยภาพด้าน วิทยาศาสตร์
- 4.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะในการนำเสนอผลงาน
- 4.3 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนผลงานทางวิทยาศาสตร์ และสร้างเสริมแรงบันดาลใจให้กับนักเรียน นักศึกษา มากยิ่งขึ้น

5. เป้าหมาย

- 5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 5.1.1 การนำเสนอผลงานของนักเรียน ปวส. จำนวน 1 ผลงาน
- 5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 5.2.1 ผู้เรียนมีทักษะการนำเสนอผลงานต่อสาธารณะในภาคนิทรรศการ และบนเวที ระดับวิทยาลัย จังหวัด ภาคและระดับชาติ
 - 5.2.1 ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ที่เรียนในแต่ละศาสตร์และสาขาวิชา มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ค.ค.
P	เสนอโครงการ	↔										
D	ขออนุมัติโครงการ				↔							
	ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ					↔						
	ดำเนินโครงการ							↔				
C	รายงานผลการดำเนินโครงการ									↔		
A	นำองค์ความรู้สู่ชุมชน										↔	

7. ☒ ใช้เงินงบประมาณ ☐ ใช้เงินอุดหนุน ☐ ใช้เงินนอกงบประมาณ
เป็นเงิน 15,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรฯ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

8.2 นักเรียน/นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการการเรียนรู้ที่เกิดจากการนำองค์ความรู้ ในศาสตร์และสาขาวิชาที่นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้มาพัฒนาอย่างเป็นระบบโดยบูรณาการการเรียนรู้ผ่านโครงการวิทยาศาสตร์

8.3 ผู้เรียนเกิดภาวะผู้นำให้เกิดพฤติกรรมกล้าคิดกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์

8.4 ได้ศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียนอย่างสร้างสรรค์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักศึกษาทั้งในสถานศึกษาและทวิภาคี มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 โครงการ
- ผลงานโครงการวิทยาศาสตร์ที่ผ่านการวัดผล สามารถส่งเข้าประกวดระดับ อาชีวศึกษา จังหวัด และภาค ประเทศ จำนวน 1 โครงการ

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาทั้งในสถานศึกษาและทวิภาคี มีศักยภาพในการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานมี
- นักศึกษาสามารถพัฒนาการเรียนรู้ ของตนเองได้ และนำความรู้สู่ชุมชน เพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิต ในท้องถิ่น สร้างงาน สร้างรายได้ และสร้าง อาชีพในอนาคต

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรฯ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

8.2 นักเรียน/นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการการเรียนรู้ที่เกิดจากการนำองค์ความรู้ ในศาสตร์และสาขาวิชาที่นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้มาพัฒนาอย่างเป็นระบบโดยบูรณาการการเรียนรู้ผ่านโครงการวิทยาศาสตร์

8.3 ผู้เรียนเกิดภาวะผู้นำให้เกิดพฤติกรรมกล้าคิดกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์

8.4 ได้ศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียนอย่างสร้างสรรค์

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

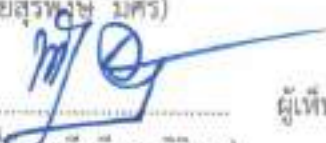
9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักศึกษาทั้งในสถานศึกษาและทวิภาคี มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วมกิจกรรม 1 โครงการ
- ผลงานโครงการวิทยาศาสตร์ที่ผ่านการวัดผล สามารถส่งเข้าประกวดระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด และภาค ประเทศ จำนวน 1 โครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / การกิจ / พิเศษ

ชีวิต ในท้องถิ่น สร้างงาน สร้างรายได้ และสร้าง อาชีพในอนาคต


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐกษมา ตีจันทิก)

.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสุรพงษ์ มีศรี)
ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีทวี ธนวิริยะ.)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกริช เสวกันันท์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ในการประกอบอาชีพเกษตรในปัจจุบันทั้งการปลูกผักและเลี้ยงสัตว์ มีการแข่งขันกันสูงมากเพื่อต้องการให้ได้ผลผลิตและมีรายได้มากขึ้น เกษตรกรต้องใช้ปัจจัยการผลิตทางด้านเคมีภัณฑ์เกษตรช่วยในการ
แข่งการเจริญเติบโตและกำจัดแมลงศัตรูพืช ทำให้ผลผลิตที่ได้มีสารตกค้างเป็นอันตรายต่อผู้บริโภค ดังนั้นการ
จัดทำโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นแนวทางให้เกษตรกรดำรงชีวิตแบบพอเพียง และลด ละ
เลิก การใช้สารเคมีในการทำการเกษตรและปศุสัตว์

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อตอบสนองแนวทางพระราชดำรัสเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและเกษตรกรลดการใช้สารเคมี
- 4.3 เพื่อให้ครูและนักเรียนนักศึกษาเข้าไปใช้ในชีวิตรประจำวัน
- 4.4 เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เกษตรกรได้นำไปใช้ในครอบครัว
- 4.5 เพื่อจัดทำศูนย์เรียนโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4.6 เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้แก่ชุมชนในจังหวัดนครราชสีมา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และเกษตรกรผู้สนใจเข้าศึกษาดูงาน จำนวนครั้ง
ละ 100 – 200 คน ต่อรอบ

2. มีแปลงสาธิตโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สมบูรณ์ 1 แปลง พื้นที่ 10 ไร่

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนนักศึกษามีแหล่งเรียนรู้โครงการชีววิถี ที่ได้ลงมือปฏิบัติจริง

2. เป็นแหล่งเรียนรู้ที่บูรณาการจัดการเรียนการสอนนักเรียนนักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ

6. พื้นที่ดำเนินการ แปลงสาริตโครงการเศรษฐกิจพอเพียง แปลงชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินการตามโครงการ	↔											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	↔											
	4.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
D	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน											↔	↔
A	8.สรุปผลดำเนินงาน											↔	↔
	9.รายงานผลการดำเนินงาน											↔	↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 วิทยาลัยฯ มีแปลงสาริตเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน)
- 8.2 มีแปลงสาริตสำหรับนักเรียนนักศึกษาและบุคคลทั่วไปได้ศึกษาดูงาน
- 8.3 สามารถเป็นที่เรียนรู้แก่ชุมชน ปีละ 1,000 คน
- 8.4 ส่งเสริมการทำการเกษตรแบบยั่งยืน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

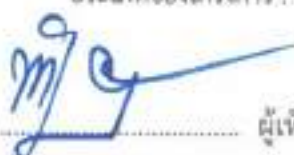
- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอน
- 9.2 ประเมินตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกริช เสกกันันท์)

.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายกริช เสกกันันท์)

หัวหน้างานโครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / การกิจ / พิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวี ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัตร)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ พัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเดือนเพ็ญ ไตรสันติวงศ์

๒. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรืออาชีพ

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๕ : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕ : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓๓ : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

๓. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กร เป็นหัวใจสำคัญสำหรับสร้างความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร องค์กรเป็นหน่วยงานที่สำคัญยิ่งเพราะภารกิจคือสร้างงานที่มีคุณภาพสู่สังคม ในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา กระบวนการศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยพัฒนาบุคลากร ให้มีโลกทัศน์มีทักษะและประสบการณ์ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและนำมาปรับปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังนั้นแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน พัฒนาดตนเอง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๔.๒ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกทั้งครูและผู้เรียน

๔.๓ เพื่อให้ครูเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูผู้สอน และผู้เรียน แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๗๐ คน

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและผู้เรียนได้รับความรู้ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๖. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิบัติปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

๗. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	ครู และ นักเรียน ๗๐ คน	5,000	
ค่าวัสดุ		-	
รวมเงินทั้งสิ้น		5,000	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนได้นำความรู้จากการศึกษาคูณมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน มีการพัฒนาระบบการทำงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม

๙. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตรได้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

๒) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๓) รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามแผนงานประจำ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเดือนเพ็ญ ไตสันติวงศ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกฬารักษ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร.ต. ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานแผนกพืชศาสตร์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม
มาตรฐานสถานศึกษาปอการศึกษา 2566 (วชท.นม.)	
พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิดและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	ชุมชน สังคม ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการและวิชาชีพระดับดี
ยุทธศาสตร์	พัฒนาแหล่งเรียนรู้
กลยุทธ์	พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ แนวทางที่นำไปสู่การปฏิบัติงานจริง

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาพืชศาสตร์มีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนก ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัยฯ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำแผนกวิชาพืชศาสตร์
- 4.2 เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีต่อการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนกวิชาพืชศาสตร์

5. เป้าหมาย

- 5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 5.1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในงบประมาณ 10,000 บาท
- 5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 5.2.1 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในแผนกวิชาพืชศาสตร์เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

6. พื้นที่ดำเนินการ แผนกวิชาพืชศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		↔										
	4. ดำเนินงานตามแผน			↔									
C	5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			↔		↔		↔		↔		↔	↔
	6. สรุปผล											↔	↔
A	7. ประเมินผล												↔

7. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 แผนกวิชาพืชศาสตร์มีวัสดุสำนักงานใช้สอยตลอดปีงบประมาณ

8.2 บรรยาภาศและสภาพแวดล้อมในแผนกวิชาพืชศาสตร์เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ

9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)


หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
 (นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทวิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานแผนกพืชศาสตร์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม
มาตรฐานสถานศึกษาบิการศึกษ 2566 (วชท.นม.)	
พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	ชุมชน สังคม ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการและวิชาชีพระดับดี
ยุทธศาสตร์	พัฒนาแหล่งเรียนรู้
กลยุทธ์	พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ แนวทางที่นำไปสู่การปฏิบัติงานจริง

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาพืชศาสตร์มีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนก ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัยฯ

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำแผนกวิชาพืชศาสตร์

4.2 เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีต่อการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนกวิชาพืชศาสตร์

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในงบประมาณ 10,000 บาท

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในแผนกวิชาพืชศาสตร์เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

6. พื้นที่ดำเนินการ แผนกวิชาพืชศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		↔										
	4. ดำเนินงานตามแผน		↔										
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			↔		↔		↔		↔		↔	
	6. สรุปผล											↔	
A	7. ประเมินผล												↔

7. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 แผนกวิชาพืชศาสตร์มีวัสดุสำนักงานใช้สอยตลอดปีงบประมาณ

8.2 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในแผนกวิชาพืชศาสตร์เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ

9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)


.....หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทว. ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ศึกษาดูงานนอกสถานที่แผนกวิชาพืชศาสตร์

****โครงการเรียนฟรี 15 ปี กิจกรรมวิชาการ (รายหัว นศ.)**

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ 2.2.4 การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ
สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ชุมชน สังคม ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการและวิชาชีพระดับดี

ยุทธศาสตร์ พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญคือจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวเกษตร แต่การจัดการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนหรือปฏิบัติในงานฟาร์มเป็นการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้านวิชาชีพเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจอย่างจำกัด

ดังนั้น แผนกวิชาพืชศาสตร์จึงเห็นควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยจัดโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่และรับฟังการบรรยายพิเศษเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การจัดการความรู้ด้านนิเวศวิทยาและป่าไม้ เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ และสร้างความตระหนักถึงการเห็นคุณค่าของระบบนิเวศวิทยามากขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ครู นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากการศึกษาดูงาน

4.2 เพื่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ

4.3 เพื่อให้ครู นักเรียน นักศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ ในการเรียนรู้ประสบการณ์จริงที่เกี่ยวข้องกับ

สาขาวิชาที่เรียน

4.4 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์ระบบนิเวศวิทยา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 นักเรียนและนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม 100 คน

5.1.2 ครูที่ปรึกษาเข้าร่วมโครงการ 9 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้นจากการศึกษาทำงาน

5.2.2 ผู้เรียนเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมมากขึ้น

6. พื้นที่ดำเนินการ จ. นครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. จัดทำโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนการดำเนินงาน		↔										
	5. ดำเนินงานตามแผน			↔									
C	6. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล				↔								
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน				↔								
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน				↔								
	9. รายงานผลโครงการ				↔								

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	
รวมเงินทั้งสิ้น		10,000 บาท	งบเรียนฟรี 15 ปี กิจกรรมศึกษาทำงาน

* ขอตัวจ่ายทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครู นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากการศึกษาทำงาน

8.2 การจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น

8.3 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์ระบบนิเวศวิทยา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- แบบสอบถามโครงการ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านคุณภาพและปริมาณ
- รูปเล่มรายงานผลโครงการ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)



หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิสุทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทศพล ยินดี

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาดำเนินนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

มาตรฐานสถานศึกษาปฏิกิริยาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา การจัดการอาชีวศึกษาตามแนวพระราชดำริ มาตรการที่ 3 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

3. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว โดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต และนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลด้านการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 ซึ่งวิทยาลัยเกษตรและนครราชสีมาให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริม สนับสนุน การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา พระราชปณิธาน พระราชกระแสด้านการศึกษา และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่เกี่ยวกับการศึกษา การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และความปรองดองสมานฉันท์ รวมทั้งการสร้างจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าประสงค์ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีความตระหนักในการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 มาตรา 7 กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วย

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

งบประมาณรายจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติ และประชาชนเป็นสำคัญ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ดำเนินงานโดยอยู่ภายใต้แผนแม่บทซึ่งเป็นระยะ โดยมีระยะห้าปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2535 เป็นต้นมา โดยมี 8 กิจกรรม ภายใต้ 3 กรอบการดำเนินงาน และ 3 ฐานทรัพยากร โดยปัจจุบันอยู่ภายใต้แผนแม่บท อพ.สธ. ระยะ 5 ปี ที่เจ็ด (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564- 30 กันยายน พ.ศ. 2569) โดยกระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานสนองพระราชดำริ ในกลุ่ม G2 กลุ่มสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรมที่ 7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ในกิจกรรมนี้มี “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เป็นสื่อการเรียนรู้ เป็นแหล่งรวบรวมพรรณไม้ที่มีการเก็บพรรณไม้แห้ง พรรณไม้มงคล มีห้องสมุดสำหรับค้นคว้ามีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้โรงเรียนเป็นที่เก็บรวบรวมพรรณไม้ท้องถิ่นที่หายากใกล้สูญพันธุ์ และเป็นที่รวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่นที่จะสร้างจิตสำนึกให้เยาวชน บุคคลทั่วไปให้เข้าใจถึงความสำคัญต่อการสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องจัดทำเพื่อขยายเครือข่ายไปทุกโรงเรียน โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษา ช่วยในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและให้มีการทำ DNA ในโรงเรียน โดยได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กระทรวงศึกษาธิการ (อพ.สธ.-ศธ.) เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการทำหน้าที่ขับเคลื่อนงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาตระหนักและเห็นความสำคัญของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปีงบประมาณ 2568 ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อ การขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตามแผนแม่บท อพ.สธ. ระยะ 5 ปีที่เจ็ด (ตุลาคม พ.ศ. 2564- กันยายน พ.ศ. 2569)

4.2 เพื่อสร้างเครือข่ายในการดำเนินงาน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินงานตามโครงสร้างคณะกรรมการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ตามกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อเข้ารับการประเมินสนองพระราชดำริ ในงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียน

นักศึกษา

6. พื้นที่ดำเนินการ บริเวณพื้นที่ศึกษาหน้าตึกอำนวยการ

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ								↔				
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน									↔			
	4. ดำเนินงานตามแผน										↔		
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน											↔	
	6. ประเมินผล / สรุปผล												↔

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบป. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-		
ค่าใช้สอย	-		
ค่าวัสดุ	-		
รวมเงินทั้งสิ้น			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
2. เข้ารับการประเมินป้ายสนองพระราชดำริในงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
3. ประชาชนเห็นคุณค่าในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่น และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และหวงแหนทรัพยากรท้องถิ่น

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีพื้นที่สวนพฤกษศาสตร์ที่มีความพร้อม ในการ
ดำเนินงานสนองพระราชดำริ ตามแนวทางการดำเนินงานในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

..........ผู้เสนอโครงการ
(นายทศพล ยินดี)

..........หัวหน้าแผนกวิทยาศาสตร์
(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิไล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาห้องเรียนเมต้าเวิร์สสำหรับการเรียนการสอนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ 2.2.4 การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

ข้อประเมินที่ 2.2.5 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.บม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ชุมชน สังคม ได้รับบริการและพัฒนาอาชีพด้วยกลไกการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาครู

กลยุทธ์ มาตรการที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะสูง ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

มาตรการที่ 6 ส่งเสริมให้ครูผู้สอน นำนวัตกรรมและเทคโนโลยี มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

3. หลักการและเหตุผล

การจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาห้องเรียนเมต้าเวิร์สสำหรับการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน มีหลักการที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล โดยใช้เทคโนโลยีเมต้าเวิร์สเป็นเครื่องมือในการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและดึงดูดความสนใจของนักศึกษา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาเห็นความสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนเพื่อเข้าสู่โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในอนาคต นอกจากนี้ การอบรมนี้มีความสำคัญในการเตรียมครูให้พร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล ช่วยให้ครูสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในห้องเรียน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน และสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่กระตุ้นการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างครูและนักเรียน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริมครูนำเทคโนโลยีเมต้าเวิร์สไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีความหลากหลายและน่าสนใจ

4.2 เพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างครูในสาขาวิชาต่าง ๆ

4.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาสื่อการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 คณะครูและบุคลากรวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จำนวน 80 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ครูผู้เข้าอบรมมีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีสื่อการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นจากการอบรม

5.2.2 ครูมีการใช้สื่อการเรียนการสอนมากขึ้น

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	←		→									
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←		→									
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←		→									
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	←		→									
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารกลางวัน 1 วัน	4,000	
	ค่าอาหารว่าง 1 วัน 2 มื้อ	4,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		8,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 คณะครูบุคลากรได้รับความรู้จากการอบรม
- 8.2 การใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 8.3 ครูสามารถนำเทคโนโลยีและคำเวิร์ดมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- แบบสอบถามโครงการ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านคุณภาพและปริมาณ
- รายงานผลโครงการ รูปเล่ม ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
 (นายภัทรพงษ์ แสนวิสุข)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ผู้อนุมัติโครงการ

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
งบประมาณ 3,635,850 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	การพัฒนาแนวทางการบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	10,000
2	พัฒนาระบบบริหารงานทั่วไป 100,000.-	พัสดุดำเนินการ
3	การพัฒนาและควบคุมภายในสถานศึกษาประจำปี 2567	-
4	ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา	50,000
5	พัฒนางานทะเบียน	
	5.1 เบิกจ่ายโดยการระดมทรัพยากร (เก็บจาก นักศึกษา) (*140,000)	
	5.2 เบิกจ่ายโดยงบสถานศึกษา (วัสดุ + พิธีมอบใบประกาศฯ) (พัสดุดำเนินการ) 60,000.-	พัสดุดำเนินการ
6	พัฒนางานการเงินและงานบัญชี 30,000.-	พัสดุดำเนินการ
7	จัดหาวัสดุสำนักงาน (4 ฝ่ายบริหารงาน)	500,000
8	บริการวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	600,000
9	ซ่อมแซมครุภัณฑ์	30,000
10	ซ่อมแซมยานพาหนะ (พรบ. +ประกันรถ)	300,000
11	จัดหาครุภัณฑ์ (เงิน นอกงบประมาณ) 14 รายการ	175,850
12	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	400,000
13	อบรมคุณธรรม จริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	20,000
14	เตรียมความพร้อมการให้บริการงานเอกสารการพิมพ์ 100,000.-	พัสดุดำเนินการ
15	ดอกไม้บ้าน	400,000
16	โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่พร้อมดูแลระบบสาธารณูปโภคของสถานศึกษา	300,000
	โครงการที่ต้องบูรณาการร่วมกับงานอาคารสถานที่ 11 โครงการ ดำเนินการตามความจำเป็นเท่านั้น	
	1) ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ผ.สามัญ	
	2) ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	
	3) ปรับปรุงระบบไฟฟ้า สำนักงานฝ่ายพัฒนาฯ และงานกิจกรรมฯ	
	4) พัฒนาหอพักนักศึกษาปฎิรูป (ชาย / หญิง)	
	5) โครงการปรับปรุงห้องสำนักงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	
	6) พัฒนาและจัดหาวัสดุแผนกวิชาเครื่องจักรกลเกษตรและยานยนต์	
	7) พัฒนาศักยภาพและปรับปรุงศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	
	8) ปรับปรุงพัฒนาห้องประชุมเลื่อนบุญตริก	
	9) ปรับปรุงห้องน้ำแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง	150,000
	10) ปรับปรุงห้องน้ำอาคารอำนวยการ	300,000
	11) ปรับปรุงอาคารเรียน 1 และอาคาร 3 แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ (งบกองทุนผ้าป่า)	400,000

โครงการ การพัฒนาแนวทางการบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารงานทั่วไป

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา)

พันธกิจ พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

และธรรมาภิบาล

เป้าหมาย สถานศึกษามีผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในระดับ ดีมาก

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

3. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดสถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ ให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ สถานศึกษาจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา

ด้วยเหตุดังกล่าววิทยาลัยฯ จึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจเน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน

4.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

4.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 วิทยาลัยฯ มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน มีผลการประเมินภายในสถานศึกษาค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51 - 4.00 ในระดับ ดีมาก

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 วิทยาลัยฯ มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน มีผลการประเมินภายในสถานศึกษาดีมาก

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ค.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ			→									
C	5. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน				↔			↔			↔		
A	7. สรุปโครงการ												↔
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	10,000	
ค่าวัสดุ	-	-	
รวมเงินทั้งสิ้น		10,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 วิทยาลัยฯ มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความเข้มแข็ง ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 85

8.2 สถานศึกษามีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 3) รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) คัดส่งสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรินทร์ ทองทิระ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา)

พันธกิจ พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
 ธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

4. หลักการและเหตุผล

งานบริหารทั่วไป เป็นงานที่ต้องปฏิบัติประจำทุกวัน ให้ทันต่อสถานการณ์และจะต้องจัดทำเอกสารแจ้ง ครู – อาจารย์ ทราบ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารเพื่อติดต่อภายในและภายนอกสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนของทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ให้สามารถดำเนินงานไปตามแผนให้มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การจัดทำเอกสารของวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพส่งผลดีต่อทางราชการ

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 ทั้งภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 ให้บริการข้าราชการครู, ข้าราชการพลเรือน, พนักงานราชการ, ลูกจ้างประจำ , ลูกจ้างชั่วคราว และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 การรับ – ส่ง หนังสือ เอกสารทางราชการของหน่วยงานภายใน จำนวน 4 ฝ่าย
 27 งาน อย่างเป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ 100

6.1.3 การติดต่อสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีระบบ สะดวก รวดเร็ว
และถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

จัดทำหนังสือราชการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามระเบียบอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ												
	5. พัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
C	6. ติดตามตรวจสอบการทำงาน									←	←	←	←
A	7. สรุปโครงการ											↔	↔
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)											↔	↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	บูรณาการร่วมกับงานพัสดุ (100,000)
รวมเงินทั้งสิ้น		-	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยฯ มีระบบการงานบริหารทั่วไป เป็นไปตามระเบียบ ปฏิบัติได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 3) รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรินทร์ ทองพิระ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจรินทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ การพัฒนาระบบควบคุมภายในของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารงานทั่วไป

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา)

พันธกิจ พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษายกระดับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาและสมาคมศิษย์

เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษายกระดับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย เป้าหมาย : สถานศึกษามีผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด การควบคุมภายใน เป็นกระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ฝ่ายบริหาร และบุคลากรของหน่วยงานรัฐจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จึงได้พัฒนาระบบการควบคุมภายในเพื่อพัฒนากิจกรรมการควบคุมภายในสถานศึกษาลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้

เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานในการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลทั่วทั้ง องค์กร รวมทั้งเพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีความรู้ ความเข้าใจใน เรื่องการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ต่อเนื่อง

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากิจกรรมการควบคุมภายในสถานศึกษาและ ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้

2. เพื่อพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

3. เพื่อจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมโดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วย ผลสำเร็จที่คาดหวัง และขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง

5. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาสามารถลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ คิดเป็น 100 %

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2) วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีกิจกรรมการควบคุม ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

6. พื้นที่ดำเนินการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔									
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔									
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ			←								→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน				↔			↔			↔	
A	7. สรุปโครงการ											↔
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)											↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	
รวมเงินทั้งสิ้น		-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีระบบการควบคุมภายใน ช่วยลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้

2. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้พัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

3. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีกิจกรรมการควบคุมโดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วยผลสำเร็จที่คาดหวัง และขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ประเมินผลระหว่างปฏิบัติงานตามไตรมาส

10.2 รายงานข้อบกพร่อง จุดอ่อน ของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อฝ่ายบริหาร

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรินทร์ ทองพิระ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเบญญาภา จันทร์เจริญ

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารการจัดการสถานศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ
เป้าหมาย	เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการ

อาชีวศึกษาและสมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

เป้าประสงค์ที่ 4 ชุมชน สังคม ได้รับการและพัฒนาอาชีพด้วยกลไกการ
อาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ

3. หลักการและเหตุผล

การศึกษาอาชีวะมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่ตลาดแรงงานต้องการบุคลากรที่มีทักษะเฉพาะทางมากขึ้น อย่างไรก็ตาม อาชีวศึกษายังถูกมองว่าเป็นทางเลือกที่สอง ซึ่งมีอคติเกี่ยวกับคุณค่าและความสำคัญของการศึกษาในสายนี้ การทำโครงการประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของอาชีวศึกษาจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นเพื่อเปลี่ยนแปลงทัศนคติและสร้างการรับรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการศึกษาอาชีวะ

ตลาดแรงงานในปัจจุบันยังมีความต้องการบุคลากรที่มีทักษะเฉพาะทางสูงขึ้น โครงการประชาสัมพันธ์สามารถเน้นถึงความสำคัญของการศึกษาอาชีวะในการเตรียมความพร้อมสำหรับอาชีพที่มีความต้องการสูง การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ที่นักเรียนสามารถเข้าถึงได้จากการศึกษาด้านอาชีวะ จะช่วยกระตุ้นให้เยาวชนและผู้ปกครองเห็นคุณค่าและโอกาสในสายอาชีวะมากขึ้น

การสร้างเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาของสถาบันอาชีวะก็เป็นเหตุผลที่สำคัญ การประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นในผู้ปกครองและนักเรียน โดยการนำเสนอความสำเร็จของนักเรียนในสถานประกอบการที่มีชื่อเสียง การที่สถาบันสามารถแสดงให้เห็นถึงคุณภาพการศึกษาผ่านความสำเร็จเหล่านี้ จะช่วยให้ผู้ปกครองและนักเรียนมีความมั่นใจในการเลือกเรียนในสาขาอาชีวะ

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ประชาชนและกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการศึกษาอาชีวะ รวมถึงความสำคัญและคุณค่าของการเรียนในสาขาอาชีวะ

4.2 เพื่อเปลี่ยนแปลงทัศนคติที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการศึกษาอาชีวะในสังคมไทย โดยการเน้นความสำเร็จและคุณภาพของนักเรียนอาชีวะ

4.3 เพื่อดึงดูดนักเรียนให้สนใจเลือกเรียนในสาขาอาชีพจะมากขึ้น ผ่านการประชาสัมพันธ์ที่เป็นถึงโอกาสและคุณประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาในสายอาชีพ

4.4 เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา องค์กรภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการฝึกงานและการพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน

4.5 เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา องค์การภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการฝึกงานและการพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 เพิ่มจำนวนผู้ติดตามบนแพลตฟอร์มสื่อสังคม (Facebook, Instagram, Twitter) ขึ้นอย่างน้อย 20% ในระยะเวลา 6 เดือน

5.1.2 ผลิตภัณฑ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการศึกษาอาชีวศึกษาในรูปแบบออนไลน์อย่างน้อย 5 ชนิด
 ตัวอย่าง เช่น วีดิโอ(Reel), จดหมายข่าว, บทความ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ทำให้ประชาชนและกลุ่มเป้าหมายเข้าใจและเห็นคุณค่าของการศึกษาอาชีวะ ผ่านการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการสื่อสารที่มีคุณภาพ โดยมุ่งหวังให้มีการรับรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับคุณภาพการศึกษาอาชีวะ

5.2.2 ปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการศึกษาอาชีวะในสังคม โดยเฉพาะจากผู้ปกครองและนักเรียน ให้เห็นว่าการศึกษาอาชีวะเป็นทางเลือกที่มีคุณค่าและสามารถนำไปสู่อาชีพที่มีอนาคต

5.2.3 สร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาของสถาบันอาชีวฯ โดยการสื่อสารถึงความสำเนียงของนักเรียนและการพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน

5.2.4 สร้างความร่วมมือที่มีคุณภาพระหว่างสถาบันการศึกษา องค์การภาคเอกชน และหน่วยงานรัฐ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการฝึกงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5.2.5 พัฒนาระบบการสื่อสารข้อมูลที่มีคุณภาพ ทำให้ข้อมูลที่เผยแพร่เข้าใจง่าย ตรงประเด็น และสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

[illegible]

โครงการ งานทะเบียนปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานทะเบียน (นายนิธินันท์ สิบสับ)

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา)

พันธกิจ พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ คี

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนถือเป็นงานที่สำคัญของการจัดการและบริการด้านการเรียนการสอน เนื่องจากงานทะเบียนเกี่ยวข้องกับโดยตรงกับนักเรียน นักศึกษา เริ่มตั้งแต่การเข้าเรียน ระหว่างการศึกษา จนกระทั่งจบและออกจากสถานศึกษาไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ โดยงานทะเบียนจะนำระเบียบ ประกาศ คำสั่งต่างๆ มาปฏิบัติ และมีการจดบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เก็บไว้เป็นหลักฐานอย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบและสืบค้นเอกสารรับรองให้กับนักเรียน นักศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง พร้อมทั้งชี้แจง แนะนำข้อมูลให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสามารถรายงานข้อมูลและผลการปฏิบัติงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ตามกำหนดเวลา

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อดำเนินการรับสมัครนักเรียนนักศึกษาปีการศึกษา 2568

4.2 เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ทุกราย

4.3 เพื่อจัดซื้อ-จัดจ้างทำปกใบประกาศนียบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2567

4.4 เพื่อจัดกิจกรรมรับประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2567

4.5 เพื่อพัฒนางานทะเบียนวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 บริการผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากร จำนวน 109 คน

5.1.2 บริการนักเรียน นักศึกษาและบริการผู้ปกครอง จำนวน 1,110 คน

- 5.1.3 จัดทำเอกสารใบ รับ. และใบประกาศนียบัตรฯ ประมาณ 400 ฉบับ
- 5.1.4 จัดทำใบรับรองการเป็นนักศึกษาและใบรับรองผลการเรียน ประมาณ 500 ฉบับ
- 5.1.5 จัดทำบัตรประจำตัวให้กับนักเรียน นักศึกษา ประมาณ 500 ใบ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 สามารถให้บริการได้สะดวกรวดเร็ว
- 5.2.2 สามารถรายงาน GPA และ PR ได้ทันตามกำหนดเวลา
- 5.2.3 สามารถติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองแจ้งเรื่องการเข้าชั้นเรียนของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างทั่วถึง

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	งบม. (บาท)	เงินรายได้สถานศึกษา (บาท)	ระดมทรัพยากร (เก็บจาก นศ) (บาท)
จัดทำบัตรนักศึกษา	-	-	50,000
ค่าปกใบประกาศ	-	-	30,000
ค่าพิธีรับประกาศ	-	-	60,000
รวม	-	-	
รวมเงินทั้งสิ้น		140,000	

หมายเหตุ ค่าจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา (ค่าบัตรและค่าหมึกพิมพ์), ปกใบประกาศ และค่าใช้จ่ายในกิจกรรมรับใบประกาศนียบัตร เรียกเก็บจากนักเรียน นักศึกษาเป็นรายกรณีตามที่นักเรียน นักศึกษาเกี่ยวข้อง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 การดำเนินงานสำเร็จตามกำหนดเวลา
- 8.2 ผลการทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ผู้เสนอโครงการ
 (นายนิธินันท์ สิบลับ)
 หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ

 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานการเงินและบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

งานการเงินและงานบัญชีมีภารกิจของงานที่จะต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการเงินและบัญชี เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อตรวจสอบระบบการเงิน การบัญชีของสถานศึกษาให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

4.2 เพื่อพัฒนาระบบการเงินและบัญชี โดยให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน

4.3 เพื่อให้งานเข้าสู่ระบบสารสนเทศที่ทันสมัยและสะดวกในการปฏิบัติงาน

5. เป้าหมาย

6.5 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.2.1 ระบบการเงิน บัญชี ของสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

5.2.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานที่การเงิน บัญชี ได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

วิทยาลัยฯ มีระบบการเงินงานการเงิน การบัญชี ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงาน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานพัสดุ (นางนฤมล มีศรี)

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรการที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

การจัดหาวัสดุให้กับบุคลากรของสถานศึกษา มีความสำคัญที่จะทำให้งานมีประสิทธิภาพ และเพิ่มความสะดวก รวดเร็วในการปฏิบัติงาน และทำให้การจัดซื้อ – จัดจ้างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การจัดหาวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ คู่มากับงบประมาณ จึงดำเนินงานจัดซื้อให้กับ 3 ฝ่ายบริหารงาน

4. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ บริการจัดการของทุกฝ่าย ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

การบริการและการบริหารจัดการของฝ่ายต่างๆ 3 ฝ่ายฯ บุคลากรและนักศึกษา

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

วิธีการดำเนินงาน / บทบาทบุคคลงาน													
ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการและเสนอโครงการ	←→											
D	ดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน						↔						↔
A	สรุปโครงการ												↔
	จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
งบประมาณ 500,000 บาท ประกอบด้วย

โครงการ	ฝ่าย	งบประมาณ
3 ฝ่ายบริหารงาน		375,000
พัฒนาระบบบริหารงานทั่วไป	บริหารทรัพยากร	100,000
พัฒนางานทะเบียน	บริหารทรัพยากร	60,000
พัฒนางานการเงินและงานบัญชี	บริหารทรัพยากร	30,000
เตรียมความพร้อมการให้บริการงานเอกสารการพิมพ์	บริหารทรัพยากร	100,000
พัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอนและงานวัดผล	วิชาการ	30,000
พัฒนาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	วิชาการ	10,000
พัฒนาและจัดหาวัสดุสำนักงานพืชศาสตร์	วิชาการ	10,000
จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	แผนงานและความร่วมมือ	10,000
พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน	แผนงานและความร่วมมือ	20,000
ระดมทรัพยากรเครือข่ายความร่วมมือ	แผนงานและความร่วมมือ	5,000
วัสดุส่วนกลาง		125,000

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยมีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 9.4 สรุบบแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของงานพัสดุและรายงานต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นางนฤมล นีศรี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีเพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ :โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานพัสดุ (นางนฤมล มีศรี)
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรการที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงให้เพียงพอต่อการใช้งาน และเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

จัดหาวัสดุเชื้อเพลิงเพื่อให้บริการแก่บุคลากรของสถานศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีวัสดุเชื้อเพลิงที่เพียงพอต่อการใช้งาน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	เขียนโครงการและ เสนอโครงการ	↔												
D	ดำเนินงานตาม โครงการ	←							→					
C	ติดตามตรวจสอบ การดำเนินงาน						↔						↔	
A	สรุปโครงการ												↔	
	จัดทำรายงานเป็น รูปเล่ม												↔	

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน		-	
ค่าใช้สอย		-	
ค่าวัสดุ		600,000.-	
รวมเงินทั้งสิ้น		600,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยมีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

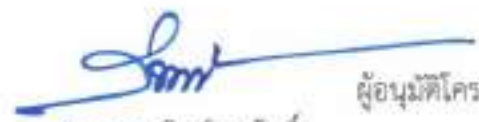
9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 9.4 สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของงานพัสดุและรายงานต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นางนฤมล มีศรี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิไล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานพัสดุ (นางนฤมล มีศรี)

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรการที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ ได้มีการบริหารจัดการงานทั้ง 4 ฝ่าย และเพื่อเพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในส่วนของครุภัณฑ์สำนักงานครุภัณฑ์การเกษตรและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ในการใช้งานที่มีประสิทธิภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครุภัณฑ์ต่างๆ มีประสิทธิภาพในการใช้งาน

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการและเสนอโครงการ	←→											
D	ดำเนินงานตามโครงการ	←											
C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน						↔						↔
A	สรุปโครงการ												↔
	จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน		-	
ค่าใช้สอย		-	
ค่าวัสดุ		30,000.-	
รวมเงินทั้งสิ้น		30,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยมีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นางนันทน มีศรี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ช่อมแซมยานพาหนะ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานพัสดุ (นางนฤมล มีศรี)

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรการที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ มีการใช้ยานพาหนะในการบริหารจัดการให้งานมีประสิทธิภาพ และต้องใช้อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติราชการ ดังนั้นจึงต้องมีการดูแลและซ่อมแซมยานพาหนะเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการใช้งานและมีความปลอดภัย

4. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรมียานพาหนะใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มียานพาหนะใช้งานที่พร้อม

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพในการใช้งาน

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
P	เขียนโครงการและเสนอโครงการ	↔													
D	ดำเนินงานตามโครงการ	←							→						
C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน						↔						↔		
A	สรุปโครงการ												↔		
	จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม												↔		

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน		-	
ค่าใช้สอย	}	300,000.-	
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		300,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยมีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 9.4 สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของงานพัสดุและรายงานต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นางนงนุช มีศรี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานพัสดุ
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษายภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษายภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรการที่ 3 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การฝึกทักษะ โครงการ และการแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้กับงาน/ฝ่าย ที่ต้องการใช้ครุภัณฑ์
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
- 4.3 เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและผู้เรียนได้ประเมินความพึงพอใจ
- 4.4 เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการครุภัณฑ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดซื้อครุภัณฑ์ให้กับงาน / ฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีครุภัณฑ์ใช้งานได้อย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568						
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔									
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔									
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔									
D	4. ปฏิบัติโครงการตามแผน		←								→
C	5. ติดตามและประเมินผล		←								→
A	6. สรุปผลอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ										↔
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ(จัดสรรด้วยเงินนอกงบประมาณ)

รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติในการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ 2568

ที่	รายการ	จำนวน	รวมเงิน	ผู้ใช้งาน
1	คอมพิวเตอร์	1ชุด	23,000.-	งานวางแผน
2	เครื่องสำรองไฟ	1 เครื่อง	3,500.-	
3	เครื่อง Scanner	1 เครื่อง	10,000.-	
4	เครื่องปรับอากาศ 30,000 BTU	1เครื่อง	38,500	งานศูนย์ข้อมูล
5	เครื่องพิมพ์	1เครื่อง	11,350.-	งานหอพัก/ ออท.
6	อุปกรณ์ต่อกล้องกับเลนส์ Canon Mount Adapter	1ชุด	4,500.-	งานประชาสัมพันธ์
7	ถ่ายวิดีโอ Gopro hero 10	1 ชุด	8,500.-	
8	คอมพิวเตอร์ All in one	1 เครื่อง	18,000.-	งานบริหารงานทั่วไป
9	เครื่องพิมพ์	1เครื่อง	6,000.-	
10	โต๊ะทำงาน + เก้าอี้	1 ชุด	6,000.-	งานบุคลากร
11	ตู้เก็บเอกสาร (ราคาหลังละ 6,000.-บาท)	2 หลัง	12,000.-	งานวัดผลฯ
12	เครื่องพิมพ์	1 เครื่อง	6,000.-	แผนกวิชาสัตวศาสตร์ฯ
13	พัดลมติดผ้าม่าน 18 นิ้ว @ 2,500.-	5 ตัว	12,500.-	ศูนย์วิทยบริการ
14	ปั้มหอยโข่ง 5 แรง	1 เครื่อง	16,000	พืชศาสตร์
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			175,850	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครุภัณฑ์ใช้งานอย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 9.4 สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของงานพัสดุและรายงานต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นางนฤมล มีศรี)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิบูลย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1. โครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
นครราชสีมา ประจำปีการศึกษา 2568

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี
ยุทธศาสตร์	1 พัฒนาครู
กลยุทธ์	1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

การศึกษาสำหรับศตวรรษที่ 21 เป็นช่วงเวลาแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ระบบการศึกษาจึงมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมให้เยาวชนมีทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต การจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา ก็เช่นกัน เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่อาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข เป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานฝีมือแรงงาน และมาตรฐานอื่น ๆ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อมุ่งเน้นการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับฝีมือ ที่เหมาะสมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของ ตลาดแรงงาน ชุมชน สังคม ซึ่งสามารถ ประกอบอาชีพในหน่วยงาน สถานประกอบการ และองค์กรต่าง ๆ หรืออาชีพอิสระได้อย่างมีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งบุคคลที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนคือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องและใกล้ชิดกับผู้เรียนมากที่สุด

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว งานบุคลากร จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสถานศึกษา ในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ภายในสถานศึกษา ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการอบรมภายนอกสถานศึกษา ส่งเสริมการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะ ให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ที่ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง สนับสนุนการแสวงหาความรู้ การศึกษาต่อ และการศึกษาเรียนรู้เทคนิควิธีการใหม่ๆ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา นอกจากนี้ยังมีการมอบเกียรติบัตร รางวัล และเชิดชูเกียรติ ตามความเหมาะสม เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อเป็นการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุน บุคลากรในสถานศึกษา ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 4.2 เพื่อเป็นการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุน บุคลากรในสถานศึกษา ให้ความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 4.3 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา มีขวัญกำลังใจ มีความสามัคคี และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 4.4 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในสถานศึกษา ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ได้รับรางวัล หรือได้รับการประกาศเกียรติคุณต่าง ๆ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุน ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. ร้อยละ 100 ของผู้แจ้งความจำนงค์ เข้าร่วมการพัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพ ได้รับการ ส่งเสริม และสนับสนุน
3. ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรม กีฬาสัมพันธ์ของครู วันขึ้นปีใหม่ วันครู วันสงกรานต์
4. ร้อยละ 100 ของบุคลากร ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ได้รับรางวัล หรือได้รับการประกาศเกียรติคุณต่าง ๆ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เห็นประจักษ์ในสถานศึกษา

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. บุคลากรในสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นอย่างพร้อมเพียง
2. บุคลากรในสถานศึกษา มีพึงพอใจการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

6. พื้นที่ดำเนินการ 1. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

2. แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	ขออนุมัติโครงการ	✓											
	วางแผนดำเนินงาน	✓											
	ติดต่อแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา						✓						
D	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครูด้านวิธีการสอนเขียนแผนการสอนที่ทันสมัย							✓					
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการใช้สื่อและ								✓				

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทรายการโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

	เทคโนโลยี												
	กิจกรรมที่ 3 เชิญรับฟังการให้ความรู้เรื่อง PA และการเลื่อนวิทยฐานะ		✓										
	กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา			✓									
	กิจกรรมที่ 5 สร้างขวัญกำลังใจสร้างความสัมพันธ์ และยกย่องเชิดชูเกียรติในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ กีฬาสัมพันธ์ การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน เป็นต้น				✓								
C	กำกับ ติดตาม										✓		
	ตรวจสอบการดำเนินงาน										✓		
	รวบรวมข้อมูล										✓		
A	ประเมินผล										✓	✓	✓
	รายงานการดำเนินงาน										✓	✓	✓

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่าย		400,000.-	
ค่าตอบแทน กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครู ด้านวิธีการสอนเขียน แผนการสอนที่ทันสมัย			
ค่าใช้สอย กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครู ด้านวิธีการสอนเขียน แผนการสอนที่ทันสมัย			
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครู ด้านการใช้สื่อและ เทคโนโลยี			
กิจกรรมที่ 3 เชิญรับฟัง การให้ความรู้เรื่อง PA และการเลื่อนวิทยฐานะ			
กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก สถานศึกษา			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		400,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้
เข้าใจในคุณธรรม จริยธรรมนำความสำเร็จที่ยั่งยืน และนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการได้ อย่างเหมาะสม

๒. คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการ
พัฒนาจิตใจ และมีการพัฒนาตนเอง เป็นผู้ที่มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม มีความสำคัญต่อหน้าที่และรับผิดชอบต่อ
ตนเองและสังคมส่วนรวม และนำไปฝึกอบรมสั่งสอนผู้เรียน เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม และประเทศชาติ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. กิจกรรมที่1 ตรวจสอบตามลายมือชื่อที่ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม และการตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
2. การอ่าน และการตอบแบบทดสอบ หรือแบบสอบถาม


 (นางมนัญญา กาฬกาญจน์) ผู้เสนอโครงการ


 (นางมนัญญา กาฬกาญจน์) หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ 
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัส) ผู้เห็นชอบโครงการ
 รองผู้อำนวยการฝ่าย **รองผู้อำนวยการ**

ลงชื่อ 
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง) ผู้เห็นชอบโครงการ
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ 
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัส) ผู้เห็นชอบโครงการ
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ 
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อนุมัติโครงการ
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
ค่าใช้จ่าย				400,000.-
	ค่าวิทยากร กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครูด้านวิธีการสอนเขียนแผนการสอนที่ทันสมัย			
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครูด้านวิธีการสอนเขียนแผนการสอนที่ทันสมัย อาหารว่าง และอาหารกลางวัน 85 คน คนละ 150 บาท เป็นเงิน			
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูด้านการใช้สื่อและเทคโนโลยี ค่าอาหารว่าง และอาหารกลางวัน 85 คน คนละ 150 บาท เป็นเงิน			
	กิจกรรมที่ 3 เชิญรับฟังการให้ความรู้เรื่อง PA และการเลื่อนวิทยฐานะ ค่าอาหารว่าง			
	กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ค่าเช่าเหมารถ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก			
	กระดาษการ์ด พิมพ์เกียรติบัตร 4 รีม กระดาษโฟโต้ 1 รีม			
รวมเงินทั้งสิ้น				400,000

1. โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี
ยุทธศาสตร์	1 พัฒนาครู
กลยุทธ์	1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่อาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานฝีมือแรงงาน และมาตรฐานอื่น ๆ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อมุ่งเน้นการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับฝีมือ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัย ที่เหมาะสมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน ชุมชน สังคม ซึ่งสามารถ ประกอบอาชีพในหน่วยงาน สถานประกอบการ และองค์กรต่าง ๆ หรืออาชีพอิสระได้อย่างมีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งบุคคลที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนคือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องและใกล้ชิดกับผู้เรียนมากที่สุด

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว งานบุคลากร จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา เพื่อให้ตระหนักรู้ถึงการสร้างจิตสำนึก ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมค่านิยม ด้วยการมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน เพื่อนร่วมงาน และประชาชนทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชนขึ้น

4. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ได้รับการพัฒนาจิตใจและพัฒนาตนเองให้มีจิตสำนึกเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์

ประเพณีดินเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชนและประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการ
ทำความดี รู้จักการให้การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ใน
การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

7.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ใน
ระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

7.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานในระดับดี

7.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พึงพอใจในการอบรมสัมมนา และศึกษา
ดูงานในระดับดีมาก

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สามารถเข้าร่วม
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ณ วัดใหม่สันติ ตำบลบ้านใหม่
สันติ อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

2. ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ผ่านการร่วม
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ที่วิทยาลัยจัดขึ้น โดยผ่านสื่อ
ออนไลน์

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู มีความรู้ความเข้าใจ และ
สามารถ นำคุณธรรม จริยธรรม มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้

2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู มีพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

6. พื้นที่ดำเนินการ 1. วัดใหม่สันติ วัดใหม่สันติ ตำบลบ้านใหม่สันติ อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
2. ระบบไลน์ และวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิบัติปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	ขออนุมัติโครงการ	✓											
	วางแผนดำเนินงาน	✓											
	ติดต่อสถานที่	✓											
D	ดำเนินกิจกรรมที่ 1 คือ ปฏิบัติธรรมและ ฟังบรรยาย			✓									
	คุณธรรม จริยธรรม												

	นำความสำเร็จที่ยั่งยืน												
	ดำเนินกิจกรรมที่ 2 ให้ความรู้ และตอบแบบสอบถาม ผ่านระบบไลน์ และ google form เกี่ยวกับการนำคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 5 ครั้ง			✓	✓	✓			✓	✓			
C	กำกับ ติดตาม										✓		
	ตรวจสอบการดำเนินงาน										✓		
	รวบรวมข้อมูล										✓		
A	ประเมินผล											✓	
	รายงานการดำเนินงาน											✓	

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบป. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าใช้สอย		20,000.-	
ค่าวัสดุ		-	
รวมเงินทั้งสิ้น		20,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้เข้าใจในคุณธรรม จริยธรรมนำความสำเร็จที่ยั่งยืน และนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการได้ อย่างเหมาะสม
๒. คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และมีการพัฒนาตนเอง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อหน้าที่และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมส่วนรวม และนำไปฝึกอบรมสั่งสอนผู้เรียน เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม และประเทศชาติ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. กิจกรรมที่ 1 ตรวจสอบตามลายมือชื่อที่ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม และการออกแบบประเมินความพึงพอใจ
2. การอ่าน และการออกแบบทดสอบ หรือแบบสอบถาม



ผู้เสนอโครงการ

(นางมนัญญา กามกานจน์)



หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา

(นางมนัญญา กามกานจน์)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ รวสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่าย
รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ รวสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
ค่าใช้สอย				20,000.-
		-		
รวมเงินทั้งสิ้น				20,000.-

โครงการ เตรียมความพร้อมการให้บริการงานเอกสารการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารงานทั่วไป

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา)

พันธกิจ พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

3. หลักการและเหตุผล

งานเอกสารการพิมพ์เป็นงานที่ให้บริการในด้านการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ เช่น แผนการสอน ใบความรู้ ใบงาน แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบประเมิน ข้อสอบย่อย ข้อสอบปลายภาค แบบฟอร์มต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ฯลฯ ให้แก่ ครู-อาจารย์ รวมทั้งเอกสารเผยแพร่ทางด้านวิชาการแก่บุคคลภายนอกที่สนใจเข้ามาอบรม ทางด้านการเกษตร ซึ่งจะต้องมีวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ รองรับบริการให้บริการดังกล่าว

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อมีวัสดุในการจัดทำเอกสารการพิมพ์ของวิทยาลัยฯ และเอกสารการเรียนการสอนต่าง ๆ ให้แก่

ครู - อาจารย์ และนักเรียน - นักศึกษา มีความเหมาะสมตามความต้องการ

5. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

งานเอกสารการพิมพ์มีวัสดุสำหรับให้บริการ ครู - อาจารย์ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวเพียงพอ เหมาะสมตามความต้องการกับคิดเป็น 95%

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

งานเอกสารการพิมพ์ มีวัสดุสำหรับให้บริการกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทั่วถึงตลอดปีงบประมาณ

6. พื้นที่ดำเนินการ อาคารอำนวยการ/สำนักงานศูนย์วิทยบริการ
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	สำรวจวัสดุอุปกรณ์	↔											
	เขียนเสนอโครงการ		↔										
D	สอบราคาวัสดุอุปกรณ์			↔									
	ขออนุมัติจัดซื้อ			↔	↔								
	เบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์				↔	↔							
C	ให้บริการ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
	ติดตามผล								↔	↔	↔	↔	
A	สรุปผล											↔	↔
	รายงานผลการปฏิบัติงาน											↔	↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	บูรณาการร่วมกับงานพัสดุ(100,000)
รวมเงินทั้งสิ้น		-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู-อาจารย์ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ใช้บริการงานเอกสารการพิมพ์ เพียงพอแก่ความต้องการ
2. การให้บริการงานเอกสารการพิมพ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และการให้บริการฝ่ายงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

งานเอกสารการพิมพ์มีวัสดุเพียงพอสำหรับให้บริการ ครู-อาจารย์ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว คิดเป็น 95%

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

งานเอกสารการพิมพ์ มีวัสดุสำหรับให้บริการกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทั่วถึงตลอดปีงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรินทร์ ทองพิระ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรเพ็ญ วรวิสุทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการวันดอกไม้บานเปิดบ้านเกษตรโคราชแฟร์ 2024

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ - ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- ฝ่ายวิชาการ
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายพัฒนาอาชีวศึกษา

- ข้อ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อสภาวะของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ข้อ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ข้อ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้จัดการเรียนการสอน โดยจัดตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์ในการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ในจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง ได้เข้าใจบทบาทการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น และเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยได้นำเสนอผลงานของวิทยาลัยฯ ในสาขาวิชาที่เรียนสู่สาธารณชนสร้างเครือข่ายสังคมแห่งการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และผู้สนใจให้เข้าใจรับทราบการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

วิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดให้มีโครงการ “วันดอกไม้บานเปิดบ้านเกษตรโคราชแฟร์ 2024” เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ให้แก่นักเรียนนักศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียงที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายซึ่งมีนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้ารับการศึกษาคู่ในวิทยาลัยฯ ทั้งในโครงการส่งเสริมผู้มีความสามารถทางด้านวิชาการ โควตาพิเศษประเภทต่าง ๆ และเป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลแนะแนวการศึกษาให้กับนักเรียนนักศึกษาตามระดับที่วิทยาลัยฯ เปิดสอนอย่างทั่วถึงการดำเนินการดังกล่าวจะช่วยให้ให้นักเรียนนักศึกษามีข้อมูลประกอบการตัดสินใจก่อนการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในสถานศึกษา นอกจากนี้เพื่อเป็นช่องทางโอกาสคัดเลือกและสรรหานักเรียนนักศึกษาที่มีศักยภาพสูงเข้าศึกษาต่อ ส่งผลให้สังคมมีความเชื่อมั่นและความสำเร็จของสถานศึกษาและรักษาความเป็นวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีที่จัดการเรียนการสอนตามความต้องการของผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อประชาสัมพันธ์การให้ข้อมูลการศึกษาต่อในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาแก่นักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช. , ปวส., และปริญญาตรี
- 4.2 เพื่อรักษาภาพลักษณ์ความเป็นวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาให้เป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลายและเป็นที่ยอมรับของสังคม
- 4.3 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในสาขาวิชาชีพและการจัดการเรียนการสอนในทุกสาขาเพื่อเป็นต้นแบบสถานศึกษาด้านเกษตรในยุค Thailand 4.0
- 4.4 เพื่อเป็นที่ฝึกปฏิบัติจริงที่ทันสมัยของนักศึกษา
- 4.5 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของเกษตรกรชุมชน และประชาชนที่สนใจ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 นักเรียนนักศึกษามีความสนใจเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 5.1.2 นักเรียน ครู จากโรงเรียนต่างๆ , เกษตรกรชุมชน และประชาชนที่สนใจมีความพึงพอใจในการจัดโครงการวันดอกไม้บานเปิดบ้านเกษตรโคราชแฟร์ 2024 ร้อยละ 90

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 นักเรียนนักศึกษามีความสนใจเข้าศึกษาต่อที่วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
- 5.2.2 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้มีภาพลักษณ์ที่ดีเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายและเป็นที่ยอมรับของสังคม
- 5.2.3 นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้จากการลงมือฝึกปฏิบัติจริง และเกิดประสบการณ์ตรง สร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยตนเอง

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	4. จัดทำปฏิทินการทำงาน		↔										
	5. ดำเนินงานตามแผน		↔	↔									
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล		↔	↔									
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน				↔								
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน				↔								
	9. รายงานผลโครงการ				↔								

7. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 400,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาใช้รูปแบบนวัตกรรมและวิธีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการศึกษาต่อโดยตรงถึงนักเรียนนักศึกษาโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดใกล้เคียง สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่วิทยาลัยเกิดการยอมรับในสังคม

8.2 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้มีคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง , ชุมชน และสถานประกอบการ

8.3 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

8.4 นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกด้าน

8.5 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านต่างๆ ให้กับประชาชนทั่วไปได้รับทราบและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ท่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรินทร์ ทองพิรม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิสุต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่พร้อมดูแลระบบสาธารณูปโภคของสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
 ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 13 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

3. หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา การปรับปรุงและรักษาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ การรักษาความปลอดภัยการรณรงค์เพื่อการใช้พลังงานอย่างประหยัด ตลอดจนการให้บริการและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับอาคารสถานที่ เพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ ให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและดูแลภูมิทัศน์หลายพื้นที่ ได้แก่ บริเวณหน้าวิทยาลัยฯ พื้นที่หน้าเสาธง ศูนย์วิทยบริการ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- 4.2 เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ให้เกิดประสิทธิภาพ
- 4.3 เพื่อพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของสถานศึกษาให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งานและเพียงพอ
- 4.4 เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้ใช้ประโยชน์ได้
- 4.5 เพื่อซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัยฯ
- 4.6 เพื่อซ่อมบำรุงอาคารเอนกประสงค์ให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน
- 4.7 เพื่อซ่อมบำรุงระบบประปาและผลิตน้ำประปาของวิทยาลัยฯ
- 4.8 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ
- 4.8 เพื่อการปรับปรุง ดูแล บำรุงรักษาสภาพภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯ ให้สวยงามตลอดปี
- 4.9 เพื่อรณรงค์ และสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในส่วนราชการ และอาคารรัฐ
- 4.10 เพื่อสร้างทอระบายน้ำให้แข็งแรงและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

4.11 จัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ ให้เกิดความปลอดภัย

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 ดูแลซ่อมแซมอาคาร และบ้านพักข้าราชการ ให้ใช้การได้ดี
- 5.1.2 ดูแล ถนน ภายในวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพดีสามารถใช้การได้ตลอดปี
- 5.1.3 ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบประปาให้ใช้การได้ดีและผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพดี
- 5.1.4 ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัยฯ ให้ใช้การได้ดีปรับเปลี่ยนอุปกรณ์มาใช้แบบประหยัดพลังงาน
- 5.1.5 สภาพภูมิทัศน์ และบริเวณภายในวิทยาลัยฯ ให้ใช้การได้ดี สะอาดอยู่เสมอ
- 5.1.6 ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน
- 5.1.7 มีระบบการระบายน้ำที่ดี และลดปัญหาน้ำท่วมขังตามบริเวณต่างๆ
- 5.1.8 ปรับภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด สวยงาม
- 5.1.9 วิทยาลัยมีส่วน และพื้นที่ต่างๆ สะอาดสวยงาม อย่างน้อย 4 พื้นที่สำคัญ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 ดูแลซ่อมบำรุงอาคาร บ้านพักนักศึกษา และบ้านพักครู 66 หลัง
- 5.2.2 ดูแลถนนภายในวิทยาลัยจำนวน 7 กิโลเมตร
- 5.2.3 วิทยาลัยประหยัดพลังงานได้อย่างน้อยร้อยละ 10
- 5.2.4 ดูแลระบบประปาภายในวิทยาลัยและบ้านพักจำนวน 66 หลัง
- 5.2.5 ซ่อมบำรุงอาคารเอนกประสงค์เพื่อความสะดวกต่อการใช้งานและจัดกิจกรรมต่างๆ
- 5.2.6 ดูแลซ่อมท่อระบายน้ำเพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดปัญหาน้ำท่วมขังตามบริเวณต่างๆ
- 5.2.7 ดูแลพื้นที่ภูมิทัศน์ของวิทยาลัยฯ จัดระบบปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ	←											→
C	5. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน										←		→
A	6. สรุปโครงการ												↔
	7. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔

7. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย	ประจำงานอาคาร / บุคลากรร่วมกับ	300,000	เบิกจ่ายตามความจำเป็น
ค่าวัสดุ	ฝ่ายต่างๆ		
รวมเงินทั้งสิ้น		300,000	

โดยจะดำเนินงานในโครงการย่อยดังนี้

- 7.1) โครงการอาคารสถานที่ ฯลฯ / ซ่อมแซมบ้านพักครู
- 7.2) โครงการตรวจสอบ - ซ่อมบำรุง ปรับเปลี่ยน อุปกรณ์การใช้งานเครื่องมือทางการเกษตร/ อุปกรณ์ใช้งานในอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ
- 7.3) คู่มือระบบน้ำประปา
- 7.3) ปรับปรุงภูมิทัศน์ของสถานศึกษา
- 7.8) ปรับปรุงระบบไฟฟ้า
- 7.9) ปรับปรุงซ่อมแซมทั้งระบบ (บูรณาการร่วมกับ 12 โครงการ เบิกจ่ายตามความจำเป็นเท่านั้น)

ประกอบด้วย

- 1) ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ผ.สามัญฯ
- 2) ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
- 3) ปรับปรุงระบบไฟฟ้า สำนักงานฝ่ายพัฒนาฯ และงานกิจกรรมฯ
- 4) พัฒนาหอพักนักศึกษาปฏิรูป (ชาย / หญิง)
- 5) โครงการปรับปรุงห้องสำนักงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
- 6) แผนกวิชาเครื่องจักรกลเกษตรและยานยนต์
- 7) พัฒนาศักยภาพและปรับปรุงศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด

- 8) ปรับปรุงห้องน้ำแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง
- 9) ปรับปรุงห้องน้ำอาคารอำนวยการ
- 10) ปรับปรุงห้องประชุมเลื่อนบุญทริก
- 11) ปรับปรุงอาคารเรียน 1 และอาคาร 3 แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
(เบิกจ่ายจากเงินกองทุนผ้าป่า)
- 12) ปรับปรุงโรงเรียนปฏิบัติการเพาะเห็ด

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 อาคาร บ้านพัก ถนน สถานที่ต่างๆ ของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
ปลอดภัย
- 8.2 วิทยาลัยฯ มีระบบสาธารณูปโภคต่างๆ สมบูรณ์
- 8.3 วิทยาลัยฯ มีสภาพภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมที่ดี
- 8.4 วิทยาลัยฯ ประหยัดพลังงานได้อย่างน้อยร้อยละ 10
- 8.5 มีระบบการรักษาความปลอดภัยที่ดี สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันที
ในปัจจุบัน
- 8.6 อาคารปฏิบัติงานระบบงานฟาร์มมีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 9.4 สรุปรายงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจของการให้บริการของงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ



(นายมนตรี ศรีสุระ)

ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

ลงชื่อ



(นางสาวจันทรีเพ็ญ วรสุวิธ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วมแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางอุษา พรพงษ์ 2. นายปัญญา วาวิทย์
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ และพัฒนาชุมชน ห้องอื่น

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ห้องน้ำ ห้องส้วมถือเป็นหนึ่งในด้านอาคารสถานที่ ภายในแผนกวิชาสัตวศาสตร์ ที่ต้องมีความสะอาดปลอดภัย เพียงพอต่อการใช้สอยแต่จากการสำรวจสภาพห้องน้ำ ห้องส้วม พฤติกรรมการใช้ของนักเรียนนักศึกษาปรากฏว่า สภาพของห้องน้ำ ห้องส้วมซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างอาคาร สุขภัณฑ์ อุปกรณ์ใช้สอยที่จำเป็นมีสภาพชำรุดทรุดโทรมไม่เป็นไปตามมาตรฐานของกรมอนามัย ในส่วนของพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม ซึ่งถือว่าเป็นสิ่งที่สำคัญ นักเรียนนักศึกษาส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้ที่ไม่ค่อยถูกวิธี จึงส่งผลให้ห้องน้ำห้องส้วมมีความ

สกปรก มีกลิ่นเหม็น ซึ่งสภาพปัญหาดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนนักศึกษา ไม่กล้าใช้ห้องน้ำห้องส้วม แผนกวิชาสัตวศาสตร์จึงมีความต้องการให้ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วม ให้มีความสะอาด มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีบรรยากาศที่ดีทำให้นักศึกษาเข้าใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม และตอบสนองต่อมาตรฐานการอาชีวศึกษา

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อปรับปรุงน้ำห้อง ห้องส้วม ประจำปีแผนกวิชาสัตวศาสตร์ ให้สมบูรณ์ปลอดภัย
- 4.2 เพื่อส่งเสริมสุขอนามัยและความสะอาดปลอดภัยแก่ผู้เรียน
- 4.4 เพื่อพัฒนาห้องน้ำแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.1.1 แผนกวิชาสัตวศาสตร์ มีน้ำห้อง ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัยแก่ผู้เรียน
- 5.1.2 ทำให้ส่งผลเชิงบวกแก่นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาสัตวศาสตร์
- 5.1.2 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาสัตวศาสตร์ ใช้ห้องน้ำ ห้องส้วมที่ดีและช่วยกันรักษาความ

สะอาด

5.2) เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.2.1 นักเรียน- นักศึกษา ได้ใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม จำนวน 300 คน

6. พื้นที่ดำเนินการ แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

วิธีการดำเนินงาน / ภูมิทัศน์ผัง

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เตรียมโครงการ	→											
	วางแผนการผลิต	→											
D	จัดซื้อวัสดุ												→
	ดำเนินงานตามโครงการ												→
C	ประเมินผลตามโครงการ												→
A	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ												→

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	- ค่าจ้างเหมา	50,000	
ค่าใช้จ่าย	-		
ค่าวัสดุ	- ค่าวัสดุปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วม	100,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		150,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1. นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงอันตรายการใช้ห้องน้ำสกปรก
- 8.2. นักเรียนนักศึกษา มีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกต้องลักษณะ เสริมสร้างสุขนิสัยการใช้ห้องน้ำที่ดี
- 8.3. นักเรียนนักศึกษา มีจิตอาสาต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาแผนกวิชาให้น่าอยู่ มีสิ่งแวดล้อมที่ดีด้วยการช่วยกันรักษาความสะอาดห้องน้ำ
- 8.4. ห้องน้ำสะอาด ปราศจากกลิ่นเหม็น

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

9.1 ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

- ห้องน้ำนักเรียนนักศึกษา ชาย - หญิง ของแผนกวิชาฯ 4 ห้อง
- ส่งเสริมความเข้าใจตระหนักถึงอันตรายการใช้ห้องน้ำแก่นักศึกษาแผนกวิชาสัตวศาสตร์

จำนวน 300 คน

- ซ่อมแซมห้องน้ำนักเรียนนักศึกษา ชาย - หญิง จำนวน 1 ห้อง

9.2 ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

- 9.2.1 แผนกวิชาสัตวศาสตร์ มีน้ำห้อง ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัยแก่ผู้เรียน
- 9.2.2 ทำให้ส่งผลเชิงบวกแก่นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาสัตวศาสตร์
- 9.2.3 นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาสัตวศาสตร์ ใช้ห้องน้ำ ห้องส้วมที่ดีและช่วยกันรักษาความ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

 ผู้เสนอโครงการ
(นางอุษา พรพงษ์)

 หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง
(นางอุษา พรพงษ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี จนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วมแผนกวิทยาศาสตร์และประมง

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ซ่อมแซมห้องน้ำ 1 ห้อง	1 งาน		
2	สร้างห้องน้ำเพิ่มเติม ชาย – หญิง 4 ห้อง	1 งาน		
3	ระบบน้ำประปา ในห้องน้ำ	1 งาน		
รวมเงินทั้งสิ้น				150,000

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.
2568

งบประมาณ 455,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	ฝึกอบรบระยะสั้น	นโยบายฯ
2	Fix It จัดอาสา	นโยบายฯ
3	อาชีวะด้านยาเสพติด	นโยบายฯ
4	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	40,000
5	เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	ระดมทรัพยากร
6	ส่งเสริมและกิจกรรมพัฒนากิจกรรม อภท. (วัสดุ)	300,000
7	งานปกครอง	-
8	ขับซิปลอตภัย สร้างวินัยจราจร	2,000
9	งานลูกเสือวิสามัญ	15,000
10	ตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษา	ระดมทรัพยากร
11	จัดหายาและเวชภัณฑ์	15,000
12	กีฬาพระพิรุณคัพ	20,000
13	พัฒนาหอพักนักเรียนปฏิรูป (ชาย/หญิง) (งานอาคารสถานที่ดำเนินการ)	-
14	ดนตรีด้านยาเสพติด	3,000
15	จัดทำคู่มือสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	ระดมทรัพยากร
16	ปัจฉิมนิเทศนักเรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	10,000
17	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2568	10,000
18	เปิดบ้านรับครูแนะแนว	30,000
19	ประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2568	10,000
20	โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	-
21	ลดการออกกลางคัน	งบเรียนฟรี 15 ปี
22	ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	-
23	ปฐมนิเทศสร้างความรู้ก่อนการกู้ยืม กยศ. และทำสัญญาผู้กู้ยืมรายใหม่	กยศ.

โครงการ ผูกอบรมทักษะอาชีพพระยาสัน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ ๓	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อประเมินที่ ๓.๑.๑	การบริการชุมชนและจิตอาสา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนในพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการ
ฝึกอบรมวิชาชีพ

เป้าประสงค์ - การฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน ตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น
- พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ตี
ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ

3. หลักการและเหตุผล

ในสภาพปัจจุบันประชาชนต้องประสบปัญหาค่าครองชีพสูง แต่รายได้ที่หาเลี้ยงครอบครัวไม่เพียงพอกับ
รายจ่าย เกิดปัญหาการกู้หนี้ยืมสินและปัญหาการว่างงานหนทางหนึ่งในการพัฒนาชุมชน คือ การส่งเสริมอาชีพและ
ให้ความรู้แก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อยในชุมชน พื้นที่อำเภอสีคิ้ว และพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อจะนำความรู้ไปประกอบอาชีพ
เป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริม เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวและส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางปฏิบัติตน โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี
เป็นการแก้ไขปัญหาความยากจนและลดปัญหาการว่างงาน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 ผูกอบรมทักษะวิชาชีพให้กับประชาชนที่สนใจและได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 4.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมเมื่อสิ้นสุดการอบรม
- 4.3 เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ประชาชนทั่วไปและเกษตรกรที่เข้ารับการบริการจำนวน 300 คน
2. จำนวนนักเรียนนักศึกษาที่ร่วมโครงการจำนวน 30 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ฝึกอบรมทักษะวิชาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชนและเกษตรกรผู้สนใจ จำนวน 10 หลักสูตร

6. พื้นที่ดำเนินการ อำเภอสีคิ้ว

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เสนออนุมัติโครงการ			↔									
	จัดทำคำสั่งคณะดำเนินงาน				↔								
D	ประชุมคณะกรรมการ					↔							
	ประชาสัมพันธ์โครงการ						↔						
C	ดำเนินการตามโครงการ							↔					
A	สรุปประเมินผล							↔					

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งปม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียน การสอน	พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-				
2. ค่าใช้สอย					*ให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่าย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น					งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

* ขอดำเนินการทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประกอบอาชีพ เป็นการเสริมรายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัว เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น
- 8.2 ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 8.3 เกิดการรวมกลุ่มอาชีพของชุมชนในพื้นที่

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 ประเมินผลจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำไปประกอบอาชีพหลักหรือเป็นอาชีพเสริมได้
- 9.2 ประเมินจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมครบตามหลักสูตรที่กำหนด


ผู้เสนอโครงการ.
 (นายเจษฎา สนสุภาพ)
 หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปริชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ รวรสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา
 (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ ๓	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อประเมินที่ ๓.๑.๑	การบริการชุมชนและจิตอาสา

มาตรฐานสถานศึกษาปการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนในพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการ
 ฝึกอบรมวิชาชีพ

เป้าประสงค์ - โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)

- โครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี
 ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณโครงการบูรณาการ
 การพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิต
 อาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครั้งที่ 1 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
 โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 งบ
 รายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ กับการเสริมสร้างคุณลักษณะอัน
 พึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ภายใต้แผนปฏิบัติการ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินกิจกรรมหลัก ดังนี้

กิจกรรมหลักที่ 1 ขับเคลื่อนศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน

กิจกรรมย่อยที่ 1.1 การพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix
 it Center)

กิจกรรมย่อยที่ 1.2 การพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวรและ
 สนับสนุนการใช้งานผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน การประชาสัมพันธ์ พิธีเปิดแอปพลิเคชัน และอื่น ๆ

กิจกรรมย่อยที่ 1.3 การประเมินผลศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร

กิจกรรมย่อยที่ 1.4 สนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมพิเศษเฉพาะกิจ

กิจกรรมหลักที่ 2 อาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการเกษตร ระบบการให้น้ำ ระบบไฟ ทางเกษตร
2. เพื่อบริการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อยอดผลผลิต และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของชุมชน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ประชาชนที่เข้ารับการบริการจำนวน 100 คน
2. จำนวนนักเรียนนักศึกษาที่ร่วมโครงการจำนวน 30 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ประชาชนลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการเกษตร ระบบการให้น้ำ ระบบไฟ ทางเกษตร
2. ประชาชนมีความรู้ในการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อยอดผลผลิต และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
3. นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานด้านวิชาชีพจากการปฏิบัติงานจริง

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เสนออนุมัติโครงการ			↔									
	จัดทำคำสั่งคณะดำเนินงาน				↔								
D	ประชุมคณะกรรมการ					↔							
	ประชาสัมพันธ์โครงการ						↔						
C	ดำเนินการตามโครงการ							↔					
A	สรุปประเมินผล							↔					

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งปม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียน การสอน	พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน	-				
2. ค่าใช้สอย					*ให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่าย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น					งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

* ขออภัยทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การต่อยอดความรู้จากการบริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน และนักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะและใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 การกำกับติดตามการดำเนินโครงการ

9.2 รายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ


ผู้เสนอโครงการ.
 (นายเจษฎา สอนสุภาพ)
 หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ


 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ


 (นายปริชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / การกิจ / พิเศษ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

[illegible]

โครงการ ...อาชีวศึกษาด้านยาเสพติด.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ที่ 1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)	
พันธกิจ	ที่ 1 ผลักและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี
ยุทธศาสตร์	ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ได้แจ้งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้กับหน่วยงานในสังกัด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปรากฏงบประมาณโครงการณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ภายใต้แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด งบรายจ่ายอื่นๆ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้โครงการฯ ให้กับสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 321 แห่ง และให้สถานศึกษาใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบของกรมบัญชีกลางและที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติตามมาตรการการคลัง ด้านการใช้จ่ายเงินภาครัฐในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตรวจหาสารเสพติด
- 4.2 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัยในตนเอง
- 4.3 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรับผิดชอบตนเอง และปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ที่ตนนับถือ
- 4.4 เพื่อให้นักเรียนรับรู้และตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด เสริมสร้างความเข้มแข็งและภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกาย และจิตใจให้กับนักเรียนในสถานศึกษา
- 4.5 เพื่อให้นักเรียนมีองค์ความรู้และภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานศึกษา
- 4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการป้องกันแพร่ระบาดของสารเสพติด
- 4.7 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและบรรณคดีต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา
- 4.8 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือดูแลเพื่อนจากภัยยาเสพติด
- 4.9 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียนของตนเอง

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ตรวจสอบเสถียรภาพแก่นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นปี

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด และการป้องกันตนเอง การเฝ้าระวัง ของการแพร่ระบาดของยาเสพติด

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี/	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน-นักศึกษาได้พักผ่อนหย่อนใจ ได้แสดงออกในการเล่นดนตรี ห่างไกลยาเสพติดและพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนผ่านการประเมินผลกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน-นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ทุกระดับชั้น ทุกแผนกวิชา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามนโยบาย ฯ / การกิจ / พิเศษ



ผู้เสนอโครงการ
(นายเนติวัฒน์ เรืองมนี)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ 

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ 

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ 

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิส)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ 

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ...ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด ที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อประเมิน ที่ 1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 1 ผลัดและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
และธรรมาภิบาล

เป้าหมาย ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงปรารถนาและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงปรารถนา

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยการอบรมส่งเสริมเยาวชนถือเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มุ่งส่งเสริมพัฒนาให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจระเบียบและแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรักหวงแหนแผ่นดินฐานันดรของสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย ใช้หลักธรรมาภิบาลในการดำเนินชีวิต มีความตระหนักและร่วมมือในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาไปปรับใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวันในอนาคตได้ อีกทั้งมีวิสัยทัศน์กว้างไกลขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระเบียบและแนวปฏิบัติอันดีงาม แก่นักศึกษาใหม่ นักศึกษาเก่าตลอดปีการศึกษา 2567

4.2. เพื่อแสวงหาและประสานงานกับหน่วยความร่วมมือต่างๆ ในการเข้ามามีส่วนช่วยในการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดการอบรม ประชุม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล ระเบียบและแนวปฏิบัติอันดีงาม แก่นักศึกษาทั้งหมดได้ตลอดปีการศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง

5.1.2 จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไม่น้อยกว่า 30 กิจกรรม

5.1.3 นักศึกษาได้เข้าร่วมการอบรมประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักศึกษาสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระเบียบและแนวปฏิบัติอันดีงามทั้งของชาติและของสถานศึกษา ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568						
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กย
P	การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน	↔									
D	ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และ บันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐาน ประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ ประกอบด้วย 1. การอบรมคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลแก่นักศึกษาใหม่ 2. การอบรมคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลแก่นักศึกษาเก่า 3. การอบรมเกี่ยวกับการรู้คุณสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ 4. การอบรมเกี่ยวกับพิษภัยยาเสพติดและ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ 5. การอบรมด้านวินัยจราจรและขับขี่รถยนต์ยานพาหนะ 6. กิจกรรมอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 30 กิจกรรม ฯลฯ	←									→
C	การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน										↔
A	การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมินมา วิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป										↔

กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไม่น้อยกว่า 30 กิจกรรม

1. กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ราชการที่ 9
2. กิจกรรมวันปิยมหาราช
3. กิจกรรมวันลอยกระทง
4. กิจกรรมวันชาติ/วันพ่อแห่งชาติ/ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม
5. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี และวันสำคัญต่างๆ ของสถาบันพระมหากษัตริย์
6. กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
7. กิจกรรมเด็กแห่งชาติ
8. กิจกรรมวันมาฆบูชา
9. กิจกรรมโครงการสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา (ค่ายคุณธรรม ฯลฯ)
10. กิจกรรมวันวิสาขบูชา

11. กิจกรรมวันไหว้ครู
12. กิจกรรม 5 ส.
13. วันดินโลก
14. กิจกรรมวันเข้าพรรษา/วันอาสาฬหบูชา
15. กิจกรรมวันออกท.มูทิดาจิต ผู้เขียนอาชญากรรม
16. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์
17. การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสำคัญของประวัติศาสตร์ชาติ และภูมิปัญญาอันดีงามของไทย
18. กิจกรรมประสานงาน บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)
19. กิจกรรมป้องกันและต่อต้านยาเสพติด
20. ปลูกป่าเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและลดภาวะโลกร้อน ปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้
21. คนดีเพื่อศรีเกษตร
22. โครงการประสานสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์ปัจจุบัน
23. ปราชญ์เกษตรพบยุวเกษตร
24. การสร้างเครือข่ายเกษตรกรรมรุ่นใหม่
25. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
26. การจัดนิทรรศการแสดงผลงานกิจกรรมของวิทยาลัยและ ออกท. หน่วยงานราชสีมา
27. โครงการส่งเสริมบุคลิกภาพทางดนตรีเพื่อต่อต้านยาเสพติด
28. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนความรู้ทันป้องกันโรคโควิด19
29. กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์อื่นๆ ตามความเหมาะสม

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบป. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		40,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม จากการยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และแนวปฏิบัติอันดีงามทั้งของชาติและสถานศึกษา และมีหน่วยงานเครือข่ายความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษาเพิ่มเติมมากขึ้น

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สามารถจัดการประชุมอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติอันดีงามแก่นักศึกษาได้ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง
- สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไม่น้อยกว่า 30 กิจกรรม
- นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนเป็นคนดีตามหลักที่ได้รับการอบรมประเพณี สามารถสร้างชื่อเสียงอันดีงามให้กับวิทยาลัย อีกทั้งส่งผลให้วิทยาลัยผ่านการประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ของสถาบัน และหน่วยงานประเมินในสังกัด สอศ. ต่อไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเปรี๊ชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ...เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม แก่นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด ที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อประเมิน ที่ 1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 และธรรมาภิบาล

เป้าหมาย ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยการอบรมส่งเสริมเยาวชนถือเป็นการกิจสำคัญของสถานศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นครราชสีมา มุ่งส่งเสริมพัฒนาให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจระเบียบและแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรักหวงแหนแผ่นดินรู้บุญคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย ใช้หลักธรรมาภิบาลในการดำเนินชีวิต มีความตระหนักและร่วมมือในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาไปปรับใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวันในอนาคตได้ อีกทั้งมีวิสัยทัศน์กว้างไกลขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระเบียบและแนวปฏิบัติอันดีงาม แก่นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

4.2 เพื่อแสวงหาและประสานงานกับหน่วยความร่วมมือต่างๆ ในการเข้ามามีส่วนช่วยในการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดการอบรม เข้าค่ายเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล ระเบียบและแนวปฏิบัติอันดีงาม แก่นักศึกษาทั้งหมดได้ตลอดปีการศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง

5.1.2 นักศึกษาได้เข้าร่วมการอบรมประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักศึกษาสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระเบียบและแนวปฏิบัติอันดีงามทั้งของชาติและของสถานศึกษา ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568							
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	กย
P	การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน	↔										
D	ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และ บันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐาน ประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ ได้แก่ การอบรมคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลแก่ นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568		←									→
C	การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน											↔
A	การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมินมา วิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป											↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			* เบิกเงินที่เก็บ จากนักเรียน นักศึกษาใหม่
ค่าใช้สอย		-	
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม จากการยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลและ
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และแนวปฏิบัติอันดีงามทั้งของชาติและสถานศึกษา และมีหน่วยงานเครือข่าย
ความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษาเพิ่มเติมมากขึ้น

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- สามารถจัดการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568
- นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนเป็นคนดีตามหลักที่ได้รับการอบรม สามารถสร้างชื่อเสียงอันดีงามให้กับวิทยาลัย
 อีกทั้งส่งผลให้วิทยาลัยผ่านการประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ของสถาบัน และหน่วยงานประเมินในสังกัด สอศ. ต่อไป

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปริษา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีเพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม แก่นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายไวนิล			
2	ค่าตอบแทนวิทยากร			
3	อาหารกลางวัน นักเรียนนักศึกษาใหม่			
4	อาหารกลางวัน ครูและคณะดำเนินงาน			
5	อาหารว่าง นักเรียนนักศึกษาใหม่			
6	อาหารว่าง ครูและคณะดำเนินงาน			
7	วัสดุสำนักงานที่ใช้ในการอบรม			
8	วัสดุคอมพิวเตอร์			
	*เบิกจากเงินที่เก็บจากนักเรียนนักศึกษาใหม่			
รวมเงินทั้งสิ้น				

โครงการ ...ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม อกท.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ที่ 1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	ที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล
เป้าหมาย	ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี
ยุทธศาสตร์	ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม

3. หลักการและเหตุผล

กิจกรรม อกท. เป็นกิจกรรมสำคัญในการฝึกและพัฒนาสมาชิกให้มีบุคลิกภาพผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาและองค์กร และปัจจุบันได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ รับ อกท. เข้าอยู่ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ควรได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม อกท. หน่วยงานราชสีมาให้เจริญก้าวหน้า
- 4.2 เพื่อให้สมาชิก อกท. ได้พัฒนาตนเองตามแนวทางขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.3 เพื่อให้สมาชิก อกท. ได้ร่วมกิจกรรม อกท. ทั้งระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ อย่างทั่วถึง

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

พัฒนาสมาชิก อกท. หน่วยงานราชสีมา จำนวน 438 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 กิจกรรม อกท. หน่วยงานราชสีมา ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 5.2.2 สมาชิก อกท. หน่วยงานราชสีมา ได้รับการพัฒนาตนเองตามแนวทางของ อกท.
- 5.2.3 สมาชิก อกท. มีโอกาสร่วมกิจกรรม อกท. ทั้งระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	←	→										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔							↔			
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔							↔			
	4. จัดส่งหนังสือเชิญประชุม		↔							↔			
D	5. ดำเนินงานความพร้อมอกท. ระดับภาค ครั้งที่ 44		↔										
	6. ดำเนินงานความพร้อมอกท. ระดับชาติ ครั้งที่ 44					↔							
C	7. ประเมินผลการปฏิบัติงานเบื้องต้น			↔			↔						
A	8. รายงานผลโครงการทั้งระดับภาคและระดับชาติ (รูปเล่ม)												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		300,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 กิจกรรม อกท. หน่วยนครราชสีมา ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 8.2 สมาชิก อกท. หน่วยนครราชสีมา ได้รับการพัฒนาตนเองตามแนวทางของ อกท.
- 8.3 สมาชิก อกท. มีโอกาสร่วมกิจกรรม อกท. ทั้งระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน)
 ครูที่ปรึกษา อกท. หน่วยนครราชสีมา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
(นางสาวพูนยาพร นามเปลี่ยน)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม ออท.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุจัดการแข่งขันและจัดงาน ออท.หน่วย			
2	ค่าวัสดุฝึกทักษะการแข่งขัน ออท.ภาค และ ออท.ชาติ ประจำปีการศึกษา 2568			
3	วัสดุสำนักงาน			
4	วัสดุงานบ้านงานครัว			
5	ป้ายไวนิล			
รวมเงินทั้งสิ้น				300,000

โครงการ ...งานปกครอง.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ 1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล
เป้าหมาย	เป้าหมายที่ 4 ชุมชน สังคม ได้รับบริการและพัฒนาอาชีพด้วยกลไกการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม

3. หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตของนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา ใช้ชีวิตเวลาส่วนใหญ่อยู่ในสถานศึกษาร่วมกับครูและเพื่อน ซึ่งเป็นสังคมส่วนใหญ่มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งเป็นสังคมเล็กความเป็นของการอยู่ร่วมกันในสังคมคือทุกคนต้องมีระเบียบ วินัย มีความรับผิดชอบตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สถานศึกษาพยายามปลูกฝังและพัฒนาให้กับผู้เรียนทุกคน นอกจากนี้ นักเรียน นักศึกษา จะต้องมีความรักชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย ได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมไทยและรู้จักใช้ภูมิปัญญาไทยให้เกิดประโยชน์แก่ตน มุ่งเน้นให้งานและกิจกรรมต่างๆ ที่นักเรียนได้มีส่วนร่วมจะเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน “ยาเสพติด” เป็นปัญหาสำคัญระดับชาติและเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชน รัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติ ซึ่งจะต้องแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเร่งด่วน ยาเสพติดเป็นบ่อนทำลายความมั่นคงของชาติ และแทรกซึมเข้าไปในครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน สังคม อันส่งผลกระทบต่อทุกฝ่าย ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองและความมั่นคงของประเทศ

ดังนั้นเพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความสามารถ หักขะชีวิตที่นำมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ด้วยการปลูกฝัง สร้างจิตสำนึก สามารถรับผิดชอบตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศ โดยมุ่งหวังให้สถานศึกษา ชุมชน สังคมปราศจากยาเสพติดและเป็นสถานศึกษาในโครงการ “สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด”

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตรวจหาสารเสพติด
- 4.2 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัยในตนเอง
- 4.3 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรับผิดชอบตนเอง และปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาที่ตนนับถือ
- 4.4 เพื่อให้นักเรียนรับรู้และตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด เสริมสร้างความเข้มแข็งและภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกาย และจิตใจให้กับนักเรียนในสถานศึกษา

- 4.5 เพื่อให้นักเรียนมีองค์ความรู้และภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานศึกษา
- 4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการป้องกันแพร่ระบาดของสารเสพติด
- 4.7 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและแรงจูงใจต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา
- 4.8 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือดูแลเพื่อนจากภัยยาเสพติด
- 4.9 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียนของตนเอง

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นปี

5.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด และการป้องกันตนเอง การเฝ้าระวัง ของการแพร่ระบาดของยาเสพติด

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี/	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 สามารถป้องกัน การเฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือและการบริหารจัดการ ของการแพร่ระบาดของ
 ของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 8.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจหาสารเสพติดครบทุกคน
- 8.3 ลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 8.4 สนับสนุน และส่งเสริมกระบวนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สถานศึกษามีความ
 เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน ในสถานศึกษา
- 8.5 สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างกระบวนการป้องกันและแก้ไขปัญหา
 ยาเสพติด ปัจจุบันสิ่งรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



ผู้เสนอโครงการ
 (นายณัฏฐวัฒน์ เรืองมณี)



ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา



ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....งานปกครอง.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายไวนิล			
	กิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานปกครอง			
รวมเงินทั้งสิ้น				

โครงการ ...งานปกครอง...(ขับเคลื่อนลดภัย สร้างวินัยจราจร).....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมวัฒน์ เรืองมณี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ 2.2.4 การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	เป้าหมายที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุทางถนนก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนความสูญเสียทางเศรษฐกิจอย่างมหาศาล รวมทั้งการบาดเจ็บทางร่างกายและจิตใจ ซึ่งเป็นการสูญเสียที่มีอาจประมาณค่าได้ โดยปี พ.ศ.2565 มีผู้เสียชีวิตจำนวนมากกว่าหมื่นคน (เฉลี่ย 38 คน/วัน) และจำนวนผู้บาดเจ็บประมาณ 1 ล้านคน อันเป็นผลมาจากสภาพสังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างเร่งด่วน จึงจึงและต่อเนื่อง โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

งานปกครอง งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เล็งเห็นความสำคัญและตระหนักดีว่าการส่งเสริมการขับเคลื่อนลดภัยในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษานั้นเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ในการลดอัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน วิทยาลัยฯ ร่วมกับ บริษัท ไทยฮอนด้า จำกัด จึงริเริ่มดำเนินกิจกรรม โครงการ “ขับเคลื่อนลดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568” ขึ้น โดยมีแนวคิดที่ว่าหากทุกคนช่วยกันตั้งเป้าหมายตนเองให้อุบัติเหตุเป็นศูนย์ สถิติการบาดเจ็บและเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนก็จะลดลงจนเหลือน้อยที่สุด

โครงการนี้มุ่งเน้นไปที่กลุ่มผู้ใช้รถจักรยานยนต์ โดยเฉพาะนักเรียนนักศึกษาระดับอาชีวศึกษา โดยการอบรมความรู้ขับเคลื่อนลดภัย ตามโครงการ “ขับเคลื่อนลดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568”

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และทักษะในการใช้รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 4.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยและสร้างวินัยจราจร
- 4.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
- 4.4 เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาเข้าอบรมตามโครงการ จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 50 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงการขับเคลื่อนอย่างปลอดภัย และถูกวินัยจรรยา

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี/	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบป. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		2,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนนักศึกษามีความรู้และทักษะในการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 8.2 นักเรียนนักศึกษามีจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยและสร้างวินัยจราจร
- 8.3 นักเรียนนักศึกษามีส่วนร่วมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

หลังจากจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้วคณะกรรมการฝ่ายประเมินผลทำการประมวลผลข้อมูลพร้อมจัดทำ
รูปเล่มสมบูรณ์แบบตามขั้นตอน PDCA เพื่อนำเสนอวิทยาลัยฯ ทราบ

 ผู้เสนอโครงการ
(นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี)
หัวหน้างานปกครอง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

แผนปฏิบัติการการประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....งานปกครอง....(ขับเคลื่อนลดภัย สร้างวินัยจราจร).....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายไวปัส			
2	ของที่ระลึก			
3	อาหารว่าง			
รวมเงินทั้งสิ้น				2,000.

โครงการ ...งานลูกเสือวิสามัญ.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ 1.1 ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ 1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วช.ท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

3. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ เป็นกิจกรรมหลักที่จะต้องทำเป็นประจำทุกปี และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญในสถานศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนอบรมบ่มนิสัยให้มีการพัฒนา ทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและศีลธรรม พร้อมทั้งจะเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ต่อสังคม โดยสร้างเสริมวินัยด้วยระเบียบแถวสวนสนาม ร่วมพิธีในกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติและวันสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สร้างการปลูกจิตสำนึกรักสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (งานลูกเสือ/เนตรนารี) เล็งเห็นถึงความสำคัญ โครงการฝึกอบรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม เป็นสิ่งที่นักเรียนนักศึกษาควรได้รับความรู้และได้ปฏิบัติจริง เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษามีความรู้ทางด้านทักษะการดำรงชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคม ทั้งด้านวิชาการ และรับผิดชอบต่อสังคม

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับขบวนการลูกเสือ แก่นักเรียนระดับชั้น ปวช.1 ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- 4.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักช่วยเหลือและให้บริการแก่สถานศึกษามีจิตสำนึกและ ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมตามคติพจน์ ของลูกเสือวิสามัญ "บริการ"

5. เป้าหมาย

- 5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียน-นักศึกษา ปวช.1 ทุกคน
- 5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 5.2.1 นักเรียน-นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกัน
 - 5.2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน-นักศึกษาได้มีความเข้าใจ และแสดงออกอย่างถูกต้องถึงความเป็นผู้มีระเบียบวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ									↔			
C	5. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน									↔			↔
A	6. สรุปโครงการ												↔
	7. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		15,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน-นักศึกษา ที่เข้ารับการฝึกมีความสามารถผ่านเกณฑ์ได้ตามวัตถุประสงค์

8.2 งานกิจกรรมลูกเสือของวิทยาลัยฯมีคุณภาพยิ่งขึ้น

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนผ่านการประเมินผลกิจกรรมลูกเสือ 80 %

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

10.2.1 พฤติกรรมนักเรียนอยู่ในระเบียบของสถานศึกษา

10.2.2 นักเรียนปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้



.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี)



.....หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
 (นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....งานลูกเสือวิสามัญ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายไวนิล			
2	วัสดุประกอบกิจกรรม			
	- เข็มค้ายลูกเสือ			
	- วันสถาปนาลูกเสือ			
	- Day Camp ระดับแถบสองสี			
รวมเงินทั้งสิ้น				15,000

โครงการ ...ตรวจสอบสภาพนักเรียนนักศึกษา.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิไลลักษณ์ ไทยดี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ที่ 1.3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	ที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี
ยุทธศาสตร์	ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา มีหน้าที่จัดและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการ
ด้านต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา อย่างครอบคลุมทุกมิติ ทั้งการให้บริการสุขภาพ การจัดหาเครื่องมือและ
เวชภัณฑ์ เพื่อปฐมพยาบาลและการให้บริการสุขภาพ ให้คำปรึกษาและทำหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย
เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย รวมทั้งจัดโรงอาหาร วางแผน จัดระบบและควบคุมดูแลการประกอบ
อาหารและการให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีสุขภาพที่ดีรอบด้าน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อตรวจสอบสภาพนักเรียนและนักศึกษาทุกคน
- 4.2 สร้างมาตรฐานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 4.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีสุขภาพร่างกายแข็งแรง จิตใจดี

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและนักศึกษาเข้ารับการตรวจสอบสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 นักเรียนและนักศึกษาที่มาใช้บริการ ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2.2 นักเรียนและนักศึกษาหลังการเข้ารับการตรวจสอบสุขภาพมีพฤติกรรมดูแลสุขภาพตนเองที่ดีขึ้น

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568								
		ตค	พย	กค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	กค	กค
P	การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน	↔											
D	ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และ บันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐาน ประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ ประกอบด้วย 1. ตรวจสอบสภาพประจำปีการศึกษา 2566 2. จัดหายา ครุภัณฑ์ และเวชภัณฑ์ 3. บริหารจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา 4. บริหารจัดการพัฒนาโรงอาหาร ฯลฯ	←											→
C	การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน												↔
	ประเมินผลการดำเนินงาน												
A	การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและนักศึกษามีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรงครบทุกมิติ และอยู่ในสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อม
 ที่ปลอดภัยที่เอื้อต่อการดำเนินชีวิตของนักเรียนและนักศึกษาในสถานศึกษาอย่างครอบคลุมทุกด้าน อาคาร
 เรียนสะอาด เรียบร้อย นักเรียนนักศึกษามีระเบียบวินัย

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดและความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ


 (นางวิมลลักษณ์ ไทยดี)
 หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ จัดหาอาหารและเวชภัณฑ์.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิไลลักษณ์ ไทยดี.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ที่ 1.3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วช.ท.นม.)

พันธกิจ	ที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี
ยุทธศาสตร์	ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา มีหน้าที่จัดและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการ
ด้านต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา อย่างครอบคลุมทุกมิติ ทั้งการให้บริการสุขภาพ การจัดหาเครื่องมือและ
เวชภัณฑ์ เพื่อปฐมพยาบาลและการให้บริการสุขภาพ ให้คำปรึกษาและทำหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย
เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย รวมทั้งจัดโรงอาหาร วางแผน จัดระบบและควบคุมดูแลการประกอบ
อาหารและการให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีสุขภาพที่ดีรอบด้าน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดหาเวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์ประจำห้องพยาบาล
- 4.2. สร้างมาตรฐานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 4.3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้รับอาหารที่มีคุณประโยชน์และถูกสุขลักษณะ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 มียา เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์เพียงพอต่อความต้องการ
- 5.1.2 สถานศึกษามีห้องพยาบาลใช้งานอย่างปลอดภัย มีระบบสุขภาพอนามัย
- 5.1.3 ป้องกันการเกิดเหตุได้อย่างครบถ้วน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 นักเรียนและนักศึกษาที่มาใช้บริการ ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2.2 นักเรียนและนักศึกษามีสุขภาพตนเองที่ดีขึ้น
- 5.2.3 สถานศึกษามีความปลอดภัยในทุกด้าน สะอาด และเรียบร้อย

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2567			2568							
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมษ	พค	มิย	กค	กย
P	การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน	↔										
D	ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และ บันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐาน ประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ ประกอบด้วย 1. ตรวจสอบภาพประจำปีการศึกษา 2566 2. จัดทำฯ ครุภัณฑ์ และเวชภัณฑ์ 3. บริหารจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา 4. บริหารจัดการพัฒนาโรงอาหาร ฯลฯ	←										→
C	การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน											↔
	ประเมินผลการดำเนินงาน											
A	การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป											↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		15,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและนักศึกษามีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรงครบทุกมิติ และอยู่ในสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อม ที่ปลอดภัยที่เอื้อต่อการดำเนินชีวิตของนักเรียนและนักศึกษาในสถานศึกษาอย่างครอบคลุมทุกด้าน อาคารเรียนสะอาด เรียบร้อย นักเรียนนักศึกษามีระเบียบวินัย

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดและความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ


ผู้เสนอโครงการ
 (นางวิไลลักษณ์ ไทยดี)
 งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....จัดหายาและเวชภัณฑ์.....

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย					
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ยาสดใช้ ขนาด 100 เม็ด	24 ขวด	50	1200	
2	ยาลดน้ำมูก ขนาด 100 เม็ด	24 ขวด	20	480	
3	ยาอมบรรเทาอาการเจ็บคอมายาบา ซิน โออร์ท	50 ซอง	15	750	
4	ยาแก้ไอชนิดน้ำ	24 ขวด	25	600	
5	เคาน์เตอร์เพน (สูตรเย็น) ขนาด 30 กรัม	12 หลอด	55	660	
6	น้ำแก้มวย ขนาด 120 มล.	12 ขวด	60	720	
7	ยาธาตุน้ำขาว ขนาด 50 มล.	24 ขวด	22	528	
8	ยาลดกรดชนิดน้ำ	12 ขวด	60	720	
9	ผงเกลือแร่ ขนาด 50 ซอง	2 กล่อง	150	300	
10	น้ำเกลือล้างแผล 200 ml	6 ขวด	45	270	
11	ยาแก้ปวดประจำเดือน แผลง 10 เม็ด	12 แผง	25	300	
12	ยาล้างตา	6 ขวด	45	270	
13	ยาคุมไปยเขียน	24 หลอด	25	600	
14	คาลาไมต์ ขนาด 120 มล.	12 ขวด	40	480	
15	แอมโมเนีย ขนาด 30 มล.	12 ขวด	20	240	
16	ยาแก้ไอเสบ	12 แผง	35	420	
17	แอลกอฮอล์ ขนาด 60 มล.	12 ขวด	20	240	
18	เบตาดีน ขนาด 15 มล.	12 ขวด	55	660	
19	ยาหม่องสมุนไพรเสดตังพอน	1 ขวด	250	250	
20	พลาสติก 100 แผ่น	1 กล่อง	92	92	
21	แอนตาซิลชนิดเม็ด 10 เม็ด	20 แผง	10	200	
22	หน้ากากอนามัย	2 กล่อง	105	210	
23	ชุดตรวจสารเสพติด	15 กล่อง	30	450	
24	ผ้าพันแผล ขนาด 3 นิ้ว	12 ชิ้น	20	240	
25	แก้วกระดาษ 50 ใบ	10 แพค	70	700	

โครงการ ...กัณหาพระพรหมคัพ.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจินตหรา จอกศิลป์.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมิน ที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าประสงค์ ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าหมาย ที่ 10 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาคูณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม

3. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอน ได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิด เป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยให้ ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและทำงานร่วมกัน เป็นหมู่คณะสี ในฐานะที่โรงเรียน เป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้ผู้ เรียนที่เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ได้มีการออก กำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียน ในการร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑาภายในของโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม

4.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้สามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด

4.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑา

4.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถเป็นหมู่คณะ มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

4.5 เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม ทางด้านกีฬา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้าน กีฬา-กรีฑา

ประจำปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้านกีฬา-กรีฑา ที่ตนเองถนัดได้เป็นอย่างดี

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P เขียนโครงการ และเสนอโครงการ	↔											
D ดำเนินงานตามโครงการ		←									→	
C ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน											↔	
A สรุปโครงการ												↔
A จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		20,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียน-นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- 8.2 ได้นักกีฬาสำหรับส่งแข่งขันกีฬาสีศึกษา
- 8.3 บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

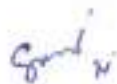
9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน-นักศึกษา ร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้านกีฬา-กรีฑา ที่ตนเองถนัดได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจันทรา จงกสิศิลป์)
งานกีฬาและนันทนาการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ...พัฒนาหอพักนักศึกษาปฏิรูป (ชาย/หญิง).....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกริช เสวกันันท์ ,นายปัญญา วาวิทย์ , นางสาวกิตติยา อ้อชัยภูมิ.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมิน ที่ 2.3.2 การพัฒนาระบบดูแลผู้เรียน

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าประสงค์ ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

เป้าหมาย ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี

ยุทธศาสตร์ ที่ 4 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ ที่ 6 จัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้กับผู้ด้อยโอกาส

3. หลักการและเหตุผล

งานหอพักนักศึกษากำหนดจัดโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอพักนักศึกษาชายและหญิง จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสำหรับอยู่อาศัย มีภูมิทัศน์ที่สวยงามน่าอยู่ และเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน เพื่อส่งผลให้วิทยาลัยฯ และนักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร งานหอพักนักศึกษา จึงมีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมีสภาพแวดล้อมสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้หอพัก มีสิ่งอำนวยความสะดวกของหอพักนักศึกษา สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ และการอยู่อาศัย

4.2 เพื่อให้สภาพบริเวณหอพักนักศึกษาชายและหญิง ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาให้เอื้อต่อการอยู่อาศัย

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาที่พักอาศัยอยู่ในหอพักโครงการปฏิรูป ทั้งชายและหญิง จำนวน 140 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อม สภาพภูมิทัศน์ ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ประชุมคณะกรรมการหอพักนักศึกษาเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการและวางแผนการดำเนินโครงการ	↔											
	2. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้กับคณะกรรมการหอพัก		↔										
	3. จัดทำโครงการ			↔									
	4. ขออนุมัติโครงการ			↔									
	5. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ				↔								
D	6. ดำเนินงานตามโครงการ					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
C	7. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
A	8. สรุปโครงการ											↔	↔
	9. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)											↔	↔

ประกอบด้วย กิจกรรม ดังนี้

- 6.1 กิจกรรมหอพักสะอาดบรรยากาศน่าอยู่
- 6.2 กิจกรรมหอพักสานสัมพันธ์อันดีพี่น้อง
- 6.3 กิจกรรมหอพักร่วมใจร้อยบายมุข
- 6.4 กิจกรรมปรับปรุงหอพักและสำนักงาน

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 หอพัก มีสิ่งอำนวยความสะดวกของหอพักนักศึกษา สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ และการอยู่อาศัย

8.2 บริเวณหอพักนักศึกษาชายได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

8.3 สภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาให้เอื้อต่อการอยู่อาศัย

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน-นักศึกษา ร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อม สภาพภูมิทัศน์ ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย

ลงชื่อ

(นายปัญญา วาวิทย์)
งานหอพักชาย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวกิตติยา อ้อยชัยภูมิ)
งานหอพักหญิง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายกริช เสวกันันท์)
หัวหน้างานหอพัก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวิไลลักษณ์ ไทยดี)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ...ดนตรีด้านยาเสพติด.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเคน สีทิวังค์.....

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

- มาตรฐาน ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด ที่ 1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน ที่ 1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

- พันธกิจ ที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์ ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามและมีมนุษยสัมพันธ์ระดับดี
ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

3. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมดนตรีเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและกล่อมเกล้าอารมณ์จิตใจให้ปราณีตและสุนทรีย์ ส่งเสริมให้มีเหตุผล แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นด้วยความนับนวลมากกว่าการใช้กำลังหรือความรุนแรง เป็นการพักผ่อนหย่อนใจและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด นอกจากนี้กิจกรรมดนตรียังเป็นสื่อในการเข้าสังคม สร้างมนุษยสัมพันธ์และเชื่อมความเข้าใจอันดีต่อกัน โดยไม่เลือกชั้นวรรณะทางสังคม จึงเห็นควรจัดโครงการประกวดวงดนตรี เพื่อเป็นการพักผ่อนหย่อนใจและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อเป็นการพักผ่อนหย่อนใจและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด
- 4.2 เพื่อส่งเสริมความกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง
- 4.3 เพื่อเป็นการฝึกฝีมือและพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

อุปกรณ์เครื่องดนตรีสากลกีตาร์โปร่งไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทุกแผนกวิชาได้พักผ่อนหย่อนใจ ได้แสดงออกในการเล่นดนตรี ห่างไกลยาเสพติด และพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการ	↔											
	ขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
	ดำเนินการ		↔	↔	↔	↔							
	เลือกกิจกรรมแสดงในปี 67-68		↔	↔									
D	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		↔	↔	↔	↔							
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		↔	↔	↔	↔							
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		↔	↔	↔	↔							
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		↔	↔	↔	↔							
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		↔	↔	↔	↔							
C	ประชาสัมพันธ์การประกวดวงดนตรีโฟล์คซอง		↔	↔									
	รับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมประกวด			↔	↔								
	รับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมประกวด			↔	↔								
	ประชุมเตรียมการประกวดวงดนตรีโฟล์คซอง			↔	↔								
A	การแสดงประกวดวงดนตรีโฟล์คซอง				↔	↔							
	ประเมินผลและรายงาน			↔	↔	↔							

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น		3,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน-นักศึกษาได้พักผ่อนหย่อนใจ ได้แสดงออกในการเล่นดนตรี ทางไกลยาเสพติดและพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนผ่านการประเมินผลกิจกรรมลูกเสือ 80 %

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน-นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทุกแผนกวิชา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ


ผู้เสนอโครงการ
 (นายสุเทคน สิทธีวงศ์)


หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
 (นางสาวบุญอาพร นามเปี้ยน)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ รวรวสุใส)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดทำคู่มือสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลผู้เรียน
	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
	เป้าประสงค์ที่ 4 ชุมชน สังคม ได้รับบริการและพัฒนาอาชีพด้วยกลไกการอาชีวศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	มาตรการที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะวิชาชีพ ตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษามีทักษะทางสังคม (Soft Skills) และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
	มาตรการที่ 3 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความรักในสถาบันหลักของชาติความเป็นประชาธิปไตยและอนุรักษ์ความเป็นไทย

3. หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ ด้านวิชาการ และระบบสื่อสารต่าง ๆ จึงทำให้นักเรียนนักศึกษามีพฤติกรรมที่แตกต่างไป ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาอยู่ในภาวะเฝ้าระวังของวิทยาลัยฯ เมื่อนักเรียนนักศึกษาเข้ามาอยู่ในวิทยาลัยฯ และควรจะปฏิบัติตัวอย่างใดในสภาพสังคมปัจจุบัน จึงได้มีการจัดทำคู่มือสำหรับนักเรียนนักศึกษาขึ้นมาเพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนนักศึกษาทราบแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกันตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยมีคุณธรรมจริยธรรมเจริญเติบโตขึ้นเป็นบุตรที่ดีของบิดามารดาเป็นศิษย์ที่ดีของครูและเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติพร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยอาศัยระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยการควบคุมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็กและเยาวชนการลงโทษนักเรียนนักศึกษา งานแนะแนวฯ จึงได้มีการจัดทำคู่มือสำหรับนักเรียนขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของนักเรียนนักศึกษาต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบคู่มือนักเรียนนักศึกษา
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบมีระเบียบวินัย
- 4.3 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นบุตรที่ดีของบิดามารดาและเป็นผู้ที่ดีของครู
- 4.4 เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

4.5 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ เช่น การแต่งกาย การเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ

4.6 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ที่ต้องปฏิบัติ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาได้รับคู่มือสำหรับนักเรียนนักศึกษาทุกคน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ

5.2.2 ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
รายการ					
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					*ให้แจกแจง รายละเอียดค่า ใช้สอย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น					จาก นศ ใหม่

* ขอดำเนินการทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 ครูและนักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบคู่มือนักเรียนนักศึกษา
- 2 ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย
- 3 เสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นบุตรที่ดีของบิดามารดา และเป็นศิษย์ที่ดีของครู
- 4 ทำให้ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ
- 5 ทำให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ เช่น การแต่งกาย การเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ
- 6 ทำให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ที่ต้องปฏิบัติ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานแนะแนว
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรเพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1.	คู่มือนักเรียน-นักศึกษา	ตามจำนวน นักศึกษาใหม่	100	
	รวมเป็นเงิน			


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายกิตติศักดิ์ เทษฤทธิ์)

โครงการป้องกันมิให้นักเรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๓.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิดและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา และสมาคม
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	มาตรการที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะวิชาชีพ ตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษามีทักษะทางสังคม (Soft Skills) และคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ มาตรการที่ 3 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความรักใน สถาบันหลักของชาติความเป็นประชาธิปไตยและอนุรักษ์ความเป็นไทย

3. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปีจะมีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาเพื่อออกทำงานหรือศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่น ๆ ในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษาซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจ มีความสำคัญเป็นพิเศษ

ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2567 ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี จึงจัดโครงการป้องกันมิให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักรู้ถึงคุณค่าตนเองและสถาบันฯ นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนนักศึกษาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- 4.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรักและรักในสถาบันฯ ที่ตนเองศึกษาอยู่
- 4.3 เพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาต่อแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง นักเรียน นักศึกษา และครู

5.2.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความเข้าใจแนวปฏิบัติของวิทยาลัยฯ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
P	1. ขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการฯ	↔									
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔									
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔									
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔									
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←									→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←									→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน										↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										↔
	9. รายงานผลโครงการ										↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					*ให้ลงงบรายชื่อย่อยค่าใช้สอย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น				10,000	

* ขอดำเนินการทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักศึกษาได้รับทราบถึงนโยบาย วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ
- 9.2 นักศึกษาได้รับทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่างๆ ในวิทยาลัยฯ
- 9.3 นักศึกษาเกิดความคุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานแนะแนว
(นายกิตติศักดิ์ เคชฤทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารเบรค	150 ชุด	35	5,250
2	ค่าวิทยากร	4 ชั่วโมง	600	2,400
3	ค่าเอกสารประกอบกิจกรรม	150 ชุด	10	1,500
4	ป้ายไวนิล	5.5 ตรม.	155	850
	รวมเป็นเงิน			10,000

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ เดชดูठी)

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน ตัวชี้วัด	มาตรฐานที่ ๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๓.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา และสมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 7 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ องค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน มาตรการที่ 1 ขยายเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี คุณภาพสูงร่วมกับสถานประกอบการ องค์กร ภาครัฐและเอกชนทั้งใน และต่างประเทศ มาตรการที่ 2 สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กรภาครัฐและ เอกชนเพื่อการระดมทรัพยากรและยกระดับคุณภาพ การศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการศึกษาในระดับอาชีวศึกษามีความแตกต่างจากระดับมัธยมศึกษาต้น ทั้งทางด้านระบบ การศึกษา และระเบียบข้อบังคับต่างๆ การจัดปฐมนิเทศนักเรียนและประชุมผู้ปกครอง นักศึกษาใหม่ จะช่วยให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง มีความพร้อมความเข้าใจในการศึกษา ในการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมจึงจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อเป็นการแนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิตในวิทยาลัยฯ เป็นการช่วยให้นักศึกษามีความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญที่จะเตรียมตัวเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ทั้งในด้าน การเรียนและความเป็นอยู่ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครองได้ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครองได้ทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่างๆ ในวิทยาลัย
3. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความคุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพ และให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

5. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ทุกคน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2.1 สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและครู

2.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความเข้าใจแนวปฏิบัติของวิทยาลัยฯ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบปม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					"ให้แนกแจง รายละเอียดค่า ใช้สอย"
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น				10,000	

* ขออภัยทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ ของวิทยาลัยฯ
2. นักศึกษาได้รับทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่างๆ ในวิทยาลัยฯ
3. นักศึกษาและผู้ปกครองเกิดความคุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ส่งสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานแนะแนวฯ
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารกลางวัน			
2	ค่าอาหารว่าง			
3	ป้ายไวนิล			
	รวมเป็นเงิน			10,000

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ เศษฤทธิ์)

โครงการเปิดบ้านรับครูแนะแนว

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลผู้เรียน

มาตรฐานสถานศึกษาปริญญศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา และสมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์	มาตรการที่ 16 การประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันจำนวนนักเรียนนักศึกษาลดลงจากเดิม แต่ศักยภาพกำลังคน บุคลากร พื้นที่ วัสดุ อุปกรณ์ งานฟาร์มของวิทยาลัยฯ มีมาก และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายเพิ่มจำนวนผู้มาเรียนและปรับวิชาชีพ เปลี่ยนวิธีสอบ ขยายโอกาสและรูปแบบการจัดการการศึกษา วิทยาลัยฯ จึงควรปรับกลยุทธ์การส่งข่าวสารการรับสมัครของวิทยาลัยฯ โดยการเชิญครู-อาจารย์แนะแนวของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครราชสีมา เพื่อมาเยี่ยมและรับทราบรายละเอียดของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นสื่อกลางให้กับนักเรียนได้รับทราบต่อไป

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการจัดกิจกรรมเชิญครู-อาจารย์แนะแนว หรือครูที่ปรึกษาผู้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเรื่องการศึกษาต่อของนักเรียนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครราชสีมา เพื่อมาเยี่ยมและรับทราบรายละเอียดของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นสื่อกลางให้กับนักเรียนได้รับทราบ

2. เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงอันดีงามของวิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักของนักเรียนและประชาชนทั่วไปในจังหวัดได้ทราบ

5. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีครู-อาจารย์แนะแนว หรือครูผู้ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมรับฟังและรับทราบรายละเอียดต่างๆ ในการจัดประชุมของวิทยาลัยฯ อย่างน้อย 300 คน และสามารถณรงค์ให้นักศึกษาได้เข้าเรียนในวิทยาลัยฯ ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อย่างน้อย 300 คนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครู-อาจารย์แนะแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษาทุกสังกัดทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)-สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ (กศน.) และเอกชนในจังหวัดนครราชสีมา ได้ทราบข้อมูลข่าวสาร รายละเอียดที่ชัดเจนของวิทยาลัยฯ และสามารถถ่ายทอดสู่แก่นักเรียนและผู้ปกครองที่อยู่ในเขตรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบปม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
รายการ					
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					*ให้แนกแจง รายละเอียดค่า ใช้สอย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น	30,000				

* ขอดำเนินการทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครู-อาจารย์แนะแนว และครูผู้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในอำเภอต่างๆของจังหวัดนครราชสีมา เข้าร่วมประชุมภายในวิทยาลัยอย่างน้อย 300 คนและสามารถรณรงค์ให้นักศึกษาได้เข้าเรียนในวิทยาลัย ฯ ในภาคเรียนที่ 1/2568 อย่างน้อย 200 คน ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อย่างน้อย 200 คนในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อย่างน้อย 200 คน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานแนะแนวฯ
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	แผ่นพับ	1,000 แผ่น	5	5,000
2	แผ่นโฟสเตอร์	200 แผ่น	20	4,000
3	กระเป๋าคาด	200 ใบ	35	7,000
4	ปากกา	5 กล่อง	250	2,500
5	น้ำยาลบคำผิด	70 อัน	25	1,750
6	บอร์ดประชาสัมพันธ์ขนาด 120*150 ซม.	1 อัน	2,500	2,500
7	ไว้นิลประชาสัมพันธ์ ขนาด 60*160 ซม.	10 แผ่น	250	2,500
8	ค่าอาหารกลางวัน	50 ชุด	60	3,000
9	ค่าอาหารว่าง	50 ชุด	35	1,750
รวมเป็นเงิน				30,000

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ เคชฤทธิ์)

โครงการ : ประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาโรช โกษารักษ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	1.3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	เป้าหมายที่ 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยร้อยละ 80
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบนโยบาย แนวทางในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ของการเปิดภาคเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองและนักศึกษาทุกระดับชั้น ได้รับความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน, กิจกรรมของผู้เรียน และกฎระเบียบต่างๆ ที่ควรทราบ เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ปกครองและนักศึกษาโดยตรง โดยสามารถจัดการประชุมทั้งแบบ On-site หรือ Online ได้ตามสถานการณ์

4. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น เข้าใจและได้เกิดความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้ปกครองและนักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น จำนวน 1,500 คน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ผู้ปกครองและนักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น เกิดความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

5.2.2 ผู้ปกครองและสถานศึกษา ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสานความร่วมมือ เกิดเป็นเครือข่ายผู้ปกครอง

5.2.3 ผู้ปกครองและนักเรียน-นักศึกษา ได้ทราบแนวทางการปฏิบัติในการเรียนในช่วงสถานการณ์ไวรัสโควิด-19

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนดำเนินการ		2567				2568							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอด จนองค์ประกอบหลักของแผน	↔											
D	ดำเนินการตามแผน ประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และบันทึก ผลของการดำเนินงาน พร้อมหลักฐานประกอบ อื่นๆ ตามองค์ประกอบ	↔											
C	การตรวจสอบการปฏิบัติ ตามแผน			↔									
A	การปรับปรุงแก้ไขโดยนำ ผลการประเมินมาวิเคราะห์ และปรับปรุงเพื่อ ดำเนินการในปีต่อไป			↔									

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-		
ค่าใช้สอย	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 200 คน		
ค่าวัสดุ	วัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรม		
รวมเงินทั้งสิ้น		10,000.-	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครอง และนักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น จำนวน 1,500 คน เข้าใจและได้เกิดความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ผู้ปกครอง และนักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น จำนวน 1,500 คน

9.2 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักเรียน-นักศึกษา ใหม่เกิดความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสาโรช โกษารักษ์)


.....หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	มาตรการที่ 11 ให้ทุนและสนับสนุนการศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีนักศึกษาที่ต้องการศึกษาในระดับสูงขึ้นเพื่อช่องทางและโอกาสในการมีอาชีพ แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ค่าใช้จ่ายสำหรับการศึกษา การได้รับทุนการศึกษาจึงเป็นอีกหนทางหนึ่งที่จะช่วยให้นักเรียน นักศึกษาเหล่านั้นได้รับโอกาสในการศึกษา และประสบความสำเร็จในชีวิตได้ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีนโยบายสำหรับแก้ไขปัญหานักเรียนนักศึกษายากจน และนักเรียนนักศึกษาด้อยโอกาสครั้งที่ 1/2568 ได้มีมติเห็นชอบตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินงาน ในการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาที่เรียนดีแต่ขาดแคลนเงินทุนการศึกษา วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาที่เรียนดีแต่ขาดแคลนเงินทุนการศึกษา
2. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษาที่ขาดโอกาสศึกษา ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นด้วยการให้ทุนสนับสนุนการศึกษา

5. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 1.1 นักเรียน นักศึกษาเรียนดีแต่ยากจนทุกคนที่สมัครเข้ารับทุนการศึกษา
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 2.1 สร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาที่เรียนดีแต่ยากจนได้เรียนรู้และประสบความสำเร็จ
 - 2.2 นักเรียน นักศึกษามีโอกาสศึกษาต่อและเกิดสำนึกรักและกตัญญูต่อวิทยาลัยฯ

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบป.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					*ให้แนบจงบ รายละเอียดค่า ใช้สอย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น					

* ขอดำเนินการทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนนักศึกษาที่ยากจนแต่เรียนดีได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. นักเรียนนักศึกษาเกิดความรู้สึกภูมิใจในตนเองและเห็นคุณค่าในตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
3. นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติที่ดีและกตัญญูต่อวิทยาลัยฯ

โครงการ : ลดการออกกลางคัน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาโรช โกษารักษ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	1.3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	1.3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	เป้าหมายที่ 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยร้อยละ 80
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบนโยบาย แนวทางในการจัดกิจกรรมลดการออกกลางคัน ของการเปิดภาคเรียน เพื่อให้ นักศึกษาทุกระดับชั้นปี ได้รับความรู้ความเข้าใจในการปรับตัวและสามารถเรียนได้จนจบการศึกษา มีความพร้อมสำหรับการศึกษาทางด้านอาชีวเกษตร มีความรู้และรู้จักป้องกันตัวเองจากภัยคุกคามต่างๆจากสังคมที่ส่งผลให้เกิดอุปสรรคในการเรียน เพื่อให้เกิดกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบาย และเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาโดยตรง รวมถึงจัดให้มีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษา ที่ครอบครัวที่ปัญหาความยากจน และได้รับผลกระทบจากภาวะการณ์ที่ลำบาก เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันด้วย

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 นักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น เกิดความพร้อมในการศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน
- 4.2 เพื่อให้ นักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเพศที่ถูกต้อง และรู้จักวิธีการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน
- 4.3 นักเรียน-นักศึกษา ที่ประสบปัญหาความยากจนและได้รับผลกระทบจากภาวะการณ์ที่ลำบาก ได้รับการดูแลเบื้องต้นจากทางวิทยาลัยฯ ช่วยลดปัญหาการออกกลางคันได้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 นักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น เกิดความพร้อมในการศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน
- 5.1.2 เพื่อให้ นักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเพศที่ถูกต้อง และรู้จักวิธีการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน

5.1.3 นักเรียน-นักศึกษา ที่ประสบปัญหาความยากจนและได้รับผลกระทบจากภาวะการณที่
ลำบากได้รับการดูแลในเบื้องต้นจากทางวิทยาลัยฯ ช่วยลดปัญหาการออกกลางคันได้

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1, ปวส.1 จำนวน 200 คน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนดำเนินการ	2568											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
F การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลางบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน							↔					
D ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้งคณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และบันทึกผลของการดำเนินงานเพื่อสะท้อนหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ							↔	↔				
C การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน								↔				
A การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป								↔				

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน-นักศึกษา ปวช.1, ปวส.1 มีจำนวนผู้เรียนออกกลางคันลดลง และลดความเสี่ยงจากการ
ตั้งครรภ์ในวัยเรียน

8.2 นักเรียน-นักศึกษา ปวช.1, ปวส.1 ที่ประสบปัญหาความยากจนและภาวะวิกฤติจากปัญหา
ครอบครัวได้รับการดูแลเยียวยา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียน-นักศึกษา ปวช.1, ปวส.1 จำนวน 200 คน มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องเพศที่ถูกต้อง
- นักเรียน-นักศึกษา ที่ประสบปัญหาความยากจนและปัญหาครอบครัว ได้รับการดูแลเยียวยา

9.2 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน-นักศึกษา มีจำนวนการลดออกกลางคันลดลง



ผู้เสนอโครงการ
 (นายสาโรช โกษารักษ์)



หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
 (นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ



(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๑.๒.๕ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา และสมาคม
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ มาตรการที่ 2 พัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ปวส. และ ปวช. ทุกสาขาวิชา ให้ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

3. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบัน วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จัดการศึกษาสนองความต้องการของสังคม ชุมชนท้องถิ่น และสถานประกอบการ โดยการขยายสาขาวิชาช่วงเวลาเรียน การทราบความเคลื่อนไหวของ นักศึกษาที่จบการศึกษา ว่าทำงานหรือศึกษาต่อที่ใด จะเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนากระบวนการผลิต นักศึกษาให้ตรงกับความต้องการของสังคมได้ อีกทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายในการประสานประโยชน์ในการพัฒนา สถานศึกษาในกิจกรรมสำคัญๆต่อไป

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษาทั้งปีการศึกษาปัจจุบัน และย้อนหลัง เพื่อสร้างฐานข้อมูลประวัติและการเปลี่ยนแปลงพัฒนาของนักศึกษาศิษย์เก่า
2. เพื่อนำผลการติดตามมาแปรค่าทางสถิติ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน ปัจจุบัน และสร้างช่องทางการมีงานทำ

5. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1 ผู้สำเร็จการศึกษปี 2567

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2.1 ติดตามผู้สำเร็จการศึกษทั้งปีการศึกษา 2567

2.2 เพื่อสร้างฐานข้อมูลประวัติและการเปลี่ยนแปลงพัฒนาของนักศึกษาศิษย์เก่า

2.3 เพื่อนำผลการติดตามมาแปรค่าทางสถิติ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอนปัจจุบัน และสร้างช่องทางการมีงานทำ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					*ได้แนบแจ้ง รายละเอียดค่า ใช้สอย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น					

* ขอตัวจ่ายทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถติดตามผู้สำเร็จการศึกษาทั้งปีการศึกษา 2567
2. สร้างฐานข้อมูลประวัติและการเปลี่ยนแปลงพัฒนาของนักศึกษาศิษย์เก่า
3. นำผลการติดตามมาแปรค่าทางสถิติ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนปัจจุบัน และสร้างช่องทางการมีงานทำ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานแนะแนวฯ
(นายกิตติศักดิ์ เตชฤทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรเพ็ญ วรวิสุทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการปฐมนิเทศสร้างความรู้ก่อนการกู้ยืม กยศ. และทำสัญญาผู้กู้ยืมรายใหม่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้ค้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	มาตรการที่ 11 ให้อุปการะและสนับสนุนการศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีนักศึกษาที่ต้องการศึกษาในระดับสูงขึ้นเพื่อช่องทางและโอกาสในการมีอาชีพ แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ค่าใช้จ่ายสำหรับการศึกษา การได้รับทุนการศึกษา และการมีโอกาสกู้เงินจากกองทุนเพื่อการศึกษา จึงเป็นอีกหนทางหนึ่งที่จะช่วยให้เขาเหล่านั้นประสบความสำเร็จในชีวิตได้ และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประสบปัญหาในการที่นักศึกษาจบไปแล้วไม่ยอมจ่ายหนี้ กยศ. ทำให้รุ่นน้องขาดโอกาสในการกู้ งานแนะแนวฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการปฐมนิเทศสร้างความรู้ก่อนการกู้ยืม กยศ. และทำสัญญา ผู้กู้ยืมรายใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจในการยืมและการใช้หนี้ทั้งนักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง จึงเป็นที่มาของการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาและผู้ปกครองทราบขั้นตอนและแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ.
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาต่อได้มีโอกาสศึกษาต่อ
3. เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่นักศึกษาและผู้ปกครองในการกู้ยืมเงิน กยศ.

5. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับการปฐมนิเทศ ฯ ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษารทั้งหมด
- 1.2 นักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการปฐมนิเทศ ฯ ร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ.

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 2.1 นักศึกษาทราบเรื่องทุนการศึกษา และกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างทั่วถึง รวดเร็วและสามารถปฏิบัติตามแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ. ได้
- 2.2 นักศึกษาได้รับบริการด้านทุนการศึกษา และกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาด้วยวิธีการอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย	แหล่งเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบปม.	รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุน		
			ค่าจัดการเรียนการสอน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
รายการ					
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					*ให้แนกแจง รายละเอียดค่า ใช้สอย*
3. ค่าวัสดุ					
รวมทั้งสิ้น					งบปม กยศ

* ขอตัวจ่ายทุกรายการ*

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาสามารถรับทราบเรื่องทุนการศึกษา และกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างทั่วถึง รวดเร็ว และได้รับบริการด้านทุนการศึกษา และกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาด้วยวิธีการอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย ครอบคลุมทุกระบบและทุกระดับชั้นเรียน และสามารถปฏิบัติตามแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ. ได้เป็นอย่างดี

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานแนะแนว
(นายกิตติศักดิ์ เชตสุทธิ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เพียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	เอกสารประกอบปฐมนิเทศสร้างความรู้ก่อนการ гүйн กยศ. และทำสัญญาผู้гүйนรายใหม่			
2	ค่าอาหารว่าง			
	หมายเหตุ ค่าใช้จ่าย จากกองทุน กยศ. โดยกำหนดจาก จำนวนผู้гүйн			

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 งบประมาณ 368,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ 10,000.-	พัสดุดำเนินการ
2	จัดทำแผนปฏิบัติราชการ และสรุปผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ	-
3	ยกระดับพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นครราชสีมา	140,000
4	บริหารจัดการดูแลระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมซ่อมบำรุง)	60,000
5	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของ วชท.นม.	-
6	พัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V - Cop .net	-
7	ปรับปรุงระบบเครือข่ายกล้องวงจรปิด (cctv) วชท.นม.	100,000
8	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน 20,000	พัสดุดำเนินการ
9	ระดมทรัพยากรเครือข่ายความร่วมมือ 5,000	พัสดุดำเนินการ
10	พัฒนางานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ (5 โครงการย่อย) + ประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ฯ (งบประมาณ จัดสรร)	
	1) วิจัย + สิ่งประดิษฐ์ (ใช้บสอการศึกษา)	50,000
	2) วิจัย + สิ่งประดิษฐ์ (ใช้บจัดสรร (สอศ. / นโยบายฯ	18,000
11	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	นโยบายฯ

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานวางแผนและงบประมาณ
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ซึ่งประกอบด้วย 7 งาน ซึ่งมีการดำเนินงานที่ขับเคลื่อนให้งานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงานในการดำเนินงาน ซึ่งต้องได้รับการอำนวยความสะดวกในการทำงานด้านต่างๆ ของบุคลากรในฝ่ายแผนงานฯ ได้พัฒนาวิธีคิด วิธีการทำงานที่สร้างสรรค์ มีขวัญและกำลังใจ ทำงานด้วยความสามารถเต็มกำลัง การให้บริการด้านวัสดุ - อุปกรณ์ งานจะประสบความสำเร็จ จึงส่งผลต่อการจัดทำเอกสารต่างๆ การปฏิบัติงานต่างๆ ให้กระบวนการทำงานบรรลุเป้าประสงค์ งานบริการวัสดุ - อุปกรณ์ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ แก่บุคลากรอย่างพร้อมเพรียงและเหมาะสม

โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เป็นงานบริหารมุ่งหวังให้งานในฝ่ายฯ ได้รับความสะดวก เพื่อให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบอย่างราบรื่นและเรียบร้อยมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานเป็นไปตามพันธกิจในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีความพร้อมด้านปัจจัยพื้นฐานและการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้มีวัสดุ - อุปกรณ์ในการทำงานที่เพียงพอ
- 4.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

งานในสังกัดฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน 7 งาน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

7 งานในสังกัดฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีวัสดุ - อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินงานที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการและเสนอโครงการ	↔											
D	ดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน						↔						↔
A	สรุปโครงการ												↔
	จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท (บูรณาการร่วมกับงานพัสดุภายใต้โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีวัสดุ - อุปกรณ์ใช้ในสำนักงานได้อย่างเพียงพอ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ / หัวหน้างาน
(นางสาวณัฐกษมา ดีจันทัก)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ และสรุปผลการดำเนินงาน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ที่ 5 : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี
ยุทธศาสตร์ที่ 7 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ที่ 13 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีทีสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ
สถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา มีการดำเนินการตามแผน มีการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง พร้อมทั้งจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติ
การประจำปี และจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา เพื่อให้การจัดทำแผนการบริหารจัดการ
สถานศึกษามีคุณภาพไปตามเกณฑ์มาตรฐาน งานวางแผนและงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำ
แผนปฏิบัติการ และสรุปผลการดำเนินงาน และการดำเนินงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4.2 เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 มีโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครบทุกฝ่าย
- 5.1.2 มีการจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีคุณภาพไม่น้อยกว่าระดับดี
- 5.2.2 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
ของจำนวนโครงการรวมทั้งหมด
- 5.2.3 ดำเนินงานโครงการตามนโยบาย / โครงการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ครบ 100 %

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

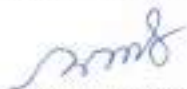
7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 สถานศึกษาได้มีการวางแผน ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง และรายงานผลการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้วงจรคุณภาพดำเนินการการมีทิศทางและเป้าประสงค์อย่างชัดเจนในการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาด้านธุรกิจด้านการเกษตรที่มีความรู้ ทักษะ มีสมรรถนะ เป็นไปตามแผนการพัฒนาสถานศึกษา
- 8.2 ครูได้ดำเนินงานตามนโยบายของสถานศึกษา โดยใช้แผนที่ได้จัดทำเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ ให้มีทักษะ จนมีสมรรถนะระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 8.3 นักเรียนนักศึกษา ได้รับการพัฒนาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถนำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติ หรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานได้
- 8.4 สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างค่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ค่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ หัวหน้างาน
(นางสาวณัฐกษมา ตีจันทิก)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการยกระดับพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ

☐	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
☒	โครงการตามภาระงานประจำ
☐	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา

สอดคล้องกับ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 13 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยให้บริการระบบเครือข่าย 2 ประเภทคือ 1) ระบบเครือข่ายภายใน เช่น ระบบฐานข้อมูลด้านการเงิน พัสดุและห้องสมุด 2)ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นระบบให้บริการภายในวิทยาลัยฯ

เนื่องด้วยระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ทำให้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งานมีการชำรุด เสียหาย ตามอายุการใช้งาน โดยมีการปรับปรุงเบื้องต้นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี

งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศจึงต้องมีการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศของวิทยาลัยฯ ให้เพียงพอต่อความต้องการและมีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1) เพื่อดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของวิทยาลัย
- 5.2) เพื่อปรับปรุงการเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- 5.3) เพื่อให้ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของวิทยาลัยเพียงพอต่อความต้องการและสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด
- 5.4) ปรับปรุงขยายระบบอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ขยายสัญญาณ Internet โดยเพิ่มจุดกระจายสัญญาณ ภายในวิทยาลัยฯ
- 2) ซ่อมบำรุงจุดที่สัญญาณ Internet ไม่สามารถใช้งานได้
- 3) เพื่อพัฒนาระบบสำรองข้อมูล
- 4) เพื่อสร้างฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงเป็นระบบ
- 5) เพื่อให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงนักเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในการจัดการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนครอบคลุมไม่น้อยกว่า 90%
- 2) ระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศมีประสิทธิภาพอย่างน้อยร้อยละ 80 ครอบคลุมทั้งระบบ
- 3) ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	3.ดำเนินการตามโครงการ		←										
	4.ดูแลรักษาระบบตามโครงการ		←										
C	5.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินความพึงพอใจ								↔				
	6.ประเมินผลการดำเนินงาน										↔		
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	8.รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ	วัสดุระบบเครือข่าย	140,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		140,000	

* ขอตัวจ่ายทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงนักเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในการจัดการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีเลิศ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดโครงการ
- 10.3) รายงานผลโครงการ(รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

 ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานภาพ)

 หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานภาพ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทน์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทนดำเนินการ	1 ระบบ	20,000	20,000
2	จุดติดตั้งอุปกรณ์ปล่อยสัญญาณ Internet เพิ่มเติม	10 จุด	10,000	100,000
3	อุปกรณ์สำหรับสำนักงาน	1 ชุด	20,000	20,000
รวม				140,000

จุดปล่อยสัญญาณ WIFI ปัจจุบัน รวมทั้งหมด 20 จุด AP ทั้งหมด 28 ตัว

1)ค.วิทยบริการ	AP 2 ตัว	6)ณ.อุตสาหกรรม	AP 1 ตัว	11)ตึกอำนวยการ	AP 1 จุด	16)ณ.สามัคคี	AP 1 จุด
2)ณ.สัตวศาสตร์	AP 2 ตัว	7)ณ.งานประกันฯ	AP 1 ตัว	12)ณ.บริหารฯ	AP 1 จุด	17)โรงอาหาร	AP 1 จุด
3)ณ.พืชศาสตร์	AP 1 ตัว	8)ห้องประชุมเสื่อนา	AP 1 ตัว	13)ตึกวิทยาศาสตร์	AP 1 จุด	22)ณ.เศรษฐ	AP 4 ตัว
4)ณ.ปศุสัตว์(เก่า)	AP 1 ตัว	9)ณ.ช่างยนต์	AP 1 ตัว	14)ณ.พัสดุ	AP 1 จุด	26)หอพัก ก.	AP 2 ตัว
5)ณ.พัฒนากิจการ	AP 1 ตัว	10)ณ.ช่างกลฯ	AP 1 ตัว	15)ณ.ประชุมแม่แก้ว	AP 2 จุด	27)หอพัก ข.	AP 2 ตัว



จุดเพิ่มสัญญาณ WIFI 14 ตัว

1)ค.ศรีสะเกษ	AP 1 ตัว	21)ณ.ประมง	AP 1 ตัว	9)ณ.ช่างยนต์	AP 1 ตัว
11)ตึกอำนวยการ	AP 1 ตัว	23)ณ.สัตวศาสตร์	AP 1 ตัว	10)ณ.ช่างกลฯ	AP 1 ตัว
18)ณ.ประมง	AP 2 ตัว	24)ณ.สัตวศาสตร์	AP 1 ตัว		
19)บ้านพัก ผ.อ.	AP 1 ตัว	25)ณ.พืชศาสตร์	AP 1 ตัว		
20)อาคาร 3	AP 1 ตัว	12)ณ.บริหารฯ	AP 1 จุด		
อาคาร 1	AP 1 ตัว				

โครงการบริหารจัดการดูแลและซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ

☐	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
☒	โครงการตามภาระงานประจำ
☐	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา

สอดคล้องกับ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๕ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 13 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยให้บริการระบบเครือข่าย 2 ประเภทคือ 1) ระบบเครือข่ายภายใน เช่น ระบบฐานข้อมูลด้านการเงิน พัสดุและห้องสมุด 2)ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นระบบให้บริการภายในวิทยาลัยฯ

เนื่องด้วยระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทำให้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งานมีการชำรุด เสียหาย ตามอายุการใช้งาน โดยมีการปรับปรุงเบื้องต้นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี

งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศจึงต้องมีการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศของวิทยาลัยฯ ให้เพียงพอต่อความต้องการและมีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1) เพื่อดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของวิทยาลัย
- 5.2) เพื่อปรับปรุงการเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- 5.3) เพื่อให้ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของวิทยาลัยเพียงพอต่อความต้องการและสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด
- 5.4) ปรับปรุงขยายระบบอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ขยายสัญญาณ Internet โดยเพิ่มจุดกระจายสัญญาณ ภายในวิทยาลัยฯ
- 2) ซ่อมบำรุงจุดที่สัญญาณ Internet ไม่สามารถใช้งานได้
- 3) เพื่อพัฒนาระบบสำรองข้อมูล
- 4) เพื่อสร้างฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงเป็นระบบ
- 5) เพื่อให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล

สารสนเทศ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงนักเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในการจัดการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนครอบคลุมไม่น้อยกว่า 90%
- 2) ระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศมีประสิทธิภาพอย่างน้อยร้อยละ 80 ครอบคลุมทั้งระบบ
- 3) ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	ค.ย.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	3.ดำเนินการตามโครงการ		←										
	4.ดูแลรักษาระบบตามโครงการ		←										
C	5.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินความพึงพอใจ								↔				
	6.ประเมินผลการดำเนินงาน										↔		
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	8.รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ	วัสดุระบบเครือข่าย	60,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		60,000	

* ขอตัวจ่ายทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงนักเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในการจัดการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีเลิศ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดโครงการ
- 10.3) รายงานผลโครงการ(รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

 ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานาถ)

 หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานาถ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าซ่อมบำรุงระบบเครือข่าย - ซ่อมสาย(สายขาด) - อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	1 ระบบ	20,000	20,000
2	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	1 set	30,000	30,000
3	อะไหล่ ups	1 set	10,000	10,000
รวม				60,000

จุดปล่อยสัญญาณ WIFI ปัจจุบัน รวมทั้งหมด 20 จุด AP ทั้งหมด 28 ตัว

1) ศ.วิทยบริการ	AP 2 ตัว	6) ผ.อุตสาหกรรม	AP 1 ตัว	11) สีกำนวนการ	AP 1 จุด	16) ผ.สามัญฯ	AP 1 จุด
2) ผ.สัตวศาสตร์	AP 2 ตัว	7) อ.งานประกันฯ	AP 1 ตัว	12) ผ.บริหารฯ	AP 1 จุด	17) โรงอาหาร	AP 1 จุด
3) ผ.พืชศาสตร์	AP 1 ตัว	8) ห้องประชุมเลื่อนฯ	AP 1 ตัว	13) สีกวนการ	AP 1 จุด	22) นครราชสีมา	AP 4 ตัว
4) ผ.ปศุสัตว์(เก่า)	AP 1 ตัว	9) ผ.ช่างยนต์ฯ	AP 1 ตัว	14) อ.พัสดุ	AP 1 จุด	26) หอพัก ญ	AP 2 ตัว
5) ผ.พัฒนากิจการ	AP 1 ตัว	10) ผ.ช่างกลฯ	AP 1 ตัว	15) หอประชุมแก้วฯ	AP 2 จุด	27) หอพัก ข	AP 2 ตัว



งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศฯ วิทยาลัยฯ

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของ วชท.นม.

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ :6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

มาตรฐานที่ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

4. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้เสนอว่าการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา เพื่อสร้างคนให้เป็นสุจริตชน ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันสนับสนุนส่งเสริมให้นโยบายการศึกษาทั้งในระบบ และนอกระบบปรับทิศทางจากการมุ่ง สร้างคนเก่งคนดี ดำรงชีวิตสอดคล้อง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสังคมที่มีเสถียรภาพ สามารถ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคง รวมทั้งการแก้ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน ของประเทศชาติอย่างยั่งยืน

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าววิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาจึงจัดให้มีโครงการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของ วชท.นม. ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสและภาพลักษณ์ในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวม เป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล
ในสถานศึกษา

5.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ของสถานศึกษา

5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้สึกที่มุ่งจะพัฒนาตนเอง ให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในเรื่องของความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุขภาพ มีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

6.เป้าหมาย

6.1เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1บุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเงินสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติ ปฏิบัติตนครองตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนิน					↔							
D	4.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี							↔					
	5.ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี									↔			
C	6.ติดตามตรวจสอบและประเมินผล											↔	
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	8.รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน		-	
ค่าใช้สอย		-	
ค่าวัสดุ	วัสดุระบบ	-	
รวมเงินทั้งสิ้น		-	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาศักยภาพการทำงานได้อย่าง เหมาะสม

9.2 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ความรู้ในการประพฤติ ปฏิบัติตนของตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนและข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการเป็นรูปเล่มต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ รัตนฤทธานุกาญ)


.....หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
(นายสิทธิศักดิ์ รัตนฤทธานุกาญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิสัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V-COP.net

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่	ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการฐานข้อมูล
มาตรฐานที่	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	พัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ ได้รับนโยบายให้จัดทำโครงการศูนย์กำลังอาชีวศึกษา คุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล โดยมีข้อมูลอย่างน้อย 9 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักศึกษา ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลงบประมาณการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานจังหวัด รวมทั้งฐานข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา โดยข้อมูลจะต้องครบถ้วนเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน มีการดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนในสถานศึกษาเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลนักเรียนให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
- 5.2 เพื่อสร้างฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงเป็นระบบให้ใช้งานได้อย่างกว้างขวาง
- 5.3 เพื่อให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล

สารสนเทศ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศมีประสิทธิภาพอย่างน้อยร้อยละ 80 ครอบคลุมทั้งระบบ

6.2.2 ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								
		ค.ค.	พ.อ.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนิน					↔							
D	4.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี							↔					
	5.ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี									↔			
C	6.ติดตามตรวจสอบและประเมินผล											↔	
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	8.รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการดำเนินการ	-	
ค่าใช้สอย	ค่าใช้สอย	-	
ค่าวัสดุ	วัสดุระบบเครือข่าย	-	
รวมเงินทั้งสิ้น			

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าถึงประโยชน์ เพื่อค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถนำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9.2 สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชน ได้เข้าถึงและใช้งานจากฐานข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการเป็นรูปเล่มต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ถุธานุภาพ)

.....หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ถุธานุภาพ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิบูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายกล้องวงจรปิด (cctv) วชท.นม

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ :6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

มาตรฐานที่ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีพื้นที่ค่อนข้างกว้าง ทำให้ในแต่ละวันมีปริมาณของผู้เข้าออกวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก แม้การจัดวางระบบรักษาความปลอดภัยและการควบคุมการเข้า-ออก จะมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแต่ไม่สามารถดูแลความเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยให้ครอบคลุมได้ทุกพื้นที่ทำให้มียังคงความเสี่ยงในด้านความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากร ดังนั้นจึงเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้มอบหมายให้ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ นำเอาเทคโนโลยีกล้องวงจรปิด IP Camera Full HD ที่ผนวกเอาความสามารถของ ระบบกล้องวงจรปิดและระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมารวมกัน เพื่อมาประยุกต์ใช้ใช้ในงานรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารและพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้การบริหารระบบกล้องวงจรปิดcctvให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอด 24 ชั่วโมงนั้นจำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่สามารถบริหารจัดการได้ทั้งระบบ เช่น การติดตั้ง การซ่อมบำรุงทั้งกล้องและอุปกรณ์ ทั้งนี้เพื่อให้กล้องวงจรปิด IP Camera Full HD จะช่วยสนับสนุนภารกิจด้านการรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยได้อย่างสมบูรณ์และมีจุดบกพร่องให้น้อยที่สุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบกล้องวงจรปิด สนับสนุนการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลสำหรับรองรับด้านการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

6.เป้าหมาย

6.1เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เพื่อให้ข้าราชการครู นักศึกษา บุคลากรและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการรับบริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
D	4.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี							↔					
	5.ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี								↔				
C	6.ติดตามตรวจสอบและประเมินผล											↔	
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	8.รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน		-	
ค่าใช้สอย		-	
ค่าวัสดุ	วัสดุระบบ	100,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		100,000	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ทำงานอย่างเต็มที่ที่มีระบบรักษาความปลอดภัยเหมาะสม

9.2 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้มีระบบรักษาความปลอดภัยที่ดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการเป็นรูปเล่มต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ถุธานุภาพ)


.....หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ถุธานุภาพ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษา

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.7 การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา

มาตรฐานสถานศึกษาปการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าหมายเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาและส่งเสริมการประกันคุณภาพ

มาตรการที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนากลไกระบบประกันคุณภาพให้ได้มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

มาตรการที่ 2 พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลให้ครอบคลุมทุกแหล่งข้อมูล เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพการ

ดำเนินงาน

3. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีองค์ประกอบในการปฏิรูปการศึกษา คือ ระบบการบริหารและการจัดการที่เน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งในหมวดที่ 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตราที่ 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก และมาตราที่ 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและรองรับการประกันคุณภาพจากภายนอกต่อไป การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จึงเป็นระบบที่จะทำให้สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการทำงานอย่างมีทิศทาง โดยการกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษาเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานอย่างมีเป้าหมายและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน การดำเนินงานตามแผนเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายนั้น ต้องมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพภายในหรือการประเมินตนเอง เพื่อให้มีการตรวจสอบในสิ่งที่สถานศึกษาได้วางแผนได้ในแต่ละปี มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือ สถานศึกษาจะได้มีการพัฒนาปรับปรุงให้เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ตลอดเวลา โดยใช้กระบวนการดำเนินงาน P-D-C-A (Plan-DO-Check-Act)

ดังนั้น วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เห็นความสำคัญของระบบการประกันคุณภาพภายใน และประกันคุณภาพภายนอกอย่างยิ่งยวด งานประกันคุณภาพฯ จึงจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความตระหนักที่มีต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากร และนำผลของการประเมินมาใช้เพื่อการ

ปรับปรุงพัฒนาการบริหารวิทยาลัยฯ โดยดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จึงจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ ประจำปีโดยใช้กรอบมาตรฐานการอาชีวศึกษาขึ้นเป็นประจำทุกปี

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดการพัฒนาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

4.2 เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการบริหารการศึกษาและพัฒนาคุณภาพวิทยาลัยให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานของการอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

4.3 เพื่อให้การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

4.4 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง จำนวน 30 เล่ม และแผ่นซีดีรายงานการประเมินตนเอง จำนวน 5 แผ่น เพื่อเผยแพร่ไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.1.2 แผนกวิชาจัดทำรายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชา จำนวน 2 เล่ม

5.1.3 การตรวจประเมินคุณภาพภายในแผนกวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ภาคเรียน

5.1.4 การตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัด จำนวน 1 ครั้ง

5.1.5 การตรวจประเมินภายนอกโดย สมศ. จำนวน 1 ครั้ง

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความเข้าใจและตระหนักในการประกันคุณภาพภายใน

5.2.2 วิทยาลัยฯ มีความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินของทุกหน่วยงาน

5.2.3 แผนกวิชาต่างๆ มีการประกันคุณภาพภายใน

6. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												
D	กำหนดมาตรฐานการศึกษา												
	เชิญคณะกรรมการสถานศึกษา												
	พิจารณาอนุมัติ												
	ดำเนินงานตามโครงการประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยฯ												
C	ตรวจสอบและประเมินผลการประกันคุณภาพระดับแผนกวิชาและสถานศึกษา												
	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง												
	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาเห็นชอบ												
	การตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัด												
A	สรุปผลการดำเนินงาน												
	รูปเล่มรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา												

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 20,000 บาท (บูรณาการร่วมกับงานพิเศษภายใต้โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 รายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชา แผนกวิชาละ 2 เล่ม
- 8.2 รายงานการประเมินตนเองของวิทยาลัยฯ จำนวน 30 เล่ม และชี้ติรายงานการประเมินตนเองของวิทยาลัยฯ จำนวน 5 แผ่น
- 8.3 บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักและเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการประกันคุณภาพภายในมากขึ้น

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 9.1.1 การประกันคุณภาพภายในแผนกวิชา 1 ครั้ง และมีเล่มรายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชาละ 2 เล่ม

9.1.2 การประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยฯ 1 ครั้ง และมีเล่มรายงานการประเมินตนเอง
ของสถานศึกษา และจัดทำเอกสารเผยแพร่รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.1.3 การตรวจประเมินภายในแผนกวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ภาคเรียน

9.1.4 การตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัด 1 ครั้ง

9.1.5 การตรวจประเมินภายนอกโดย สมศ. 1 ครั้ง

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

9.2.1 แผนกวิชาต่างๆ มีการประกันคุณภาพภายในและนำเสนอข้อมูลไปใช้พัฒนางานต่อไป

9.2.2 วิทยาลัยฯ มีความพร้อมสำหรับรองรับการตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัดและการตรวจ
ภายนอกโดย สมศ.

9.2.3 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

9.2.4 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

9.2.5 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นายวรพจน์ เชื้อวันกลาง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา สุนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการระดมทรัพยากรเครือข่าย

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อประเมินที่ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายและความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาและสมาคมศิษย์

ศิษย์เก่าวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 8 ระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรการที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

มาตรการที่ 2 จัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

มาตรการที่ 3 บริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

มาตรการที่ 4 จัดหาครุภัณฑ์การศึกษา ให้เพียงพอต่อความต้องการเพื่อใช้ในแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้เป็นหน่วยงานสถานศึกษาที่ได้ดำเนินงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น สถานศึกษามีแผนงานโครงการประสานความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดทำแผนในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ
- 4.2 เพื่อจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ ร่วมพัฒนาผู้เรียน
- 4.3 เพื่อจัดความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ ร่วมในการจัดการศึกษา
- 4.4 เพื่อระดมทรัพยากรด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษา
- 4.5 เพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามแผนในการระดมทรัพยากรทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 จัดทำแผนในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ

5.1.2 จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ ร่วมพัฒนาผู้เรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนสาขาที่เปิดสอน

5.1.3 จัดความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ร่วมในการจัดการศึกษา

5.1.4 ระดมทรัพยากรด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา

5.1.5 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนในการระดมทรัพยากรทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ จำนวน 1 ฉบับ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 แผนระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ คุณภาพไม่น้อยกว่าระดับดี

5.2.2 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ มีความพึงพอใจในการร่วมพัฒนาผู้เรียน ไม่น้อยกว่าระดับดี

5.2.3 สถานประกอบการทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ มีความพึงพอใจในการร่วมจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับดี

5.2.4 ครู บุคลากรและผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อทรัพยากร ด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	4. จัดทำแผนในการระดมทรัพยากร	↔											
D	5. จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น			←									→
	6. จัดความร่วมมือกับสถานประกอบการ			←									→
	7. ระดมทรัพยากร			←									→
C	8. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความพึงพอใจ						↔						↔
	9. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	10. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	11. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 5,000 บาท (บูรณาการร่วมกับงานพัสดุภายใต้โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 สถานศึกษาได้แสวงหาความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียน และจัดการอาชีวศึกษาในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทรัพยากร ด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- 8.2 ครูได้อาศัยเครือข่ายความร่วมมือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ และทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ จนมีสมรรถนะตามมาตรฐานระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 8.3 นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสเพิ่มเติมด้านความรู้ ทักษะ ทักษะที่ได้นำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานได้
- 8.4 สถานประกอบการ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา และให้ความรู้ ทักษะต่างๆ เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิไล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานความร่วมมือ

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวชี้วัด	3.2 นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
ข้อประเมิน	3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่างๆ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ
เป้าประสงค์	มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ และ พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น
เป้าหมาย	ครู นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ยุทธศาสตร์	วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี
กลยุทธ์	1. พัฒนาครูและผู้เรียนด้านการวิจัย แนวทางที่นำไปสู่การปฏิบัติงานจริง 2. พัฒนาผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ อย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางที่นำไปสู่การ ปฏิบัติจริง 3. วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนและพัฒนาอาชีพ แนวทางที่นำไปสู่การ ปฏิบัติจริง

3. หลักการและเหตุผล

การวิจัยเป็นกระบวนการค้นคว้าหาความรู้และแนวทางปฏิบัติที่นำไปสู่การพัฒนาจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ การเนื่องจากการวิจัยเป็นกระบวนการเชิงระบบ ที่ใช้การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งโดยทั่วไปจะเริ่มต้นจากการศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา จนถึงขั้นสรุปและรายงานผล ทั้งนี้สามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกับการวิจัยสื่อการเรียนการสอน และแหล่งข้อมูลวิจัย ประเภทต่างๆ นอกจากนี้การวิจัยสามารถใช้เพื่อศึกษาปัญหา หรือสิ่งที่ต้องการรู้คำตอบ พัฒนาสิ่งที่ต้องการพัฒนา หรือแก้ปัญหาและศึกษาพัฒนาในสิ่งที่ปัญหา หรือต้องการพัฒนาควบคู่กันไปอย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการการจัดการกระบวนการเรียนรู้และการวิจัยให้เป็นกระบวนการเดียวกัน สามารถมองเห็นปัญหา ระบุหรือรู้ปัญหาได้ รู้จักการวางแผนการวิจัย เก็บข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และเป็นแหล่งสร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งผู้เรียน ผู้สอน ภาครัฐและชุมชนในท้องถิ่น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนของผู้สอนอย่างยั่งยืน

4.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างถูกต้องตามหลักการและกระบวนการ

4.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สร้างเสริมประสบการณ์ของเกษตรกรและชุมชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 นวัตกรรมของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ชิ้นต่อคน

5.1.2 ผลงานวิจัยของผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 3 คนต่อ 1 งานวิจัยและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 2 คนต่อ 1 งานวิจัย

5.1.3 ผลงานวิจัยของชุมชน เกษตรกร จำนวน 2 เรื่อง

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและบุคลากรทางการศึกษาถูกต้องตามหลักการและกระบวนการ

5.2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษาถูกต้องตามหลักการและกระบวนการ

5.2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของเกษตรกร และชุมชนในท้องถิ่นในการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	2567			2568								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
P 1.เสนอโครงการ	↔											
D 2.ปฏิบัติตามโครงการย่อย												
	2.2 สัมมนาระดับภาค ฯ	↔										
	2.3 ผู้เรียนสัมมนา ผลงานระดับสถานศึกษา				↔							
	2.4 ผู้สอนเผยแพร่ ผลงานใน-นอกสถานศึกษา				↔							
C 3.รวบรวมรูปเล่มฉบับ สมบูรณ์มอบห้องสมุดและ งานวิจัย						↔						
A 4.สรุปผลงานวิจัยเพื่อ วางแผนพัฒนาและปรับปรุง ต่อยอดผลงาน						↔						

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	
รวมเงินทั้งสิ้น		50,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษามีนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาชุมชนด้านอาชีพ และพัฒนาสถานศึกษา

8.2 ผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงมีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาทักษะความคิด การเรียนรู้ อาชีพและชุมชน

8.3 ชุมชนและเกษตรกรมีผลงานวิจัยใช้พัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

9.1.1 นวัตกรรมของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 1 เรื่อง

9.1.2 ผลงานวิจัยของผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 3 คนต่อ 1 เรื่อง และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 1-2 คนต่อ 1 เรื่อง

9.1.3 ผลงานวิจัยของชุมชน เกษตรกร จำนวน 2 เรื่อง

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

9.2.1 ผลงานวิจัยของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาประเภท/เผยแพร่ระดับสถานศึกษา ระดับภาคและระดับชาติระดับเหรียญทองอย่างน้อย 1 เรื่องต่อแผนกวิชา

9.2.2 ผลงานวิจัยของผู้เรียนประเภท/เผยแพร่ระดับสถานศึกษา ระดับภาคและระดับชาติและระดับนานาชาติ ระดับเหรียญทองอย่างน้อย 1 เรื่องต่อแผนกวิชา

9.2.3 ผลงานวิจัยของชุมชน เกษตรกรสามารถพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ 
(นายวรรณสิทธิ์ ศรีแก้ว)

หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ 
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ 
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ 
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อประเมินที่ ๑.๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 4 ชุมชน สังคม ได้รับบริการและพัฒนาอาชีพด้วยกลไกการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

มาตรการที่ 4 ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการศูนย์บ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินโครงการ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ให้กับสถานศึกษาในสังกัด สอศ. โดยกำหนดเป้าหมายเพื่อสร้างความตระหนักและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการในสถานศึกษา / การส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษาเป็น One Product one college โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่สนใจสามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์พร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยประกอบไปด้วยโครงการย่อยตามภารกิจต่างๆ ดังนี้

- 1) โครงการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา
- 2) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ
- 3) โครงการประกวดแผนธุรกิจ
- 4) โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
- 5) โครงการเตรียมความพร้อมรับตรวจประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 4.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง
- 4.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปให้พัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 50 คน
- 5.1.2 ครูที่ปรึกษาโครงการ เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 นักเรียน นักศึกษามีทักษะการเขียนแผนธุรกิจ
- 5.2.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ประสบการณ์ การเป็นผู้ประกอบการพร้อมเริ่มประกอบธุรกิจตนเอง
- 5.2.3 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ประสบการณ์ การเป็นผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

6. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ได้รับงบประมาณจัดสรรโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 คอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 8.2 นักเรียนนักศึกษา มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง
- 8.3 นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 9.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอนิษฐา ชวดสุวรรณ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการงานฟาร์มสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 งบประมาณ 1,090,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	งานฟาร์มไม้ตัดดอก (ดาวเรือง)	10,000
2	งานฟาร์มข้าวโพดอาหารสัตว์	30,000
3	งานฟาร์มพืชไร่ (ข้าวโพดหวาน)	30,000
4	ผลิตโคนม	300,000
5	ผลิตโคเนื้อ	200,000
6	สุกรพันธุ์เพื่อผลิตลูกสุกร+สุกรขุน	200,000
7	เลี้ยงไก่ไข่	240,000
8	การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง	10,000
9	การผลิตไวน์	10,000
10	การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารด้วยเทคโนโลยีฟรีสตราาย	10,000
11	งานฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ	30,000
12	ผลิตพืชอาหารสัตว์	20,000

โครงการ งานฟาร์มไม้ตัดดอก

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรือ งานฟาร์ม

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เป้าหมาย	ชุมชน สังคม ผู้รับผิดชอบมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการและวิชาชีพ
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้
กลยุทธ์	พัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะ แนวทางที่นำไปสู่การปฏิบัติจริง

3. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวเกษตร มุ่งจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกลยุทธ์เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนารูปแบบและเพิ่มปริมาณการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นงานฟาร์มที่มีมาตรฐานมาโดยตลอด ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น

งานฟาร์มไม้ตัดดอกจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปลูกไม้ตัดดอกและจำหน่าย อีกทั้งยังเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติแก่นักเรียน นักศึกษาให้เกิดทักษะและเพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางด้านไม้ตัดดอกต่อไป ผู้รับผิดชอบโครงการจึงมีแนวคิดจัดทำโครงการการผลิตไม้ตัดดอกเพื่อจำหน่าย ในโครงการประจำปี งบประมาณ อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน และยังสามารถนำไปใช้ในโครงการประจำปี อีกด้วย

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อฝึกทักษะประสบการณ์การผลิตไม้ตัดดอกเพื่อจำหน่ายให้กับนักเรียนนักศึกษา
- 4.2 เพื่อให้มีรายได้จากการทำโครงการ
- 4.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพของนักเรียนนักศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 ผลิตดาวเรืองเรืองตัดดอกจำนวน 50,000 ต้น

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ประชาชนในจังหวัดนครราชสีมา จังหวัดใกล้เคียง หน่วยงานภาครัฐ องค์กรธุรกิจ ต่างๆ ได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

5.2.2 วิทยาลัยฯ ได้ตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและ มีนักเรียนนักศึกษาให้มีประสบการณ์ด้านการปลูกไม้ตัดดอก

6. พื้นที่ดำเนินการ งานฟาร์มไม้ตัดดอก แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		↔										
	4. ดำเนินงานตามแผน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	6. สรุปผล											↔	↔
	7. ประเมินผล												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	จปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์การปลูกไม้ตัดดอก - เมล็ดพันธุ์ - วัสดุเพาะกล้า - ปุ๋ย ธอร์โมน สารกำจัดแมลงศัตรูพืช	10,000	
รวมเงินทั้งสิ้น			

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนนักศึกษาได้ทักษะประสบการณ์การผลิตไม้ตัดดอกเพื่อจำหน่าย
- 8.2 มีรายได้จากการทำโครงการประจำปี 20,000 บาท
- 8.3 นักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการประกอบอาชีพของตนเองได้

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ บุญहित)


.....หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายคำจันทร ชาญชิต)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรเพ็ญ วรสุวัธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ งานฟาร์มข้าวโพดอาหารสัตว์

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการนายทรงพล จันจัด

๒. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

มาตรฐาน พัฒนาระบบบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด พัฒนางานฟาร์ม

ข้อประเมิน ทักษะการประกอบอาชีพทางด้านพืชไร่ของผู้เรียน และผลผลิต

มาตรฐานสถานศึกษาปึกษาปึกษา ๒๕๖๖ (วชท.นม.)

พันธกิจ วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ มีผลงานวิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพและพัฒนากุมนกห้องเรียน

เป้าหมาย เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ ผึกประสบการณ์ ศึกษางานของนักเรียน นักศึกษาและประชาชน และผลิตข้าวโพดอาหารสัตว์เพื่อสร้างรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ

ยุทธศาสตร์ พัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ พัฒนางานฟาร์มมาตรฐาน

๓. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยแผนกวิชาพืชศาสตร์ มีความประสงค์พัฒนางานฟาร์มข้าวโพดอาหารสัตว์ให้เกิดผลผลิตภายในฟาร์มเพื่อเป็นแห่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนและผู้สนใจ และเป็นรายได้กับทางแผนกวิชาพืชศาสตร์และทางวิทยาลัยฯ เพื่อนำรายได้มาพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งประยุกต์ให้เข้ากับการเรียนการสอนของวิชาที่รับผิดชอบ

๔. วัตถุประสงค์

- เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนและผู้สนใจ
- เป็นแหล่งรายได้ของทางแผนกวิชาพืชศาสตร์และทางวิทยาลัยฯ
- เพื่อประยุกต์ให้เข้ากับการเรียนการสอนของวิชาที่รับผิดชอบ

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

-ผลิตข้าวโพดอาหารสัตว์ จำนวน ๕,๐๐๐ กก. จำหน่ายในรูปแบบเมล็ดแห้ง และมีรายได้จากการ

จำหน่าย เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

-เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ ผึกประสบการณ์ ศึกษางานของนักเรียน นักศึกษาและประชาชน

ผู้สนใจ

-สร้างเจตคติที่ดีต่ออาชีพและการเรียน สาขาวิชาพืชไร่

-เป็นแหล่งบริการด้านพืชไร่

๖. พื้นที่ดำเนินการแปลงพืชไร่ แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๖								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑ ขออนุมัติโครงการ	↔											
	๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	๓ จัดทำแผนปฏิบัติงาน		↔										
	๔ ดำเนินงานตามแผน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
C	๕ ติดตามตรวจสอบและประเมินตามขั้นตอนการดำเนินงาน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
A	๖ สรุปผล										↔	↔	
	๗ ประเมินผล											↔	↔

๗. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	ทำรุ่นข้าวโพดพร้อมใส่ปุ๋ย	๒,๐๐๐	
ค่าวัสดุ	เมล็ดพันธุ์ ปุ๋ย ยาและอุปกรณ์อื่นๆ	๒๘,๐๐๐	
รวมเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- มีนักเรียน นักศึกษาและประชาชนเข้ามาใช้บริการในโครงการไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๙. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ
- ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

.....ทรงพล.....ผู้เสนอโครงการ
(นายทรงพล จันจัด)

..........หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปริชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
๑	เมล็ดพันธุ์ข้าวโพด	๓ กก.	๒,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท
๒	ยากำจัดวัชพืช	๕ แกลลอน	๗๐๐ บาท	๓,๕๐๐ บาท
๓	ปุ๋ยอินทรีย์อัดเม็ด	๑๕ กระสอบ	๓๐๐ บาท	๔,๕๐๐ บาท
๔	ปุ๋ย ๑๕-๑๕-๑๕	๘ กระสอบ	๑,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท
๕	อุปกรณ์พ่นปุ๋ย	๑ ตัว	๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท
๖	อุปกรณ์พ่นยากำจัดศัตรูพืช	๑ ตัว	๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท
๗	ค่าทำรุ่นข้าวโพด	๒๐ ไร่	๑๐๐ บาท/ไร่	๒,๐๐๐ บาท
รวมเงินทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐

โครงการ งานฟาร์มข้าวโพดหวานเพื่อจำหน่าย

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์และนายทศพล ยินดี

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมิน ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรือ
งานฟาร์ม

มาตรฐานสถานศึกษาปวช. 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ พันธกิจที่ 1 ผลิตรายได้และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

เป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้อง
กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมาย ชุมชน สังคม ผู้รับผิดชอบมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการและวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ พัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะ แนวทางที่นำไปสู่การปฏิบัติงานจริง

3. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการจัดการ
เรียนการสอนด้านอาชีวเกษตร มุ่งจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสถาน
ประกอบการ และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกลยุทธ์เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนารูปแบบและเพิ่มปริมาณการดำเนินกิจกรรมต่างๆ
ให้เป็นงานฟาร์มที่มีมาตรฐานมาโดยตลอด ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น งานฟาร์มข้าวโพดหวานจึงได้จัดทำ
โครงการนี้ขึ้นเพื่อปลูกข้าวโพดหวานและจำหน่ายเพื่อเป็นรายได้ อีกทั้งยังเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติแก่
นักเรียนนักศึกษา ให้เกิดทักษะและเพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจต่อไป ผู้รับผิดชอบโครงการจึงมี
แนวคิดจัดทำโครงการการผลิตข้าวโพดหวานเพื่อจำหน่าย อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพให้กับ
นักเรียนนักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อฝึกทักษะประสบการณ์การปลูกข้าวโพดหวานเพื่อจำหน่ายให้กับนักเรียนนักศึกษา

4.2 เพื่อให้มีรายได้จากการทำโครงการ

4.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพของนักเรียนนักศึกษา

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 ปลุกข้าวโพดหวานจำนวน 30,000 ต้น

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ประชาชนในจังหวัดนครราชสีมา จังหวัดใกล้เคียง หน่วยงานภาครัฐ องค์กรธุรกิจ ต่างๆ ได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

5.2.2 วิทยาลัยฯ ได้ตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและฝึกนักเรียนนักศึกษาให้มีประสบการณ์ด้านการปลุกข้าวโพดหวาน

6. พื้นที่ดำเนินการ งานฟาร์มข้าวโพดหวาน แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P 1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
P 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D 3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		↔										
D 4. ดำเนินงานตามแผน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
C 5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
6. สรุปผล											↔	↔
7. ประเมินผล												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์การปลุกข้าวโพดหวาน - เมล็ดพันธุ์ - วัสดุเพาะกล้า - ปุ๋ย ออร์โมน	30,000	
รวมเงินทั้งสิ้น			

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนนักศึกษาได้ทักษะประสบการณ์การปลูกข้าวโพดหวานเพื่อจำหน่าย
- 8.2 มีรายได้จากการทำโครงการประจำปี 40,000 บาท
- 8.3 นักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการประกอบอาชีพของตนเองได้

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 9.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ
- 9.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

นาย อ.สี
(นายทศพล ยินดี)

ผู้เสนอโครงการ

นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์
(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน

(นายคำจันทร์ ชาญซิด)

ลงชื่อ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ผลิตโคนม

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายกิตติศักดิ์ เศรษฐี 2. นายปัญญา วาวิทย์
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ และพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์ โครงการผลิตโคนมถือเป็นโครงการหนึ่งในแผนกวิชาสัตวศาสตร์ที่เปิดทำการสอน นักศึกษาในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และเกษตรกรผู้สนใจ โดยแบ่งการทำงานเป็นแผนกวิชาเพื่อรับผิดชอบด้านต่างๆ ซึ่งงานฟาร์มโคนมมีบทบาทและหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นงานฟาร์มสาธิตและเชิงธุรกิจแก่นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพด้านการผลิตโคนม ได้แก่ การจัดการพ่อแม่พันธุ์ การจัดการระยะต่างๆ และการจัดการผลิตโคขุน

4.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม การศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 โครีด	จำนวน 15 ตัว
5.1.2 โคสาวทดแทน	จำนวน 4 ตัว
5.1.3 พ่อพันธุ์โคนม	จำนวน 2 ตัว
5.1.4 ลูกโคนมเพศเมีย	จำนวน 5 ตัว

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษา จำนวน 500 คน

5.2.2 เป็นแหล่งสนับสนุนงานวิจัยและโครงการทางด้านโคนม จำนวน 5 เรื่อง

5.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 500 คน

6. พื้นที่ดำเนินการ ฟาร์มโคนมแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เตรียมโครงการ	→											
	วางแผนการผลิต	→											
D	จัดซื้อวัสดุ												
	ดำเนินงานตามโครงการ												
C	ประเมินผลตามโครงการ												
A	สรุปผลการดำเนินโครงการ												→

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้จ่าย	- ค่าอาหาร	250,000	
	- ค่าเวชภัณฑ์	10,000	
ค่าวัสดุ	- ค่าปรับปรุงโรงเรือนและอื่นๆ	40,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		300,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์การเรียนรู้เชิงโคนมแก่นักเรียนนักศึกษา
- 8.2 การทำวิจัยโครงการครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ
- 8.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการเป็นรายได้ของสถานศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

9.1.1 โครีโคนม	มูลค่า ตัวละ 40,000 บาท จำนวน 15 ตัว เป็นเงิน 600,000 บาท
9.1.2 โคนมสาวทดแทน	มูลค่า ตัวละ 25,000 บาท จำนวน 4 ตัว เป็นเงิน 100,000 บาท
9.1.3 ท่อพันธุโคนม	มูลค่า ตัวละ 40,000 บาท จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 80,000 บาท
9.1.4 ลูกโคนมเพศเมีย	มูลค่า ตัวละ 10,000 บาท จำนวน 5 ตัว เป็นเงิน 50,000 บาท
	รวมเป็นเงิน 830,000 บาท

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 9.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา จำนวน 500 คน
- 9.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านโคนม 5 เรื่อง
- 9.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

.....หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
 (นายคำจันทร์ ชาณูจิต)

.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ ผลิตโคนม

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหาร 18 %	540 กก.	380 บาท	205,200
2	ค่าฟาง	500 ก้อน	40 บาท	20,000
3	กากมัน	28 ตัน	800 บาท	22,400
3	ค่าเวชภัณฑ์ -ยาปฏิชีวนะ -ยาบำรุง และแร่ธาตุ -ยาถ่ายพยาธิ -ยารักษาแผล -ไนโตรเจนเหลว	1 ชุด	10,000 บาท	10,000
4	ค่าซ่อมและปรับปรุงโรงเรือน	1 งาน	40,000	40,000
รวมเงินทั้งสิ้น				300,000

แบบบันทึกข้อมูลการของงบประมาณการดำเนินงานฟาร์ม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

ชื่องานฟาร์ม.....ฟาร์มโคนม.....

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ.....นายกิตติศักดิ์ เลขฤทธิ์.....

ว/ด/ป เดือน	การดำเนินงานฟาร์ม		ผลผลิตที่ได้รับ	ต้นทุน	รายได้
	เสนอขอ งบประมาณ	ระบุรายการ จัดซื้อ/จัดจ้าง			
1-31 ต.ค. 67	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
ต.ค.-ธ.ค. 67	5,600	กากมัน	น้ำนมดิบ	5,600	-
1-30 พ.ย. 67	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
1-31 ธ.ค. 67	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
ม.ค. 68 - มี.ค. 68	5,600	กากมัน	น้ำนมดิบ	5,600	-
ก.พ. 68 - มี.ค. 68	20,000	ฟางอัดก้อน	ฟางอัดก้อน	20,000	-
1-31 ม.ค. 68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
ม.ค. - ก.พ. 68	40,000	ปรับปรุง โรงเรือน	โรงเรือน	40,000	
1-28 ก.พ. 68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
ก.พ. - มี.ค. 68	5,000	เวชภัณฑ์	-	5,000	-
1-31 มี.ค. 68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
1-30 เม.ย. 68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
เม.ย. - มิ.ย. 68	5,600	กากมัน	น้ำนมดิบ	5,600	-
1-31 พ.ค. 68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
1-30 มิ.ย. 68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

มิ.ย.-ก.ค. 68	5,000	เวชภัณฑ์	-	5,000	-
1-31 ก.ค.68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
ก.ค.-ก.ย.	5,600	กากมัน	น้ำนมดิบ	5,600	
1-31 ส.ค.68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000
1-30 ก.ย.68	17,100	อาหารโค	น้ำนมดิบ	17,100	20,000

โครงการ ผลิตโคเนื้อ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายปัญญา วาวิทย์ 2. นายกิตติศักดิ์ เคชฤทธิ์
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ และ

พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์ โครงการผลิตโคเนื้อถือเป็นโครงการหนึ่งในแผนกวิชาสัตวศาสตร์ที่เปิดทำการสอน นักศึกษาในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และ เกษตรกรผู้สนใจ โดยแบ่งการทำงานเป็นแผนกวิชาเพื่อรับผิดชอบด้านต่างๆ ซึ่งงานฟาร์มโคเนื้อนี้มีบทบาทและ หน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นงานฟาร์มสาธิตและเชิงธุรกิจแก่นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ที่จะ นำเอาความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพด้านการผลิตโคเนื้อ ได้แก่ การจัดการพ่อแม่พันธุ์ การจัดการระยะต่างๆ และการจัดการผลิตโคขุน

4.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม การศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 แม่พันธุ์โคเนื้อพันธุ์แท้	จำนวน	5 ตัว
5.1.2 แม่พันธุ์โคเนื้อลูกผสม	จำนวน	5 ตัว
5.1.3 พ่อพันธุ์โคเนื้อ	จำนวน	2 ตัว
5.1.4 ลูกโคเนื้อ	จำนวน	10 ตัว
5.1.5 โคขุน	จำนวน	8 ตัว

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษา จำนวน 500 คน

5.2.2 เป็นแหล่งสนับสนุนงานวิจัยและโครงการทางด้านโคเนื้อ จำนวน 5 เรื่อง

5.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

6. พื้นที่ดำเนินการ ฟาร์มโคเนื้อแผนกวิชาสัตวศาสตร์และปฐมนิเทศ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เตรียมโครงการ	→											
	วางแผนการผลิต	→											
D	จัดซื้อวัสดุ												→
	ดำเนินงานตามโครงการ												→
C	ประเมินผลตามโครงการ												→
A	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ												→

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบป. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	- ค่าอาหาร - ค่าเวชภัณฑ์	50,000 10,000	
ค่าวัสดุ	- ค่าปรับปรุงโรงเรือนและอื่นๆ	40,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		100,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์การเลี้ยงโคเนื้อแก่นักเรียนนักศึกษา
- 8.2 การทำวิจัยโครงการครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ
- 8.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการเป็นรายได้ของสถานศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 9.1.1 แม่พันธุ์โคเนื้อพันธุ์แท้ มูลค่า ตัวละ 120,000 บาท จำนวน 5 ตัว เป็นเงิน 200,000 บาท
 - 9.1.2 แม่พันธุ์โคเนื้อลูกผสม มูลค่า ตัวละ 30,000 บาท จำนวน 5 ตัว เป็นเงิน 150,000 บาท
 - 9.1.3 พ่อพันธุ์โคเนื้อ มูลค่า ตัวละ 50,000 บาท จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 100,000 บาท
 - 9.1.4 ลูกโคเนื้อ มูลค่า ตัวละ 10,000 บาท จำนวน 10 ตัว เป็นเงิน 100,000 บาท
 - 9.1.5 โคขุน มูลค่า ตัวละ 25,000 บาท จำนวน 8 ตัว เป็นเงิน 200,000 บาท
- รวมเป็นเงิน 750,000 บาท

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 9.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา จำนวน 500 คน
- 9.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านโคเนื้อ 5 เรื่อง
- 9.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ


..... ผู้เสนอโครงการ
(นายปัญญา วาวิทย์)


..... หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายคำจันทร์ ชานูชิต)


ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิบูลย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ ผลิตโคเนื้อ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารผสม 18 %	3,000 กก.	10 บาท	30,000
2	ค่าฟาง	500 ก้อน	40 บาท	20,000
3	ค่าเวชภัณฑ์ -ยาปฏิชีวนะ -ยาบำรุง และแร่ธาตุ -ยาถ่ายพยาธิ -ยารักษาแผล	1 ชุด	10,000 บาท	10,000
4	ค่าซ่อมและปรับปรุงโรงเรือน	1 งาน	40,000	40,000
รวมเงินทั้งสิ้น				100,000

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

แบบบันทึกข้อมูลการของงบประมาณการดำเนินงานฟาร์ม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

ชื่องานฟาร์ม ฟาร์มโคนม

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ นายปัญญา วาวิทย์

ว/ต/ป / เดือน	การดำเนินงานฟาร์ม		ผลผลิตที่ได้รับ	ต้นทุน	รายได้
	เสนอขอ งบประมาณ	ระบุรายการ จัดซื้อ/จัดจ้าง			
พ.ย.-ธ.ค. 67	15,000	อาหารโค	อาหารโปรตีน 18 % ใช้เลี้ยงโคนม	15,000	-
พ.ย.-ธ.ค. 67	5,000	เวชภัณฑ์	-	5,000	-
ธ.ค.67 - ม.ค.68	40,000	ปรับปรุง โรงเรือน	โรงเรือน	40,000	-
ธ.ค.67 - ม.ค.68	20000	ฟางอัดก้อน	ฟางอัดก้อน		
มิ.ย. - ส.ค. 68	15,000	อาหารโค	อาหารโปรตีน 18 % ใช้เลี้ยงโคนม	15,000	-
มิ.ย. - ส.ค. 68	5,000	เวชภัณฑ์	-	5,000	-
พ.ย.67 - มี.ค.68		จำหน่ายโค			

โครงการ งานฟาร์มสุกร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวรพจน์ เขาว์วันกลาง
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานสถานศึกษาปวช. 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ และพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์ โครงการงานฟาร์มสุกรถือเป็นโครงการหนึ่งในแผนกวิชาที่เปิดทำการสอน นักศึกษาในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และเกษตรกรผู้สนใจ โดยแบ่งการทำงานเป็นแผนกวิชาเพื่อรับผิดชอบด้านต่างๆ ซึ่งงานฟาร์มสุกรมีบทบาทและหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นงานฟาร์มสาธิตและเชิงธุรกิจแก่นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ในอันที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพด้านการผลิตสุกร ได้แก่ การจัดการพ่อแม่พันธุ์ การจัดการลูกสุกร และการจัดการสุกรขุน

4.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม การศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 สุกแม่พันธุ์สองสาย จำนวน 3 ตัว
 5.1.2 สุกพ่อพันธุ์ จำนวน 1 ตัว
 5.1.3 ลูกสุกร จำนวน 60 ตัว
 5.1.4 สุกขุน จำนวน 10 ตัว

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษา จำนวน 500 คน
 5.2.2 เป็นแหล่งสนับสนุนงานวิจัยและโครงการทางด้านสุกร จำนวน 5 เรื่อง
 5.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

6. พื้นที่ดำเนินการ ฟาร์มสุกรแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P เตรียมโครงการ												
วางแผนการผลิต												
D จัดซื้อวัสดุ												
D ดำเนินงานตามโครงการ												
C ประเมินผลตามโครงการ												
A สรุปผลการดำเนินโครงการ												

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	- ค่าอาหารสุกรพ่อแม่พันธุ์ - ค่าอาหารลูกสุกรแรกคลอด - ค่าอาหารลูกสุกรหย่านม - ค่าอาหารลูกสุกรอนุบาล - ค่าอาหารสุกรขุน - ค่ายาและวัคซีน	115,200 4,200 17,400 17,400 34,800 6,000	
ค่าวัสดุ	- อุปกรณ์ในการเลี้ยงสุกร	5,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		200,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์การเลี้ยงสุกรแก่นักเรียนนักศึกษา
- 8.2 การทำวิจัยโครงการครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ
- 8.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการเป็นรายได้ของสถานศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

9.1.1 สุกรพ่อพันธุ์ มูลค่า	ตัวละ 40,000 บาท จำนวน 1 ตัว	เป็นเงิน 40,000 บาท
9.1.2 สุกรแม่พันธุ์ มูลค่า	ตัวละ 10,000 บาท จำนวน 3 ตัว	เป็นเงิน 30,000 บาท
9.1.3 ลูกสุกร	ตัวละ 1,000 บาท จำนวน 60 ตัว	เป็นเงิน 60,000 บาท
9.1.4 สุกรขุน	ตัวละ 6,000 บาท จำนวน 10 ตัว	เป็นเงิน 60,000 บาท
		รวมเป็นเงิน 190,000 บาท

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 9.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา จำนวน 500 คน
- 9.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านสุกร 5 เรื่อง
- 9.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน


.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวรพงษ์ สุนอ่าง)


.....หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายคำจันท์ ชานยิต)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา สุนอ่าง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันท์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
 ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ประมาณการค่าใช้จ่าย
 โครงการ งานฟาร์มสุกร

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารสุกรพ่อแม่พันธุ์	192 ถุง	600 บาท	115,200
2	ค่าอาหารลูกแรกคลอด	6 ถุง	700 บาท	4,200
3	ค่าอาหารลูกสุกรหย่านม	30 ถุง	580 บาท	17,400
4	ค่าอาหารสุกรอนุบาล	30 ถุง	580 บาท	17,400
5	ค่าอาหารสุกรขุน	30 ถุง	580 บาท	34,800
6	ค่ายาและวัคซีน	1 ชุด	6,000 บาท	6,000
7	ค่าอุปกรณ์การเลี้ยงสุกร	1 ชุด	5,000 บาท	5,000
รวมเงินทั้งสิ้น				200,000

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

แบบบันทึกข้อมูลการของบประมาณการดำเนินงานฟาร์ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

ชื่องานฟาร์ม.....ฟาร์มสุกร.....
ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ.....นายวรพจน์ เชาวน์วันกลาง.....

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงานฟาร์ม		รายการ	ต้นทุน	รายได้
	เสนอขอ งบประมาณ	ระบุรายการ จัดซื้อ/จัดจ้าง			
4 ตุลาคม 2567	200,000	8,300	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
			อาหารลูกสุกร	1,340	-
		17,400	อาหารสุกรขุน	17,400	-
10 ตุลาคม 2567			จำหน่ายลูกสุกรหย่านม	-	10,000
1 พฤศจิกายน 2567	174,300	6,960	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
		17,400	อาหารสุกรขุน	17,400	-
10 พฤศจิกายน 2567	149,940		จำหน่ายสุกรขุน 6 ตัว	-	32,400
		3,000	ค่ายาและวัคซีน	3,000	-
		2,500	ค่าอุปกรณ์	2,500	-
1 ธันวาคม 2567	144,440	8,300	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
			อาหารลูกสุกร	1,340	-
		8,700	อาหารสุกรขุน	8,700	-
10 ธันวาคม 2567			จำหน่ายลูกสุกรหย่านม		10,000
			จำหน่ายสุกรขุน 11 ตัว		59,400
1 มกราคม 2568	127,440	6,960	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
1 กุมภาพันธ์ 2568	120,440	8,300	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
			อาหารลูกสุกร	1,340	-
1 มีนาคม 2568	112,140	6,960	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
10 มีนาคม 2568			จำหน่ายลูกสุกรหย่านม		10,000
1 เมษายน 2568	105,180	6,960	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงานฟาร์ม		รายการ	ต้นทุน	รายได้
	เสนอขอ งบประมาณ	ระบุรายการ จัดซื้อ/จัดจ้าง			
1 พฤษภาคม 2568	98,220	6,960	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
		3,000	ค้ายาและวัคซีน	3,000	-
		2,500	ค่าอุปกรณ์	2,500	-
10 พฤษภาคม 2568			จำหน่ายลูกสุกรหย่านม		10,000
1 มิถุนายน 2568	85,760	8,300	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
			อาหารลูกสุกร	1,340	-
		8,700	อาหารสุกรขุน	8,700	-
1 กรกฎาคม 2568	68,760	6,960	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
		8,700	อาหารสุกรขุน	8,700	-
1 สิงหาคม 2568	53,100	6,960	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
		8,700	อาหารสุกรขุน	8,700	-
10 สิงหาคม 2568			จำหน่ายลูกสุกรหย่านม	-	10,000
1 กันยายน 2568	37,440	8,300	อาหารพ่อแม่พันธุ์	6,960	-
			อาหารลูกสุกร	1,340	-
		8,700	อาหารสุกรขุน	8,700	-
10 กันยายน 2568			จำหน่ายสุกรขุน 5 ตัว	-	27,000
รวม	20,480	179,520		179,520	168,800

โครงการ การเลี้ยงไก่ไข่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยมนา บุญเยี่ยม

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๕ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ธรรมาภิบาลเป้าประสงค์ที่ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ
และพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นเป้าหมาย สถานศึกษามีการสร้างความรู้และทักษะในการจัดการฟาร์มไก่ไข่อย่างมีประสิทธิภาพและ
เป็นระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาครู

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้จัดให้มีการจัดการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนนักศึกษาได้ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเลี้ยงดูและจัดการผลผลิตสัตว์ปีก ในลักษณะครบวงจรเพื่อจำหน่ายเชิงธุรกิจตามหลักการและกระบวนการ ซึ่งไก่ไข่เป็นสัตว์ปีกที่มีความสำคัญในทางเศรษฐกิจ และแผนกวิชาสัตวศาสตร์มีสภาพพื้นที่ ที่เหมาะสมสำหรับการเลี้ยงไก่ไข่จึงได้จัดทำโครงการเลี้ยงไก่ไข่ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ประสบการณ์ และเกิดทักษะในการเลี้ยงไก่ไข่

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในเรื่องการเลี้ยงไก่ไข่
- 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์และทักษะในการเลี้ยงไก่ไข่
- 4.3 เพื่อเป็นการหารายได้ให้กับวิทยาลัยฯ
- 4.4 เพื่อเป็นการบริการวิชาการและประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ

5. เป้าหมาย

- 5.1 เชิงปริมาณ
 - เลี้ยงไก่ไข่จำนวน 100 ตัวได้ไข่ ปีกละ 30,000 ฟอง
- 5.2 เชิงคุณภาพ
 - นักศึกษาได้รับการฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 250 คน
 - มีความรู้ความสามารถในการจัดการเลี้ยงไก่ไข่
 - มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาดูงานปีละ 120 คน

6. พื้นที่ดำเนินการ งานฟาร์มสัตว์ปีก แผนกวิชาสัตวศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. เตรียมโครงการ	←→											
	2. วางแผนการผลิต	←→											
D	3. จัดซื้อวัสดุ	←→											
	4. ดำเนินการตามโครงการ	←											→
C	5. สรุปผลรายเดือน	←											→
	6. สรุปผลรายปี											←→	
A	7. ปรับแผนระหว่างปี	←										→	
	8. ปรับปรุงแก้ไข											←→	

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์	240,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		240,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 จำหน่ายไข่ 30,000 ฟองๆ ละ 4.00 บาท รวมเป็นเงิน 120,000 บาท

8.2 ทรัพย์สินคงเหลือ (ไก่ไข่ 100 ตัวๆละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท)

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เลี้ยงไก่ไข่จำนวน 100 ตัวได้ไข่ ปีละ 30,000 ฟอง

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ นักศึกษาได้รับการฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 250 คน มีความรู้ความสามารถในการจัดการเลี้ยงไก่ไข่

9.3 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาดูงานปีละไม่น้อยกว่า 120 คน



ผู้เสนอโครงการ

(นายอนุชา บุญเยี่ยม)



หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน

(นายคำจันทร์ ชาอูซิด)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารไก่ไข่	360 กระสอบ	540	194,400
2	ค่าทรงคับ	10 ชุด	2,000	20,000
3	ค่าพันธุ์ไก่ไข่ (ไก่ไข่สาวอายุ 18 สัปดาห์)	100	240	24,000
4	ค่ายาและเวชภัณฑ์	5 ชุด	250	1,250
5	ค่าแรงใช้ กระดาษ	50 แผ่น	3	150
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ			200
	รวมทั้งสิ้น			240,000

แบบบันทึกข้อมูลการของงบประมาณการดำเนินงานฟาร์ม

ประจำงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

ชื่องานฟาร์ม.....การเลี้ยงไก่ไข่.....

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ...นายยมนา บุญเยี่ยม.....

ว/ค/ป เดือน	การดำเนินงานฟาร์ม		ผลผลิตที่ ได้รับ	ต้นทุน	รายได้
	เสนองบประ มาณ	ระบุรายการ จัดซื้อ/จัดจ้าง			
1 ต.ค.2567	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 พ.ย.2567	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 ธ.ค.2567	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 ม.ค.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 ก.พ.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 มี.ค.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 เม.ย.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 พ.ค.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 มิ.ย.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 ก.ค.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 ส.ค.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200
1 ก.ย.2568	16,2000	อาหารไก่ไข่ เสน 8	60 แผง	16,2000	7,200

ชื่อโครงการ การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิพันธ์ บุญซด

๒. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๕ : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕ : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓: บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑๓: พัฒนาระบบบริหารจัดการ

๓. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และประชาคมอาเซียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือ ให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และเปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนได้ ตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในงานอาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพไปปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ เลือกวิธีการดำรงชีวิตการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตน สร้างสรรค์ความเจริญต่อชุมชน ห้องถิ่นและประเทศชาติ และในสาขางานอุตสาหกรรมเกษตร จะเป็นการจัดการเรียนการสอนในด้านการแปรรูป การเพิ่มมูลค่า และถนอมผลผลิตทางการเกษตร เพื่อให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร เพิ่มมากขึ้น สอดรับกับหลักการของหลักสูตร ทางแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จึงได้จัดทำโครงการการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มเติมจากห้องเรียน และเป็นการผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อใช้ในการ กิจกรรมต่างๆ ของทางวิทยาลัยฯ

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับหลักการของหลักสูตร และจุดมุ่งหมายของหลักหลักสูตร

๔.๒ เพื่อพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนการสอนด้านการปฏิบัติของแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

๔.๓ เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มเติมจากห้องเรียนของนักเรียน

๔.๔ เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋องสู่การเป็นผลิตภัณฑ์เด่นของวิทยาลัยฯ

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๕.๑.๑ นักเรียน-นักศึกษา มีทักษะความรู้ในด้านการกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหาร
กระป๋อง อย่างถูกต้องหลัก

๕.๑.๒ นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง

๕.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๕.๒.๑ ได้ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง จำนวน ๕๐๐ กระป๋อง

๕.๒.๒ นักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐

๕.๒.๓ มีผลกำไรจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ร้อยละ ๒๐

๖. พื้นที่ดำเนินการแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	๔. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	๕. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	๗. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	๙. รายงานผลโครงการ												↔

๗. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ ๑๕,๐๐๐ บาท

ประเภท	รายการ	งปม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	วัตถุดิบ อลาง	๑๕,๐๐๐	
รวมเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ ผู้เรียนมีทักษะความรู้ในด้านการกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง

๘.๑.๒ นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง

๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ ได้ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง จำนวน ๕๐๐ กระป๋อง

๘.๒.๒ นักเรียน – นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐

๘.๒.๓ มีผลกำไรจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ๓,๐๐๐ บาท

๙. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

๙.๑ ประเมินผลจาก นักเรียน-นักศึกษา ในด้านทักษะและความรู้กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง อย่างถูกหลัก

๙.๒ ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ได้จำนวน ๕๐๐ กระป๋อง

๙.๓ มีนักเรียน – นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐

๙.๔ มีผลกำไรจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ร้อยละ ๒๐

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิรินทร์ บุญชุต)

ลงชื่อ..........หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันท์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อโครงการการผลิตผลิตภัณฑ์ไวน์ผลไม้

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาโรช โกษารักษ์

๒. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๕ : บริหารจัดการอาชีวศึกษามายได้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕ : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษามายได้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๗: บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑๓: พัฒนาระบบบริหารจัดการ

๓. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และประชาคมอาเซียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือ ให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และเปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติงานจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนได้ ตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในงานอาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพไปปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ และในสาขางานอุตสาหกรรมเกษตร จะเป็นการจัดการเรียนการสอนในด้านการแปรรูป การเพิ่มมูลค่า และประกอบกับในท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (อีสาน) ของประเทศไทย มีผลผลิตที่เป็นผลไม้จากธรรมชาติและการเกษตร ในแต่ละฤดูกาลเป็นจำนวนมาก เช่น องุ่น ลูกหว้า กระเจียบ ซึ่งเป็นที่รู้จักและนิยมรับประทานกันมากสำหรับประชาชนในท้องถิ่น แต่ผลผลิตดังกล่าวจะมีให้รับประทานได้เฉพาะในช่วงฤดูกาลขาดการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่ามากขึ้น และทำให้คุณค่าของทรัพยากรในท้องถิ่นมองดูไร้คุณค่า ฉะนั้นทางแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จึงมีวัตถุประสงค์ที่จะแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ไวน์ผลไม้เพื่อให้ผลผลิตเหล่านั้นมีอายุการเก็บรักษายาวนานขึ้น และมีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น สามารถนำมาจำหน่ายนอกฤดูกาล ตลอดจนผลิตเป็นสินค้าส่งออกไปให้ผู้ที่อยู่ต่างถิ่นได้บริโภคทำให้ประชาชนในท้องถิ่นอีสานมีความตระหนักในการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรในท้องถิ่นของตนเอง ให้อยู่นานตลอดไป

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อศึกษากระบวนการผลิตไวน์ผลไม้

๔.๒. เพื่อศึกษาวิธีการถนอมอาหารให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ และคงไว้ซึ่งคุณค่าทางโภชนาการให้มากที่สุด

๔.๓ เพื่อเพิ่มมูลค่าของทรัพยากรในท้องถิ่นให้สูงขึ้น

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๕.๑.๑ นักเรียน-นักศึกษา มีทักษะความรู้ในด้านการผลิตผลิตภัณฑ์ไวน์ผลไม้

๕.๑.๒ นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนการผลิตผลิตภัณฑ์ไวน์ได้

๕.๑.๓ นักเรียน-นักศึกษารู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๕.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๕.๒.๑ สามารถผลิตไวน์ผลไม้จำนวน ๑๐๐ ขวด

๕.๒.๒ นักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐

๕.๒.๓ มีผลกำไรจากการจำหน่ายไวน์ผลไม้ ร้อยละ ๒๐

๖. พื้นที่ดำเนินการแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน(ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	๔. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	๕. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	๗. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	๙. รายงานผลโครงการ												↔

๗. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภท	รายการ	งบม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	วัตถุดิบ,บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิตไวน์	10,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		10,000	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ นักเรียน-นักศึกษา มีทักษะความรู้ในด้านการกระบวนการผลิตไวน์ผลไม้อย่างถูกหลัก

๘.๑.๒ นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนกระบวนการผลิตไวน์ผลไม้

๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ ได้ผลิตไวน์ผลไม้จำนวน ๑๐๐ ขวด

๘.๒.๒ นักเรียน – นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐

๘.๒.๓ มีผลกำไรจากการจำหน่ายไวน์ผลไม้ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๙. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

๙.๑ ประเมินผลจาก นักเรียน-นักศึกษาในด้านทักษะและความรู้กระบวนการผลิตผลิตไวน์ผลไม้
อย่างถูกหลัก

๙.๒ ผลิตผลิตไวน์ผลไม้จำนวน ๑๐๐ ขวด

๙.๓ มีนักเรียน – นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐

๙.๔ มีผลกำไรจากการจำหน่ายไวน์ผลไม้ 3,000 บาท

ลงชื่อ  ผู้เสนอ/ หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีเทีย วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อโครงการ การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารด้วยเทคโนโลยีฟรีสตราย

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม

๒. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๕ : บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕ : มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพระดับ ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๗: บริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑๓: พัฒนาระบบบริหารจัดการ

๓. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มุ่งเน้นจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชา อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตรจึงจัดทำโครงการการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบการ การบริหารจัดการ ควบคุมบริหารร้าน ตามรูปแบบการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการสินค้าคงคลัง เพื่อเป็นการฝึกประสบการณ์ให้นักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งพัฒนาขีดความสามารถในการสร้างผลกำไรให้เกิดขึ้นกับกลุ่มธุรกิจ

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะในการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร

๔.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะการวางแผนในการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกัน

๔.๓ เพื่อช่วยลดปัญหาการว่างงานของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน-นักศึกษามี ทักษะความรู้ในด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร

๒. นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารได้

๓. นักเรียน-นักศึกษาสามารถจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายและสรุป รายรับรายจ่ายได้

๔. จัดส่งรายได้ ๓,๐๐๐ บาท

๕.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน - นักศึกษา แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๗๐คนแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารได้

๖. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน(ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ. ๒๕๖๘							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	๔. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	๕. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	๗. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	๙. รายงานผลโครงการ												↔

๗.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ๑๕,๐๐๐ บาท

ประเภท	รายการ	งบม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	
ค่าวัสดุ	วัสดุสิ้นเปลือง	๑๕,๐๐๐	
รวมเงินทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ การวางแผนในแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร และประสบการณ์สามารถนำความรู้ที่ได้ฝึกปฏิบัติไปประกอบอาชีพหรืออาชีพเสริมได้

๙. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

๙.๑ สอบถามความพึงพอใจ

๙.๒ รายงานผลการประเมินโครงการ

๙.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

ลงชื่อ  หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิไล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ งานฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญาลักษณ์ วรรณโอทอง นางสาวปรียาภัทร เกมสูงเนิน
2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อประเมิน	ข้อประเมินที่ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานสถานศึกษาการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจ	พันธกิจที่ 1 ผลิิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลัก ธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์ที่ 1 ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป้าประสงค์ที่ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และธรรมาภิบาล
เป้าหมาย	นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเลี้ยงสัตว์น้ำและความเชี่ยวชาญวิชาชีพภายใต้ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน มาตรการที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะวิชาชีพ ตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษามีทักษะทางสังคม (Soft Skills) และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมงเป็นสาขาที่เปิดสอนทางด้านสาขาวิชาประมง เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงทางด้านการเลี้ยงสัตว์น้ำ ตลอดจนการจับจำหน่ายผลผลิต ส่งเสริมการทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงสัตว์น้ำ เพื่อฝึกฝนและพัฒนาตนเองของนักเรียนนักศึกษา ดังนั้นเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนในวิชาของแผนกสัตวศาสตร์และประมง จึงควรมีการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์น้ำ ให้นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักการกระบวนการขั้นตอนการเลี้ยงสัตว์น้ำ โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง เพื่อเป็นการฝึกทักษะและช่วยส่งเสริมให้เกิดความชำนาญมากขึ้น

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาเข้าใจหลักการและกระบวนการในการเลี้ยงสัตว์น้ำ
- 4.2 เพื่อเป็นการฝึกทักษะในการเลี้ยงสัตว์น้ำและช่วยส่งเสริมให้เกิดความชำนาญมากขึ้น
- 4.3 เพื่อเป็นการบริการวิชาการและประชาสัมพันธ์วิทยาลัย
- 4.4 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ต่อผู้ที่สนใจ

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 เลี้ยงสัตว์น้ำ พร้อมจำหน่ายจำนวน 1,200 กิโลกรัม ต่อปี

5.2.2 จำหน่ายผลผลิตสัตว์น้ำได้เป็นเงิน 50,000 บาท ต่อปี

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1. ให้บริการวิชาการแก่นักเรียนนักศึกษา และประชาชนทั่วไป

5.2.2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกทักษะจากการลงมือปฏิบัติงานจริง

5.2.3. ให้นักเรียนนักศึกษามีความมุ่งมั่นตั้งใจ ผลิตสัตว์น้ำตามมาตรฐานการเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดี

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งบม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารสัตว์น้ำ	25,300	
ค่าวัสดุ	เครื่องมือประมง(แห่) + ค่าวัสดุอื่นๆ	4,700	
รวมเงินทั้งสิ้น		30,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ให้นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักการกระบวนการขั้นตอนการเลี้ยงสัตว์น้ำ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกทักษะจากการลงมือปฏิบัติงานจริง
- 8.3 สามารถเลี้ยงสัตว์น้ำออกจำหน่ายได้ตามความต้องการตลาด
- 8.4 นักเรียนนักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการหารายรายได้ระหว่างเรียนได้
- 8.5 มีรายได้จากการจำหน่ายสัตว์น้ำ

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 9.1.1 เลี้ยงสัตว์น้ำ พร้อมจำหน่ายจำนวน 1,200 กิโลกรัม ต่อปี
- 9.1.2 จำหน่ายผลผลิตสัตว์น้ำได้เป็นเงิน 50,000 บาท ต่อปี

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 9.2.1 ให้บริการวิชาการแก่นักเรียนนักศึกษา และประชาชนทั่วไป
- 9.2.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกทักษะจากการลงมือปฏิบัติงานจริง
- 9.2.3. ให้นักเรียนนักศึกษามีความมุ่งมั่นตั้งใจ ผลิตสัตว์น้ำตามมาตรฐานการเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดี

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ประเภทของโครงการ : โครงการตามภาระงานประจำ

 ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาลักษณ์ วรรณโอทอง)

 หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นางอุษา พรพงษ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ รวสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย 1 ปีงบประมาณ 2568 (ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568)

โครงการงานฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	รวมเงิน
1	อาหารสัตว์น้ำวัยอ่อนชนิดเม็ด(บรรจุ 20 กก.)	2	กระสอบ	1,800	3,600
2	อาหารปลาตุกเบอร์ 2	12	กระสอบ	450	5,400
3	อาหารปลาตุกเบอร์ 3	10	กระสอบ	550	5,500
4	อาหารปลานิลเบอร์ 2	10	กระสอบ	450	4,500
5	อาหารปลานิลเบอร์ 3	10	กระสอบ	450	4,500
6	ฟาง	30	ฟ่อน	60	1,800
7	แห่ด้ายตาห่าง 5 ซม. ยาว 12 คอก	1	ปาก	2,500	2,500
8	ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	2,200	2,200
	รวมเงิน				30,000

โครงการผลิตพืชอาหารสัตว์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปัญญา วาวิทย์ นายกิตติศักดิ์ เตชฤทธิ์

2. ความสอดคล้อง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อประเมินที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ท

ข้อประเมินที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

มาตรฐานสถานศึกษาปีการศึกษา 2566 (วชท.นม.)

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญวิชาชีพ

พันธกิจที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ

พันธกิจที่ 4 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 6 วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ

เป้าประสงค์ 5 มีระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ 6 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษา การประกอบอาชีพ และพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

เป้าหมาย สถานศึกษามีการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 8 วิจัยและพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู การพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ

3. หลักการและเหตุผล

พืชอาหารสัตว์จัดเป็นอาหารหายากซึ่งเป็นอาหารหลักสำหรับสัตว์กระเพาะรวมได้แก่ โคเนื้อ โคนม โคเนื้อ แพะ แกะ กวางและม้า การจัดการพืชอาหารสัตว์ที่เหมาะสมจะช่วยลดต้นทุนการผลิตด้านอาหารซึ่งเป็นต้นทุนหลักของการเลี้ยงสัตว์ ปัจจุบันแปลงพืชอาหารสัตว์ของแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมงมีพื้นที่ 60 ไร่ ทำการผลิตอาหารหายากสำหรับเป็นอาหารเพื่อเลี้ยงโคนม โคนม แพะ แกะ กวาง ม้า และเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน

นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจทางด้านการพืชอาหารสัตว์และการผลิตอาหารสัตว์ ส่งเสริมภูมิทัศน์ของสถานศึกษา เพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์จึงเสนอโครงการผลิตพืชอาหารสัตว์ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อเป็นแหล่งผลิตพืชอาหารสัตว์และผลิตอาหารสัตว์สำหรับสัตว์เลี้ยงในฟาร์มสถานศึกษา
- 4.2 เพื่อให้นักเรียน – นักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานพืชอาหารสัตว์และการผลิตอาหารสัตว์
- 4.3 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ของนักเรียน

นักศึกษา และผู้สนใจ

- 4 เพื่อส่งเสริมภูมิทัศน์ของสถานศึกษาเพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงเกษตร

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 แปลงพืชอาหารสัตว์พื้นที่ 60 ไร่
- 6.1.2 ผลิตหญ้าสดและหญ้าแห้ง 55 ตัน / ปี

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 เป็นแหล่งผลิตพืชอาหารสัตว์และผลิตอาหารสัตว์สำหรับสัตว์เลี้ยงในฟาร์มสถานศึกษา
- 6.2.2 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา 200 คน
- 6.2.3 งานวิจัยและโครงการทางพืชอาหารสัตว์และผลิตอาหารสัตว์ 1 เรื่อง
- 6.2.4 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษา

6. พื้นที่ดำเนินการ แปลงพืชอาหารสัตว์ ฟาร์มโคนมและฟาร์มโคเนื้อ

แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	สำรวจปัจจัยการผลิต	↔											
D	เตรียมพื้นที่	↔											
	ปลูกพืชอาหารสัตว์		↔										

[illegible]

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่าย	- ค่าเมล็ดพันธุ์	7,000	
	- ค่าปุ๋ย	6,000	
ค่าวัสดุ	- ค่าอุปกรณ์ประปา	7,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		20,000	

9.1 เป็นแหล่งผลิตพืชอาหารสัตว์และผลิตอาหารสัตว์สำหรับสัตว์เลี้ยงในฟาร์มสถานศึกษา

9.2 การทำวิจัยโครงการของครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ

9.3 เป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอน การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ของนักเรียนนักศึกษาและ

9.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 9.1.1 แปลงพืชอาหารสัตว์พื้นที่ 60 ไร่
9.1.2 ผลิตหญ้าสด 50 ตัน มูลค่า 50,000 บาท
9.1.3 ผลิตหญ้าแห้ง 5 ตัน มูลค่า 15,000 บาท
รวมเป็นเงิน 65,000 บาท

9.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ จำนวน 200 คน

9.2.2 ครูและนักเรียน นักศึกษาทำโครงการและงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

9.2.3 เป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาตุงานเกษตรกรผู้สนใจ 300 คน

..... ผู้เสนอโครงการ

(นายปัญญา วาวิทย์)

..... หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน

(นายคำจันทร์ ชาญจิต)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ รวรสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการ ผลิตพืชอาหารสัตว์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเมล็ดพันธุ์	50 กก.	140 บาท	7,000 บาท
	ค่าปุ๋ย	8 กก.	750 บาท	6,000 บาท
2	ค่าอุปกรณ์ประปา	1 ชุด	1 ชุด	7,000 บาท
รวมเงินทั้งสิ้น				20,000

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
รับที่ ๑๑๑/๒๕๖๘ วันที่ ๙ กย ๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมพิจารณางบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ด้วยฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องร่วมประชุม ปฐกษัตริ์หรือการดำเนินงานพิจารณา จัดสรรงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอเชิญคณะกรรมการบริหาร สถานศึกษาประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ในวันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโชติวิทยาการ อาคารอำนวยการ และขออนุญาตใช้ห้องประชุมโชติวิทยาการในวันเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๐๙.๐๐ น.

แจ้งผู้เกี่ยวข้อง

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัธ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

๙ ก.ย ๖๘

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมโชติวิทย์วิทยาการ

ที่	ชื่อ - สกุล		
๑	นายสุชาติ	จำปาโพธิ์	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๒	นางสาวจันทร์เพ็ญ	วรสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓	นางพรทิพย์	เทียบกลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๔	ว่าที่ร้อยตรีทวี	ธนวิริยะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๕	นายบริชา	ศูนย์กลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๖	นางมณีนุภา	กาฬกาญจน์	ครู ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร
๗	นายเจษฎา	สนสุภาพ	ครู ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๘	นางสาวณัฐมา	ติจันทิก	ครู ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๙	นางสาวอิสราภรณ์	ประสมสัณย์	ครู ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
๑๐	นายสุรพงษ์	มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑	นางอุษา	พรพงษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒	นายมนตรี	ศรีสุระ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓	นางนฤมล	มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔	นายสาโรช	โกษารักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕	นายสาธิต	ศรีพาราพิทักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖	นางสาวจุฑามาศ	บุญโพธิ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗	นายนิธินันท์	ลิบลับ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘	นางสาวจรินทร์	ทองพระ	ครู
๑๙	นางช่อทิพย์	ลอนจันทิก	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ



243/256 10 ทล ๖
๑๑.๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารบันทึกข้อความที่ ๒๓๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๓. สรุปโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุชาติ	จำปาโพธิ์	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวจันทร์เพ็ญ	วรวิบูล	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓. นางพรทิพย์	เหี้ยมกลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๔. ว่าที่ร้อยตรีทวี	ธนวิริยะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๕. นายปรีชา	ศูนย์กลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๖. นางมนัญญา	กาฬกาญจน์	ครู ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร
๗. นายเจษฎา	สนสุภาพ	ครู ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๘. นางสาวณัฐกษมา	ดิฉันทิก	ครู ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๙. นางสาวอิสราภรณ์	ประสมลัตย์	ครู ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
๑๐. นายสุรพงษ์	มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นางอุษา	พรพงษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายภนตรี	ศรีสุระ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นางนฤมล	มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นายสาโรช	โกษารักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นางสาวจุฑามาศ	บุญโพธิ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. นายสาธิต	ศรีพราพิทักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗. นางสาวจรินทร์	ทองทิระ	ครู
๑๘. นางช่อทิพย์	ลอนจันทิก	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนแผนงานและความร่วมมือ

รายชื่อไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน นายนิธินันท์ ลิขลับ หมายเหตุ ติดราชการ

/มติที่ประชุม...

มติในที่ประชุมดังนี้

ประธานในที่ประชุม โดยผู้อำนวยการสุชาติ จำปาโพธิ์ กล่าวถึงความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นแนวทางในการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา และให้ทุกฝ่ายบริหารงานได้นำเสนอโครงการตามฝ่ายบริหารงาน สรุปข้อมูลดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากร โครงการฯ ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินงาน จำนวน ๓๘ โครงการ รวมเงินทั้งสิ้น ๓,๖๙๓,๓๕๐ บาท
 ๒. ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา โครงการฯ ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินงาน จำนวน ๒๖ โครงการ รวมเงินทั้งสิ้น ๔๖๙,๕๐๐ บาท
 ๓. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ โครงการฯ ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินงาน จำนวน ๑๒ โครงการ รวมเงินทั้งสิ้น ๓๖๘,๐๐๐ บาท โครงการสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมคนรุ่นใหม่ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดสรรมาแล้วฯ จึงต้องกันเงินไว้ดำเนินงานต่อไป ปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป
 ๔. ฝ่ายวิชาการ โครงการฯ ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินงาน จำนวน ๓๖ โครงการ รวมเงินทั้งสิ้น ๓,๒๒๓,๐๐๐ บาท และโครงการของการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ โครงการ จำนวนเงินที่ได้รับการอนุมัติ ๖๕๐,๐๐๐ บาท บาท โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดสรรมาแล้วฯ จึงต้องกันเงินไว้ดำเนินงานต่อไป ปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป
 ๕. งานฟาร์มสถานศึกษา โครงการฯ ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินงาน จำนวน ๑๐ โครงการ รวมเงินทั้งสิ้น ๙๔๐,๐๐๐ บาท
 ๖. รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรด้วยเงินนอกงบประมาณ (บกก.) จำนวน ๑๒ รายการ เป็นเงิน ๑๒๑,๓๕๐ บาท
- รวมอนุมัติจัดสรรงบประมาณทุกรายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๔๖๒,๖๐๐ บาท ทั้งนี้การดำเนินงานต้องเป็นตามเงื่อนไขของการประชุมและมติในที่ประชุม คือต้องเบิกจ่ายตามความจำเป็นทุกโครงการ
- มีการดำเนินงานโดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้
๑. เห็นชอบตามงบประมาณที่จัดสรรให้กับทุกโครงการ
 ๒. โครงการที่จัดซื้อวัสดุสำนักงานทั้ง ๔ ฝ่ายบริหาร ให้บูรณาการรวมกับงานพัสดุดูแล ควบคุมการจัดซื้อ เพื่ออำนวยความสะดวกและการใช้วัสดุที่เกิดความคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย
 ๓. โครงการที่ขอปรับปรุงซ่อมแซมให้บูรณาการรวมกับงานอาคารสถานที่ดูแล ตรวจสอบ วิเคราะห์งบประมาณในการซ่อมแซม แต่ละโครงการดำเนินการตามความจำเป็นเท่านั้นเพราะมีงบประมาณจำกัด
 ๔. งานฟาร์มสถานศึกษาให้ดำเนินงานโดยยึดหลักการทำธุรกิจ มีการลงทุนและมีผลกำไรในการดำเนินงานทุกฟาร์ม เพื่อให้แต่ละงานฟาร์มมีรายได้ดูแลฟาร์มตัวเองได้นำส่งรายได้กับสถานศึกษา
 ๕. การจัดสรรงบประมาณผ่าน สผ. ๑ ทุกแผนกวิชา จะปรับจำนวนเงินให้เหมาะสมกับกับค่าวัสดุของการจัดการเรียนการสอน จะดำเนินการในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
 ๖. โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณภายใต้โครงการ ขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณ 175,000 บาท ให้ดำเนินงานสรุปผลการดำเนินงาน PDCA ประกอบด้วย 4 โครงการ ได้แก่
 - ๑) ปรับปรุงฟาร์มไก่ไข่ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท
 - ๒) ปลุกพืชหลังทำนา งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๓) โครงการปรับปรุงฟาร์มไฮโดรโปนิคส์ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

/๔) งานฟาร์มธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร...

๔) งานฟาร์มธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๕) การบริหารในการดำเนินงานส่วนกลาง งบประมาณ ๕๕,๐๐๐ บาท

๗. ติดตามการสรุปผลการดำเนินงาน PDCA โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการสรุปผลและจัดส่งสรุปผลฯ ให้เรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนฤกษมา ดีจันทิก)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา



(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

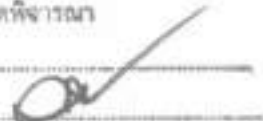
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควร



(นางเจษฎาจันทร์เพ็ญ วรสุโข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑. จกนพ



๑๐ ต.๑.๖๗

(นางเจษฎาจิ จ่าป๋นโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ภาพการประชุมพิจารณางบประมาณ
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโชติวิทยาการ



ภาพการประชุมพิจารณา
แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโชติวิหยาการ





บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
รับที่.....วันที่ ๑๕/๑๑/๒๕๖๘
เวลา.....น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
ที่.....วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติลงนามรับรองการจัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้อนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงบประมาณ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ดังนั้นจึงขออนุมัติลงนาม เห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารลงนามรับรอง ฯ ที่จัดส่งมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวณัฐกษมา ดีจันทัก)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณา

(นายปรีชา สุนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควร.....
(นางสาวกนกพร เพ็ญ วรรณวิชัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

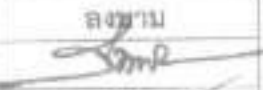
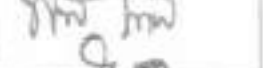
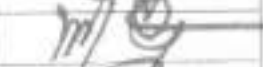
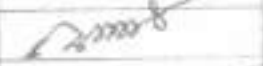
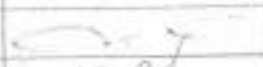
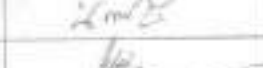
๓. ทราบ
๖. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

เอกสารการลงนามรับรองการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา กระทรวงการเกษตรและสหกรณ์มีความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประจำปี 2568 ซึ่งร่วมกันในการแสดงความคิดเห็น/ ตรวจสอบ /ให้ความเห็นชอบ จึงได้ลงนามเพื่อเป็นข้อตกลงในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังรายชื่อบุคลากรบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๘ คน ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม
๑	นายสุชาติ จำปาโพธิ์	ผู้อำนวยการ	
๒	นส.จันทร์เพ็ญ วรสุวิธ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๓	นางพรทิพย์ เทียบกลาง	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๔	ว่าที่ร้อยตรีทวี ธนวิริยะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๕	นายปรีชา ศูนย์กลาง	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๖	นางมนัญญา กาฬภาณุจณ์	ครู ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๗	นส.ณัฐกษมา ตีจันทัก	ครู ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๘	นายเจษฎา สอนสุภาพ	ครู ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
๙	นส.อิสราภรณ์ ประสมลัดด์	ครู ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	
๑๐	นายสุรพงษ์ มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๑	นางอุษา พรพงษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๒	นายมนตรี ศรีสุระ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๓	นส.จุฑามาศ บุญโพธิ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๔	นายสาโรช โกษาวิเศษ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๕	นางนงนุช มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๖	นายสาธิต ศรีพาวทิพย์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๗	นส.จรินทร์ ทองพระ	ครู	
๑๘	นายนิธินันท์ ถิบลับ	ครู	